



## **Kommunstyrelsen (KS) kallas till sammanträde**

Datum: 2019-05-08

Tid: kl. 13:00

Plats: Nämndrummet, kommunkontoret, Skillingaryd

Gert Jonsson (M)  
Ordförande

Rose-Marie Moberg  
Sekreterare

Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning

*Förslag på protokolljusterare: Anna Karin Slunge (S)*

### **Kallade ledamöter**

Thomas Axelsson (KD), Magnus Thelin (L), Allan Ragnarsson (M), Jörgen Johansson (C), Kristin Stark (MP), Kenneth Åberg (S), Annelie Borgström (S), Anna Karin Slunge (S), Jan-Erik Aronsson (SD), Jan-Olof Svedberg (SD), Kenth Williamsson (S), 2:e vice ordförande, Ulf Abrahamsson (C), vice ordförande

### **För kännedom till ersättare**

Pelle Philip (C), Johanna Malmberg (C), Ann-Katrin Löfstedt (M), Christer Holmgren (M), Jenny Larsen (KD), Ewa Magnusson (L), Stig-Göran Hultsbo (MP), Roger Ödebrink (S), Nexhat Shabani (S), Josephine Svanberg (S), Elizabeth Orellana Bravo (S), Jan Sjögren (SD), Valter Hagström (SD)



**OBS! Dagen börjar med plankommittén 09:00-12:00, separat kallelse skickas.**

1. Kommunstyrelsens mål 2019 (KS 2018/109)
2. Mål för ny mandatperiod (KS 2019/017) Verksamhetsutvecklare Camilla Wallin Kupferberg 13:10
3. Införande av ärendeportal för politiker och medborgare - Meetings Plus (KS 2018/303) Verksamhetsutvecklare Camilla Wallin Kupferberg
4. Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business School Jönköping i Jönköpingskommun (KS 2019/062)
5. Remiss - Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintligt fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun SI-2019:928 (KS 2019/059)
6. Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun (KS 2019/065)
7. Kommunal mark för valaffischering (KS 2019/094)
8. "Klimatpiloter" tillsammans med klimattjänsten Svalna (KS 2019/082)
9. Utträde ur Sveriges ekokommuner (KS 2018/291)
10. Dagvattenstrategi (KS 2018/237)
11. Begäran om planbesked - del av Fåglabäck 2:1 (KS 2019/081)
12. Utmaningsrätt för Vaggeryds kommun (KS 2019/044)
13. Ställningstagande kring överenskommelse från 1935 (KS 2019/106)
14. Valärende (KS 2019/006)
15. Årets Företagare 2018 i Vaggeryds kommun (KS 2019/124)
16. Redogörelse för Vaggeryds Näringslivsråd fortsatta utveckling (KS 2019/125)



- 17. Information från kommundirektören (KS 2019/002)
- 18. Delgivningar (KS 2019/004)
- 19. Redovisning av delegationsbeslut (KS 2019/003)
- 20. Anmälningssärenden (KS 2019/001)
- 21. Övrigt (KS 2019/009)

1

Kommunstyrelsens mål 2019

KS 2018/109





Kommunstyrelsen (KS)

Mötesdatum

2019-04-03

§94

## **Kommunstyrelsens mål 2019 (KS 2018/109)**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till kommunstyrelsens sammanträde den 8 maj.

### **Sammanfattning**

KS mål 2019 är efter ett arbete under våren 2018 färre, tydligare och har en stark anknytning till kommunstyrelsens reglemente med kommunstyrelsen som samordnande funktion.

KS mål 2019 ingår i SPB19 samt i Programbudget 2019. Till varje mål finns möjliga strategier och en mätbarhet som skall utvecklas till en tydlig ambitionsnivå för att kunna följa upp resultatet.

Nytt för 2019 är att en prognos för måluppfyllelse skall redovisas både i delårsrapport per 31 april och delårsrapport per 31 augusti i syfte att kunna göra politiska omprioriteringar under året vid behov.

En ambitionsnivå för samtliga 8 mål för kommunstyrelsen skall tydligt beskriva vad som skall uppnås:

- Det skall kunna gå att påverka och vara inom kommunstyrelsens ansvarsområde
- Det skall kunna mätas
- Det skall finnas resurser till att uppfylla målen

Kommunstyrelsen kan också välja att inte vara specifik med sin målsättning, utan låta ett mål vara inriktningsmål för verksamheten att förhålla sig till. Ett sådant mål blir inte styrande och en prognos för ett sådant mål kan inte redovisas. Målet blir ett förslag till verksamheten där ingen uppföljning sker baserat på önskad effekt utan genom att efterfråga verksamhetens aktiviteter för att bidra till målen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott förde dialog vid sammanträdena den 20 februari och 20 mars i syfte att ta fram förslag till ambitionsnivå med samtliga 8 mål.

Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:

Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun (Befintliga styrdokument - Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram,



Kommunstyrelsen (KS)

Mötesdatum

2019-04-03

#### Marknadsplan, ÖP)

Ambitionsnivå: Att hela kommunen utvecklas hållbart genom en geografisk spridning och en variation av olika samhällsfaktorer, främst bostäder, etableringar och infrastruktur. Detta innebär bl.a. planberedskap, byggklara tomter och tillgängligt utbud av exempelvis lägenheter på alla orter.

#### Arbete och fritid:

Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper

Ambitionsnivå: Att det skapas ännu skarpare matchning mellan företag och såväl individer som mindre grupper av individer samt ytterligare minska andelen långtidsarbetslösa. Detta innebär bl.a. att underlätta en viss flexibilitet i skapandet av matchningspaket som inte kräver för stora, generella och inte anpassningsbara lösningar.

Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar

Ambitionsnivå: Behålla, utveckla och underlätta för fler nya företag inom befintliga och nya näringar som t.ex. tjänstesektorn, servicesektorn och gröna näringar och skapa förutsättningar även för små företag. Detta kan bl.a. innebära att stödja klusterskapande, tillgängliggöra eller synliggöra lokaler och underlätta samverkan inom olika områden exempelvis mellan privata och offentliga fastighetsägare kring centrumutveckling på olika orter.

Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet

Ambitionsnivå: En höjd synlighetsgrad av såväl utbud och aktiviteter som resurser i form av t.ex. lokaler. Detta innebär bl.a. utveckling av websida och information samt utökad samverkan samt att integrera detta i kommande lokalförsörjningsplan för kommunen.

#### Kunskap och hälsa:

Mål 5. Vi ska bli en friskare kommun

Ambitionsnivå: Att integrera kunskap och hälsa i samhällsplaneringen, utöka informationen kring dessa frågor, mer kontinuerligt följa upp resultat samt uppmuntra befintliga aktörer inom området. Detta innebär bl.a. att säkerställa trygga och hälsosamma miljöer i samhällsplaneringen, att följa hälsoreultat som sticker ut, exempelvis ungas psykiska ohälsa, och att skapa förutsättningar för det råd som skall arbeta med folkhälsa att komma igång.

#### Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:

Mål 6. Ökat medborgarinflytande

Ambitionsnivå: Att öka kvinnors och mäns upplevelse av att kunna påverka samhällsutvecklingen i kommunen vilket följs upp genom SCB medborgarundersöknings delområde Nöjd inflytande index samt genom hur många som tar del av fullmäktiges



Kommunstyrelsen (KS)

Mötesdatum

2019-04-03

sammanträde, webbplats i övrigt och sociala medier. Detta innebär bl.a. att utveckla de kommunala råden samt digitala kanaler och möjligheter att ha dialog i syfte att få tidiga inspel och kunna ta kloka beslut. Även synen på mångfald och jämställdhet behöver utvecklas för att alla ska känna att de har en plats i den kommunala demokratin.

Samverkan regionalt/nationellt/internationellt

Mål 7. Vi ska utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare.

Ambitionsnivå: Att ha hittat en kommun i annat land med liknande möjligheter och utmaningar inför att som nästa steg skapa ett lärande och en nytta i ett samarbete. Detta innebär bl.a. att med stöd av den regionala EU-resurs Vaggeryds kommun har del av, sträcka ut en hand och förstärka exempelvis det lokala Leaderkontorets eller barn- och utbildningsnämndens befintliga samarbeten där koppling ska finnas till arbetet med hållbarhet och Agenda2030.

Intern resursanvändning och styrning

Mål 8. Vi ska bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet

Ambitionsnivå: Att utveckla effektivitet som koncern. Detta innebär bl.a. att stimulera och välkomna förslag och idéer från medarbetare särskilt kring effektiva flöden över enhets, förvaltnings, bolags och kommungränser samt att undersöka möjligheter med ett koncernbolag.

Uppföljning sker för ett urval av kommunkompassens mätpunkter.

Mål 1, 2, 3 och 6 är styrande och har en kvantitativ mätbarhet av resultat. Mål 4, 5, 7 och 8 blir mer stödjande än styrande och mäts enbart på en kvalitativ egen uppfattning om utveckling samt eventuella mätbara mervärden som inte kunnat förutses vid årets början.

Verksamhetsutvecklare Camilla Wallin Kupferberg går igenom förslagen till ambitionsnivå för kommunstyrelsens mål 2019.

### Yrkanden

Magnus Thelin (L) med instämmande av Kenth Williamsson (S) och Thomas Axelsson (KD) föreslår att ärendet bordläggs till kommunstyrelsens sammanträde den 8 maj.

### Propositionsordning

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, arbetsutskottets förslag och Magnus Thelins förslag om bordläggning.



Kommunstyrelsen (KS)

Mötesdatum

2019-04-03

Ordförande ställer frågan om ärendet ska bordläggas till kommunstyrelsens nästa sammanträde eller om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska bordläggas till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen godkänner förslag till ambitionsnivå för kommunstyrelsens mål 2019 i syfte att kunna följa upp resultatet för helåret samt kunna ge prognos per delår.

### Expedieras till

Kommunledningskontoret

### Beslutsunderlag

- Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen 201-03-20, § 55
- KS mål 2019 förslag ambitionsnivå till KS 2019-04-03
- KS mål 2019 dialog ambitionsnivå och prognos arbetsmaterial
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2019-02-20 § 22



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-03-20

§55

## **Kommunstyrelsens mål 2019 (KS 2018/109)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till ambitionsnivå för kommunstyrelsens mål 2019 i syfte att kunna följa upp resultatet för helåret samt kunna ge prognos per delår.

### **Sammanfattning**

KS mål 2019 är efter ett arbete under våren 2018 färre, tydligare och har en stark anknytning till kommunstyrelsens reglemente med kommunstyrelsen som samordnande funktion.

KS mål 2019 ingår i SPB19 samt i Programbudget 2019. Till varje mål finns möjliga strategier och en mätbarhet som skall utvecklas till en tydlig ambitionsnivå för att kunna följa upp resultatet.

Nytt för 2019 är att en prognos för måluppfyllelse skall redovisas både i delårsrapport per 31 april och delårsrapport per 31 augusti i syfte att kunna göra politiska omprioriteringar under året vid behov.

En ambitionsnivå för samtliga 8 mål för kommunstyrelsen skall tydligt beskriva vad som skall uppnås:

- Det skall kunna gå att påverka och vara inom kommunstyrelsens ansvarsområde
- Det skall kunna mätas
- Det skall finnas resurser till att uppfylla målen

Kommunstyrelsen kan också välja att inte vara specifik med sin målsättning, utan låta ett mål vara inriktningsmål för verksamheten att förhålla sig till. Ett sådant mål blir inte styrande och en prognos för ett sådant mål kan inte redovisas. Målet blir ett förslag till verksamheten där ingen uppföljning sker baserat på önskad effekt utan genom att efterfråga verksamhetens aktiviteter för att bidra till målen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott förde dialog vid sammanträdet 20 februari samt vid dagens sammanträde i syfte att ta fram förslag till ambitionsnivå med samtliga 8 mål.

Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-03-20

Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun (Befintliga styrdokument - Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram, Marknadsplan, ÖP)

Ambitionsnivå: Att hela kommunen utvecklas hållbart genom en geografisk spridning och en variation av olika samhällsfaktorer, främst bostäder, etableringar och infrastruktur. Detta innebär bl.a. planberedskap, byggklara tomter och tillgängligt utbud av exempelvis lägenheter på alla orter.

Arbete och fritid:

Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper

Ambitionsnivå: Att det skapas ännu skarpare matchning mellan företag och såväl individer som mindre grupper av individer samt ytterligare minska andelen långtidsarbetslösa. Detta innebär bl.a. att underlätta en viss flexibilitet i skapandet av matchningspaket som inte kräver för stora, generella och inte anpassningsbara lösningar.

Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar

Ambitionsnivå: Behålla, utveckla och underlätta för fler nya företag inom befintliga och nya näringar som t.ex. tjänstesektorn, servicesektorn och gröna näringar och skapa förutsättningar även för små företag. Detta kan bl.a. innebära att stödja klusterskapande, tillgängliggöra eller synliggöra lokaler och underlätta samverkan inom olika områden exempelvis mellan privata och offentliga fastighetsägare kring centrumutveckling på olika orter.

Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet

Ambitionsnivå: En höjd synlighetsgrad av såväl utbud och aktiviteter som resurser i form av t.ex. lokaler. Detta innebär bl.a. utveckling av websida och information samt utökad samverkan samt att integrera detta i kommande lokalförsörjningsplan för kommunen.

Kunskap och hälsa:

Mål 5. Vi ska bli en friskare kommun

Ambitionsnivå: Att integrera kunskap och hälsa i samhällsplaneringen, utöka informationen kring dessa frågor, mer kontinuerligt följa upp resultat samt uppmuntra befintliga aktörer inom området. Detta innebär bl.a. att säkerställa trygga och hälsosamma miljöer i samhällsplaneringen, att följa hälsoreultat som sticker ut, exempelvis ungas psykiska ohälsa, och att skapa förutsättningar för det råd som skall arbeta med folkhälsa att komma igång.

Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:

Mål 6. Ökat medborgarinflytande



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-03-20

Ambitionsnivå: Att öka kvinnors och mäns upplevelse av att kunna påverka samhällsutvecklingen i kommunen vilket följs upp genom SCB medborgarundersöknings delområde Nöjd inflytande index samt genom hur många som tar del av fullmäktiges sammanträde, webbplats i övrigt och sociala medier. Detta innebär bl.a. att utveckla de kommunala råden samt digitala kanaler och möjligheter att ha dialog i syfte att få tidiga inspel och kunna ta kloka beslut. Även synen på mångfald och jämställdhet behöver utvecklas för att alla ska känna att de har en plats i den kommunala demokratin.

Samverkan regionalt/nationellt/internationellt

Mål 7. Vi ska utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare.

Ambitionsnivå: Att ha hittat en kommun i annat land med liknande möjligheter och utmaningar inför att som nästa steg skapa ett lärande och en nytta i ett samarbete. Detta innebär bl.a. att med stöd av den regionala EU-resurs Vaggeryds kommun har del av, sträcka ut en hand och förstärka exempelvis det lokala Leaderkontorets eller barn- och utbildningsnämndens befintliga samarbeten där koppling ska finnas till arbetet med hållbarhet och Agenda2030.

Intern resursanvändning och styrning

Mål 8. Vi ska bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet

Ambitionsnivå: Att utveckla effektivitet som koncern. Detta innebär bl.a. att stimulera och välkomna förslag och idéer från medarbetare särskilt kring effektiva flöden över enhets, förvaltnings, bolags och kommungränser samt att undersöka möjligheter med ett koncernbolag.

Uppföljning sker för ett urval av kommunkompassens mätpunkter.

Mål 1, 2, 3 och 6 är styrande och har en kvantitativ mätbarhet av resultat. Mål 4, 5, 7 och 8 blir mer stödjande än styrande och mäts enbart på en kvalitativ egen uppfattning om utveckling samt eventuella mätbara mervärden som inte kunnat förutses vid årets början.

**Expedieras till**

Kommunledningskontoret

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2019-02-20 § 22
- KS mål 2019 inför dialog ambitionsnivå KSAU 20 februari
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2019-01-16 § 2
- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-02-13



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum

2019-03-20



## KS mål 2019 (SPB2019, beslut KF juni 2018)

Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
KF mål 1a) Kommunen skall vara en god och attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Det är viktigt att hela kommunen får möjlighet att utvecklas. b) Verksamheten på Skillingaryds skjutfält ska inte påverka bostadsutvecklingen utanför skjutfältets gränser KF mål 4. Miljöfrågorna ska vara en naturlig del i alla kommunens verksamheter bland annat genom minskade utsläpp av växthusgaser från energianvändning i byggnader och transporter ska den kommunala verksamheten bli klimatneutral Agenda2030 (ex. mål 11 Hållbara städer och samhällen, mål 7 Hållbar energi för alla – m.fl.)	<b>Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:</b>  Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun  (Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram, Marknadsplan, ÖP)
KF mål 1a) Kommunen skall vara en god och attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Det är viktigt att hela kommunen får möjlighet att utvecklas. KF mål 3. Kommunen ska arbeta för att fler företag etablerar sig i kommunen, såväl traditionella industriföretag som tjänsteföretag KF mål 9. Vaggeryds kommun ska stärka sin position som en god kulturkommun och verka för ett rikt och varierat föreningsliv i hela kommunen Agenda2030 (ex. mål 8 anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt)	<b>Arbete och fritid:</b>  Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet
KF mål 7. Kommunens elever ska lämna skolan med godkända betyg Agenda2030 (ex. mål 3 Hälsa och välbefinnande, mål 4 God utbildning för alla)	<b>Kunskap och hälsa:</b>  Mål 5. Vi skall bli en friskare kommun
KF mål 2. Kommunens verksamheter ska vara lättillgängliga och ha ett positivt problemlösande förhållningssätt. Jämställdhet och ett barn och ungdomsperspektiv beaktas i den kommunala planeringen Agenda2030 (ex. mål 16 fredliga och inkluderande samhällen)	<b>Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:</b>  Mål 6. Ökat medborgarinflytande
KF mål 8. Kommunen ska vara en aktiv part i den regionala utvecklingen Agenda2030 Genomförande och globalt partnerskap	<b>Samverkan regionalt/nationellt/internationellt</b>  Mål 7. Vi skall utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare
KF mål 5. Det ska vara ett gott förhållningssätt mellan personal, arbetsledning och politiken KF mål 6. Politiken ska präglas av ekonomisk styrka och budgetföljsamhet KF mål 10. Mångfalden i de kommunala verksamheterna kan utvecklas genom att alternativa driftsformer prövas Medarbetar och ledarskapsprogram, Strategisk plan och budget, Programbudget	<b>Intern resursanvändning och styrning</b>  Mål 8. Vi skall bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet

Kommunfullmäktiges mål samt Agenda2030	Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:
<b>Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering</b>	Mäts genom uppföljning av boendeutvecklingsprogram, miljöprogram och marknadsplan
<b>Arbete och fritid:</b>	Arbetsmarknadsstatistik, verksamhetsuppföljning AME, företagsetableringar
<b>Kunskap och hälsa</b>	Kunskapsnivå och hälsostatistik
<b>Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:</b>	KKIK, Servicemätning och öppna jämförelser
<b>Samverkan regionalt/ nationellt/ internationellt</b>	Kvalitativ bedömning år 1, indikatorer väljs ut för år 2
<b>Intern resursanvändning och styrning</b>	Medarbetarenkät, Budgetuppföljning

## Summering ambitionsnivå enligt KSAU 20/2 och 20/3

### Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:

#### **Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun**

(Befintliga styrdokument: Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram, Marknadsplan, ÖP)

Ambitionsnivå: Att hela kommunen utvecklas hållbart genom en geografisk spridning och en variation av olika samhällsfaktorer, främst bostäder, etableringar och infrastruktur.

Detta innebär bl.a. planberedskap, byggklara tomter och tillgängligt utbud av exempelvis lägenheter på alla orter.

### Arbete och fritid:

#### **Mål 2. Möjligheten till egen försörjning ska öka för alla målgrupper**

Ambitionsnivå: Att det skapas ännu skarpare matchning mellan företag och såväl individer som mindre grupper av individer samt ytterligare minska andelen långtidsarbetslösa.

Detta innebär bl.a. att underlätta en viss flexibilitet i skapandet av matchningspaket som inte kräver för stora, generella och inte anpassningsbara lösningar.

#### **Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar**

Ambitionsnivå: Behålla, utveckla och underlätta för fler nya företag inom befintliga och nya näringar som t.ex. tjänstesektorn, servicesektorn och gröna näringar och skapa förutsättningar även för små företag.

Detta kan bl.a. innebära att stödja klusterskapande, tillgängliggöra eller synliggöra lokaler och underlätta samverkan inom olika områden exempelvis mellan privata och offentliga fastighetsägare kring centrumutveckling på olika orter.

#### **Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet**

Ambitionsnivå: En höjd synlighetsgrad av såväl utbud och aktiviteter som resurser i form av t.ex. lokaler.

Detta innebär bl.a. utveckling av websida och information samt utökad samverkan samt att integrera detta i kommande lokalförsörjningsplan för kommunen.

### Kunskap och hälsa:

#### **Mål 5. Vi ska bli en friskare kommun**

Ambitionsnivå: Att integrera kunskap och hälsa i samhällsplaneringen, utöka informationen kring dessa frågor, mer kontinuerligt följa upp resultat samt uppmuntra befintliga aktörer inom området.

Detta innebär bl.a. att säkerställa trygga och hälsosamma miljöer i samhällsplaneringen, att följa hälsoreultat som sticker ut, exempelvis ungas psykiska ohälsa, och att skapa förutsättningar för det råd som skall arbeta med folkhälsa att komma igång.

Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:

#### **Mål 6. Ökat medborgarinflytande**

Ambitionsnivå: Att öka kvinnors och mäns upplevelse av att kunna påverka samhällsutvecklingen i kommunen vilket följs upp genom SCB medborgarundersöknings delområde Nöjd inflytande index samt genom hur många som tar del av fullmäktiges sammanträde, webbplats i övrigt och sociala medier.

Detta innebär bl.a. att utveckla de kommunala råden samt digitala kanaler och möjligheter att ha dialog i syfte att få tidiga inspel och kunna ta kloka beslut. Även synen på mångfald och jämställdhet behöver utvecklas för att alla skall känna att de har en plats i den kommunala demokratin.

Samverkan regionalt/nationellt/internationellt

#### **Mål 7. Vi skall utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare**

Ambitionsnivå: Att ha hittat en kommun i annat land med liknande möjligheter och utmaningar inför att som nästa steg skapa ett lärande och en nytta i ett samarbete.

Detta innebär bl.a. att med stöd av den regionala EU-resurs Vaggeryds kommun har del av, sträcka ut en hand och förstärka exempelvis det lokala Leaderkontorets eller Barn och utbildningsnämndens befintliga samarbeten där koppling ska finnas till arbetet med hållbarhet och Agenda2030.

Intern resursanvändning och styrning

#### **Mål 8. Vi skall bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet**

Ambitionsnivå: Att utveckla effektivitet som koncern

Detta innebär bl.a. att stimulera och välkomna förslag och idéer från medarbetare särskilt kring effektiva flöden över enhets, förvaltnings, bolags och kommungränser samt att undersöka möjligheter med koncernbolag. Uppföljning sker för ett urval av kommunkompassens mätpunkter.

Mål 1,2, 3 och 6 är styrande och har en kvantitativ mätbarhet av resultat. Mål 4, 5, 7 och 8 blir mer stödjande än styrande och mäts enbart på en kvalitativ egen uppfattning om utveckling samt eventuella mätbara mervärden som inte kunnat förutses vid årets början.

## KS mål 2019 (SPB2019, beslut KF juni 2018)

Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
<p>KF mål 1a) Kommunen skall vara en god och attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Det är viktigt att hela kommunen får möjlighet att utvecklas.</p> <p>b) Verksamheten på Skillingaryds skjutfält ska inte påverka bostadsutvecklingen utanför skjutfältets gränser</p> <p>KF mål 4. Miljöfrågorna ska vara en naturlig del i alla kommunens verksamheter bland annat genom minskade utsläpp av växthusgaser från energianvändning i byggnader och transporter ska den kommunala verksamheten bli klimatneutral</p> <p>Agenda2030 (ex. mål 11 Hållbara städer och samhällen, mål 7 Hållbar energi för alla – m.fl.)</p>	<p><b>Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:</b></p> <p>Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun</p> <p>(Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram, Marknadsplan, ÖP)</p>
<p>KF mål 1a) Kommunen skall vara en god och attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Det är viktigt att hela kommunen får möjlighet att utvecklas.</p> <p>KF mål 3. Kommunen ska arbeta för att fler företag etablerar sig i kommunen, såväl traditionella industriföretag som tjänsteföretag</p> <p>KF mål 9. Vaggeryds kommun ska stärka sin position som en god kulturkommun och verka för ett rikt och varierat föreningsliv i hela kommunen</p> <p>Agenda2030 (ex. mål 8 anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt)</p>	<p><b>Arbete och fritid:</b></p> <p>Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper</p> <p>Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar</p> <p>Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet</p>
<p>KF mål 7. Kommunens elever ska lämna skolan med godkända betyg</p> <p>Agenda2030 (ex. mål 3 Hälsa och välbefinnande, mål 4 God utbildning för alla)</p>	<p><b>Kunskap och hälsa:</b></p> <p>Mål 5. Vi skall bli en friskare kommun</p>
<p>KF mål 2. Kommunens verksamheter ska vara lättillgängliga och ha ett positivt problemlösande förhållningssätt. Jämställdhet och ett barn och ungdomsperspektiv beaktas i den kommunala planeringen</p> <p>Agenda2030 (ex mål 16 fredliga och inkluderande samhällen)</p>	<p><b>Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:</b></p> <p>Mål 6. Ökat medborgarinflytande</p>
<p>KF mål 8. Kommunen ska vara en aktiv part i den regionala utvecklingen</p> <p>Agenda2030 Genomförande och globalt partnerskap</p>	<p><b>Samverkan regionalt/nationellt/internationellt</b></p> <p>Mål 7. Vi skall utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare</p>
<p>KF mål 5. Det ska vara ett gott förhållningssätt mellan personal, arbetsledning och politiken</p> <p>KF mål 6. Politiken ska präglas av ekonomisk styrka och budgetföljsamhet</p> <p>KF mål 10. Mångfalden i de kommunala verksamheterna kan utvecklas genom att alternativa driftsformer prövas</p> <p>Medarbetar och ledarskapsprogram, Strategisk plan och budget, Programbudget</p>	<p><b>Intern resursanvändning och styrning</b></p> <p>Mål 8. Vi skall bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet</p>

Kommunfullmäktiges mål samt Agenda2030	Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:
<b>Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering</b>	Mäts genom uppföljning av boendeutvecklingsprogram, miljöprogram och marknadsplan
<b>Arbete och fritid:</b>	Arbetsmarknadsstatistik, verksamhetsuppföljning AME, företagsetableringar
<b>Kunskap och hälsa</b>	Kunskapsnivå och hälsostatistik
<b>Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:</b>	KKIK, Servicemätning och öppna jämförelser
<b>Samverkan regionalt/ nationellt/ internationellt</b>	Kvalitativ bedömning år 1, indikatorer väljs ut för år 2
<b>Intern resursanvändning och styrning</b>	Medarbetarenkät, Budgetuppföljning

KS MÅL 2019 (SPB2019, BESLUT KF JUNI 2018).....	1
SUMMERING AMBITIONSNIVÅ ENLIGT KSAU 20/2 OCH 20/3 .....	3
KORT OM ARBETET MED KOMMUNSTYRELSENS MÅL 2019 .....	5
<i>Prognos för målluppfyllelse</i> .....	5
<i>Ambitionsnivå</i> .....	5
<i>Bakgrund/historik</i> .....	5
TILLVÄXT, HÅLLBARHET OCH FYSISK PLANERING .....	6
<i>Invånareffekt</i> .....	6
<i>Risker att hantera, exempel</i> .....	6
<i>Verksamhetens resultat, exempel</i> .....	7
<i>Analys Året som gått 2018 – 31/1 2019:</i> .....	7
ARBETE OCH FRITIDSUTBUD.....	8
<i>Invånareffekt</i> .....	8
<i>Risker att hantera, exempel:</i> .....	9
<i>Verksamhet resultat, exempel</i> .....	9
KUNSKAP OCH HÄLSA .....	10
<i>Invånareffekt</i> .....	10
<i>Risker att hantera, exempel</i> .....	11
<i>Verksamhet resultat, exempel</i> .....	11
DEMOKRATI, DELAKTIGHET/TILLGÄNGLIGHET OCH SERVICE .....	12
<i>Invånareffekt</i> .....	12
<i>Risker att hantera, exempel</i> .....	12
<i>Verksamhet resultat, exempel</i> .....	12
SAMVERKAN REGIONALT, NATIONELLT OCH INTERNATIONELLT .....	14
<i>Verksamhet resultat, exempel</i> .....	14
INTERN RESURSANVÄNDNING OCH STYRNING .....	15
<i>Verksamhet resultat, exempel</i> .....	15
<i>Risker att hantera, exempel</i> .....	15

## Summering ambitionsnivå enligt KSAU 20/2 och 20/3

### Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:

#### **Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun**

(Befintliga styrdokument: Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram, Marknadsplan, ÖP)

Ambitionsnivå: Att hela kommunen utvecklas hållbart genom en geografisk spridning och en variation av olika samhällsfaktorer, främst bostäder, etableringar och infrastruktur.

Detta innebär bl.a. planberedskap, byggklara tomter och tillgängligt utbud av exempelvis lägenheter på alla orter.

### Arbete och fritid:

#### **Mål 2. Möjligheten till egen försörjning ska öka för alla målgrupper**

Ambitionsnivå: Att det skapas ännu skarpare matchning mellan företag och såväl individer som mindre grupper av individer samt ytterligare minska andelen långtidsarbetslösa.

Detta innebär bl.a. att underlätta en viss flexibilitet i skapandet av matchningspaket som inte kräver för stora, generella och inte anpassningsbara lösningar.

#### **Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar**

Ambitionsnivå: Behålla, utveckla och underlätta för fler nya företag inom befintliga och nya näringar som t.ex. tjänstesektorn, servicesektorn och gröna näringar och skapa förutsättningar även för små företag.

Detta kan bl.a. innebära att stödja klusterskapande, tillgängliggöra eller synliggöra lokaler och underlätta samverkan inom olika områden exempelvis mellan privata och offentliga fastighetsägare kring centrumutveckling på olika orter.

#### **Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet**

Ambitionsnivå: En höjd synlighetsgrad av såväl utbud och aktiviteter som resurser i form av t.ex. lokaler.

Detta innebär bl.a. utveckling av websida och information samt utökad samverkan samt att integrera detta i kommande lokalförsörjningsplan för kommunen.

### Kunskap och hälsa:

#### **Mål 5. Vi ska bli en friskare kommun**

Ambitionsnivå: Att integrera kunskap och hälsa i samhällsplaneringen, utöka informationen kring dessa frågor, mer kontinuerligt följa upp resultat samt uppmuntra befintliga aktörer inom området.

Detta innebär bl.a. att säkerställa trygga och hälsosamma miljöer i samhällsplaneringen, att följa hälsoreultat som sticker ut, exempelvis ungas psykiska ohälsa, och att skapa förutsättningar för det råd som skall arbeta med folkhälsa att komma igång.

Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:

#### **Mål 6. Ökat medborgarinflytande**

Ambitionsnivå: Att öka kvinnors och mäns upplevelse av att kunna påverka samhällsutvecklingen i kommunen vilket följs upp genom SCB medborgarundersöknings delområde Nöjd inflytande index samt genom hur många som tar del av fullmäktiges sammanträde, webbplats i övrigt och sociala medier.

Detta innebär bl.a. att utveckla de kommunala råden samt digitala kanaler och möjligheter att ha dialog i syfte att få tidiga inspel och kunna ta kloka beslut. Även synen på mångfald och jämställdhet behöver utvecklas för att alla skall känna att de har en plats i den kommunala demokratin.

Samverkan regionalt/nationellt/internationellt

#### **Mål 7. Vi skall utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare**

Ambitionsnivå: Att ha hittat en kommun i annat land med liknande möjligheter och utmaningar inför att som nästa steg skapa ett lärande och en nytta i ett samarbete.

Detta innebär bl.a. att med stöd av den regionala EU-resurs Vaggeryds kommun har del av, sträcka ut en hand och förstärka exempelvis det lokala Leaderkontorets eller Barn och utbildningsnämndens befintliga samarbeten där koppling ska finnas till arbetet med hållbarhet och Agenda2030.

Intern resursanvändning och styrning

#### **Mål 8. Vi skall bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet**

Ambitionsnivå: Att utveckla effektivitet som koncern

Detta innebär bl.a. att stimulera och välkomna förslag och idéer från medarbetare särskilt kring effektiva flöden över enhets, förvaltnings, bolags och kommungränser samt att undersöka möjligheter med koncernbolag. Uppföljning sker för ett urval av kommunkompassens mätpunkter.

Mål 1,2, 3 och 6 är styrande och har en kvantitativ mätbarhet av resultat. Mål 4, 5, 7 och 8 blir mer stödjande än styrande och mäts enbart på en kvalitativ egen uppfattning om utveckling samt eventuella mätbara mervärden som inte kunnat förutses vid årets början.

## Kort om arbetet med kommunstyrelsens mål 2019

Kommunstyrelsen genomförde ett grundligt målarbete inför 2018 och har gjort en noggrann uppföljning av målen 2017. I det pågående kommunövergripande förbättringsarbetet med styrning och ledning har man inför 2019 kunnat skapa ett samlat och mer koncentrerat fokus kring de politiska målen.\*

KS mål 2019 är färre, tydligare och har en stark anknytning till kommunstyrelsens reglemente med kommunstyrelsen som samordnande funktion.

KS mål 2019 ingår i SPB19 samt i Programbudget 2019. Till varje mål finns möjliga strategier och en mätbarhet som skall utvecklas till en tydlig ambitionsnivå för att kunna följa upp resultatet.

### Prognos för måluppfyllelse

Nytt för 2019 är också att en prognos för måluppfyllelse skall redovisas både i delårsrapport per 31 april och delårsrapport per 31 augusti i syfte att kunna göra politiska omprioriteringar under året vid behov.

### Ambitionsnivå

En ambitionsnivå för samtliga 8 mål för kommunstyrelsen skall tydligt beskriva vad som skall uppnås:

- Det skall kunna gå att påverka och vara inom kommunstyrelsens ansvarsområde
- Det skall kunna mätas
- Det skall finnas resurser till att uppfylla målen

Kommunstyrelsen kan också välja att *inte* vara specifik med sin målsättning, utan låta ett mål vara inriktningsmål för verksamheten att förhålla sig till. Ett sådant mål blir inte styrande och en prognos för ett sådant mål kan inte redovisas. Målet blir ett förslag till verksamheten där ingen uppföljning sker baserat på önskad effekt utan genom att efterfråga verksamhetens aktiviteter för att bidra till målen.

### Bakgrund/historik

*Generellt pågår ett effektiviseringsarbete i Vaggeryds kommun för att skapa tydligare och mer effektiv målstyrning.*

*Den 5 mars 2018 genomfördes ett förstärkt KSAU och tillsammans med nyckeltjänstemän hölls en workshop kring framtida möjligheter och hinder. Den 15-16 maj redovisades resultatet som risker och behov inför budgetberedningen och den 9 april hölls ett arbetsmöte med KS presidiet och kommundirektör för att från materialet peka ut förslag till inriktning för KS mål 2019. Resultatet av arbetet godkändes som förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 april. Fortsatt arbete i arbetsgrupp har lett fram till förslag till KS mål 2019 som lyftes till kommunstyrelsen 9 maj för dialog (förmiddag) och beslut (eftermiddag).*

*Kommunstyrelsens mål har sin inriktning mot 6 områden vilka är direkt kopplade till Kommunfullmäktiges mål 2015-2018 (som fortfarande kommer gälla under 2019) samt kompletterade med Agenda2030. Områdena är även kopplade till de KS mål 2016, 2017 och 2018*



## Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering

Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
<p>KF mål 1a) Kommunen skall vara en god och attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Det är viktigt att hela kommunen får möjlighet att utvecklas. b) Verksamheten på Skillingaryds skjutfält ska inte påverka bostadsutvecklingen utanför skjutfältets gränser</p> <p>KF mål 4. Miljöfrågorna ska vara en naturlig del i alla kommunens verksamheter bland annat genom minskade utsläpp av växthusgaser från energianvändning i byggnader och transporter ska den kommunala verksamheten bli klimatneutral</p> <p>Agenda2030 (ex. mål 11 Hållbara städer och samhällen, mål 7 Hållbar energi för alla – m.fl.)</p>	<p><b>Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:</b></p> <p><b>Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun</b></p> <p>(Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram, Marknadsplan, ÖP)</p>
<p><b>KSAU 20/3:</b></p> <p><b>Ambitionsnivå: Att hela kommunen utvecklas hållbart genom en geografisk spridning och en variation av olika samhällsfaktorer, främst bostäder, etableringar och infrastruktur.</b></p> <p><b>Detta innebär bl.a. planberedskap, byggklara tomter och tillgängligt utbud av exempelvis lägenheter på alla orter.</b></p>	

Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:

- Mäts genom uppföljning av boendeutvecklingsprogram, miljöprogram och marknadsplan

Befolkningsprognos

Vaggeryds kommun, prognos 2018-2025	Utfall 2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Invånarantal, per 31/12	13 840	13 966	14 121	14 344	14 528	14 697	14 865	15 017	15 169
Årlig förändring	196	126	155	223	184	169	168	152	152

### Invånareffekt

- Antal invånare – 13955 november 2018
- Bostäder/ invånare – 431/ 1000 invånare varav 137 med hyresrätt (under medel riket)
- Ca 40-45 % beräknas ha tillgång till fiber

SCB medborgarundersökning

- Nöjd Region Index 65 för år 2018 ökat från att ha legat stilla på 62
- Hög andel kan också tänka sig rekommendera kommunen
- Gator och vägar negativ trend
- Kommunikationer i stort, positiv trend, liksom räddningstjänsten
- Miljöarbete negativ trend, VA negativ utveckling.

### Risker att hantera, exempel

- Exploateringstakt
- Investeringsstakt
- Klimatförändringar

**Verksamhetens resultat, exempel**

- Detaljplaner – beredskap bostäder och verksamhet, detaljplaner som vunnit laga kraft 2018: 5 st för bostäder och 1 för 40 ha etableringsområde
- Drygt 200 Inspektioner och tillsyn miljö och hälsoskydd inkl. livsmedel under 2018.
- 167 bostäder fått bygglov, 38 bostäder färdigställda
- Handläggningstid för avlopp, bygglov och värmepumpar hålls inom ram
- SKL ÖJ Insikt – prel. delresultat 2018, god nöjdhet med hantering av myndighetsärenden (bygglov och tillsyn inom miljö och hälsa)
- Miljöprogram uppfyllelse delår: 45 % genomfört, 44 % påbörjat/delvis genomfört, 11 % ej påbörjat
- Skolenkät och hälsoenkät visar att skolans miljöer inte är tillfredsställande, ex toaletter och duschutrymmen
- Brukarenkät inom särskilt boende visar att det är låg grad av trivsel på rum, gemensamhetsutrymmen och inte tillräcklig möjlighet att röra sig fritt

**Analys Året som gått 2018 – 31/1 2019:**

- Vi använder inte lokaler fullt ut kommunövergripande
- Många investeringar på gång samtidigt, hur skapa mervärde i de som är på gång.

***Kommunstyrelsen som samordnande funktion – vad kan kommunstyrelsen påverka och bidra med, och med vilken ambitionsnivå kopplat till följande mål?***

**Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun****Syfte**

- Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för invånare
- Ökad koncernnytta inom mål, medel o kvalitet
- Ökad kunskap kring hållbar tillväxt i hela Vaggeryds kommun

**Strategi**

- Mer optimerad strategisk samverkan inom koncernen för en hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur
- Hållbarhetsprogram klart och färdigt att implementera 2020
- Säkerställa att allt som byggs i Vaggeryds kommun produceras enligt social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet
- Balansera tempo i tillväxten så att ekonomisk hållbarhet beaktas (Finansiellt mål 1,2,3) / (internt perspektiv finansiellt mål 4)
- Synliggöra roller och funktioner
- Ökad transparens och goda möten

***Nyanlända är en resurs och en del i att utveckla Vaggeryds kommun. Delmål är kopplade till fem områden: Integrerade bostadsmiljöer, En del av samhället, Utbildning och kompetens, Arbete, praktik och försörjning samt samordnad uppföljning.***

## Arbete och fritidsutbud

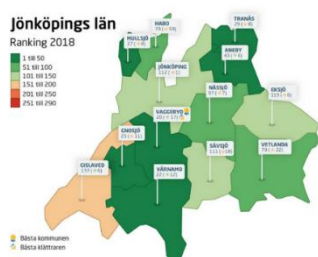
Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
<p>KF mål 1a) Kommunen skall vara en god och attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Det är viktigt att hela kommunen får möjlighet att utvecklas.</p> <p>KF mål 3. Kommunen ska arbeta för att fler företag etablerar sig i kommunen, såväl traditionella industriföretag som tjänsteföretag</p> <p>KF mål 9. Vaggeryds kommun ska stärka sin position som en god kulturkommun och verka för ett rikt och varierat föreningsliv i hela kommunen</p> <p>Agenda2030 (ex. mål 8 anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt)</p>	<p><b>Arbete och fritid:</b></p> <p>Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper</p> <p>Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar</p> <p>Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet</p>
<p><b>KSAU 20/3</b></p> <p><b>Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper</b></p> <p><b>Ambitionsnivå: Att det skapas ännu skarpare matchning mellan företag och såväl individer som mindre grupper av individer samt ytterligare minska andelen långtidsarbetslösa.</b></p> <p>Detta innebär bl.a. att underlätta en viss flexibilitet i skapandet av matchningspaket som inte kräver för stora, generella och inte anpassningsbara lösningar.</p> <p><b>Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar</b></p> <p><b>Ambitionsnivå: Behålla, utveckla och underlätta för fler nya företag inom befintliga och nya näringar som t.ex. tjänstesektorn, servicesektorn och gröna näringar och skapa förutsättningar även för små företag.</b></p> <p>Detta kan bl.a. innebära att stödja klusterskapande, tillgängliggöra eller synliggöra lokaler och underlätta samverkan inom olika områden exempelvis mellan privata och offentliga fastighetsägare kring centrumutveckling på olika orter.</p> <p><b>Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet</b></p> <p><b>Ambitionsnivå: En höjd synlighetsgrad av såväl utbud och aktiviteter som resurser i form av t.ex. lokaler.</b></p> <p>Detta innebär bl.a. utveckling av websida och information samt utökad samverkan samt att integrera detta i kommande lokalförsörjningsplan för kommunen.</p>	

Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:

- Arbetsmarknadsstatistik, verksamhetsuppföljning AME, företagsetableringar

### Invånareffekt

- Försörjningsgrad – hög (86,1 % år 2017 – varav ålder 60-64 år 80,6 % högst i riket år 2017))
- Arbetslöshet – låg (3,8 % jmf riket 6,1 % 2018)
- Antal anställda (AB) 3310 st
- Antal nya företag 2018: 77st (varav 14 AB)
- SCB medborgarundersökning – Arbetsmarknaden anses mycket god



Svenskt näringsliv ranking – länsetta!

Totalbetyg (3,96 år 2018, rankingplats 20/290 år 2018) Skolans attityd till företagandet (4,01 år 2018) tillgång på arbetskraft med relevant kompetens (2,75 år 2018)

- SCB medborgarundersökning – Kommersiellt utbud negativ trend
- SCB medborgarundersökning kultur – negativ trend,
- (fritidsaktiviteter ingen utveckling senaste åren)

#### Risker att hantera, exempel:

- Nyanlända svårt att få jobb
- Funktionshindrade svårt att få jobb
- Servicesektorns utveckling
- Digitalisering kommer kräva resurser
- Kompetensförsörjning offentlig och privat sektor
- Lokalt utbud för en liten kommun

#### Verksamhet resultat, exempel

- Företagsbesök - en del 2018, fler 2019!
- AME-insatser – 59 % har övergått till arbete eller studier (ökning och över rikssnittet), varav 31,5 % har gått från försörjningsstöd till jobb (11 personer av 35) jämfört med 39 % föregående år (23 av 59)
- Väntetider försörjningsstöd 18 dgr från ansökan till beslut
- Bibliotekslån 63807 år 2017 – 4,6 lån/invånare
- Simhallsbesök 41160 st år 2017 varav 16196 skolbad  
Besök öppna ungdomsverksamheten 5754 st år 2017 samt 2403 sommarkul år 2017
- Elever kulturskola 321 st år 2017

*Kommunstyrelsen som samordnande funktion – vad kan kommunstyrelsen påverka och bidra med, och med vilken ambitionsnivå kopplat till följande mål?*

#### Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper

##### Strategi:

- Genom att ta tillvara på kommuninvånarens drivkrafter och förmåga, i kombination med aktiva insatser, skall egenförsörjningen öka
- Matcha individens arbetskunskaper mot praktik och jobb.
- Bejaka individens entreprenöriella förmåga

#### Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar

- Syfte/strategi
- Stärka science park

#### Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet

*Övriga noteringar från politikerdialog ang- fritidsdelen:*

- Samordning kultur och fritid - ex lokal kulturplan 4 år för hela kommunen eller mer långsiktigt

## Kunskap och hälsa

Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
KF mål 7. Kommunens elever ska lämna skolan med godkända betyg Agenda2030 (ex. mål 3 Hälsa och välbefinnande, mål 4 God utbildning för alla)	<b>Kunskap och hälsa:</b>  Mål 5. Vi skall bli en friskare kommun
<b>KSAU 20/3:</b> <b>Ambitionsnivå: Att integrera kunskap och hälsa i samhällsplaneringen, utöka informationen kring dessa frågor, mer kontinuerligt följa upp resultat samt uppmuntra befintliga aktörer inom området.</b>  <b>Detta innebär bl.a. att säkerställa trygga och hälsosamma miljöer i samhällsplaneringen, att följa hälsoreultat som sticker ut, exempelvis ungas psykiska ohälsa, och att skapa förutsättningar för det råd som skall arbeta med folkhälsa att komma igång.</b>	

Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:

- Kunskapsnivå och hälsostatistik

### Invånareffekt

- Medellivslängd (Kvinnor 84,7 år högre än riket, Män 80,2 år, lägre än riket)
- Ohälsotal, dagar 25,9
- Eftergymnasial utbildning 25-64 år (30,7 % år 2017 jmf. riket 42,5 %)
- Förgymnasial utbildning 24-64 år (14,9 % år 2017)
- Gymnasieexamen (hemkommun, inom 4 år) 69,8 %
- Behörighet till gymnasiet (yrkesprogram) 79,5 % (ökning från 68,6 %)

### SCB medborgarundersökning

- Utbildningsmöjligheter har ökat från 67 till 70,
- Bilden av förskolan har ej förändrats men är över rikssnitt, grundskolan under rikssnitt men utvecklas positivt.
- Gymnasiet över rikssnitt o utvecklats positivt
- Äldreomsorgen har utvecklats positivt, medan stöd för utsatta personer inte utvecklats och ligger under rikssnittet.
- Invånarnas upplevelse av trygghet i stort positiv utveckling.

### MSB undersökning – *preliminärt resultat – offentligt resultat i april/maj*

- Stort förtroende för räddningstjänst och ambulans, ganska stort för polis.
- En stor andel känner inte att de kan påverka sin egen situation när det gäller avbrott i dricksvattenförsörjning, el, telefoni och internet, och har inte heller all utrustning för att klara sig.
- En viss andel av invånare litar inte på säkerheten och avstår (50 %) från att utföra beställning av varor och tjänster (30 %), kommunicera med myndigheter (6 %) utföra bankärenden m.m, och att denna siffra kan komma att öka med digitaliseringen. Av de som svarat på enkäten finns ett rimligt antagande kring hur snabbt räddningstjänst, polis eller ambulans kan vara på plats i jämförelse med genomsnittlig faktiskt utryckningstid.
- Öppna jämförelser Trygghet och säkerhet, plats 33 i riket 2017, plats 22 år 2018 i riket
  - Räddningstjänst är snabba i utryckning o handläggningstid, (ambulans medel i utryckning men snabba i handläggning)
  - Det som lyser rött är vårt arbete med risk och sårbarhetsanalyser
  - Det som lyser grönt är anmälda våldsbrott

### Risker att hantera, exempel

- Kompetensförsörjning
- Språklig segregation
- Socioekonomisk segregation
- Nationella reformer (skola, LSS)
- Osäkerhet och riktning kring statsbidrag

### Verksamhet resultat, exempel

- Andel gymnasiebehöriga (åk 9) har ökat sedan föregående år och är nu över rikssnittet och i nivå med länet.
- Ämnen med lägst betygspoäng i åk 9 är SvA, Ma, Ke.
- Åk 6: Lägst betyg A-E är SvA, En, SV
- Gymnasieexamen inom 4 år, kommunal skola 65,3 %
- Andel avgångselever med gymnasieexamen 2018 90,5 %
- Väntetider till (71 % får plats på förskola önskat datum)
- Väntetider till särskilt boende (38 dagar år 2018, nedåtgående trend)
- Den upplevda hälsan bland boende i SÄBO är låg.
- Upplevd trygghet – 7 % upplever ganska dålig trygghet i skolan i åk 5 och är under rikssnittet, och 8 % i åk 9 – motsvarar rikssnittet och har utvecklats positivt.
- Upplevd studiero – 10 % av personalen på grundskolan upplever att det är ganska dålig studiero
- I åk 5 upplever 35 % att det är ganska dålig eller dålig studiero i åk 9 upplever 24 % att det är ganska dålig studiero.
- 34 % i åk 9 svarar ”Stämmer ganska dåligt” på frågan om skolarbetet stimulerar till att lära mer, 27 % i åk 5 anser att det ganska dåligt eller dåligt stämmer överens. Båda årskurser under rikssnittet.

***Kommunstyrelsen som samordnande funktion – vad kan kommunstyrelsen påverka och bidra med, och med vilken ambitionsnivå kopplat till följande mål?***

#### **Mål 5. Vi skall bli en friskare kommun**

Mäts genom:

- Hälsotal
- Kunskapsnivå
- Trygghet

Strategier -

- Hållbarhetsprogrammet kan peka ut inriktningen och prioritering i arbetet
- Tillgängliggöra och möjliggöra kommunikation för våra olika målgrupper för ökad kunskap och en bättre folkhälsa
- Tillgängliggöra det offentliga rummet för ett friskare och tryggare samhälle för alla våra målgrupper
- Vara längst fram med kommunikation, drivande kraft

*Övriga noteringar från politikerdialog:*

- Ökad kunskapsnivå generellt, oavsett typ av inhämtning av kunskap
- Förbättrad folkhälsa – bli friskare o sundare

## Demokrati, delaktighet/tillgänglighet och service

Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
KF mål 2. Kommunens verksamheter ska vara lättillgängliga och ha ett positivt problemlösande förhållningssätt. Jämställdhet och ett barn och ungdomsperspektiv beaktas i den kommunala planeringen Agenda2030 (ex mål 16 fredliga och inkluderande samhällen)	<b>Demokrati, delaktighet/ tillgänglighet och service:</b>  Mål 6. Ökat medborgarinflytande
<b>KSAU 20/3</b> <b>Mål 6. Ökat medborgarinflytande</b> <b>Ambitionsnivå: Att öka kvinnors och mäns upplevelse av att kunna påverka samhällsutvecklingen i kommunen vilket följs upp genom SCB medborgarundersöknings delområde Nöjd inflytande index samt genom hur många som tar del av fullmäktiges sammanträde, webbplats i övrigt och sociala medier.</b>  <b>Detta innebär bl.a. att utveckla de kommunala råden samt digitala kanaler och möjligheter att ha dialog i syfte att få tidiga inspel och kunna ta kloka beslut. Även synen på mångfald och jämställdhet behöver utvecklas för att alla skall känna att de har en plats i den kommunala demokratin.</b>	

Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:

- KKiK, Servicemätning och öppna jämförelser

### Invånareffekt

- Valdeltagande – 85 % år 2018 (84,7 % år 2014)
- Upplevelse: SCB medborgarundersökning NII, Nöjd inflytande index 47 år 2018 – ökande trend samt över rikssnittet

### Risker att hantera, exempel

- Kommunkompassen 2018 pekade på att vi inte anpassar information till olika målgrupper.
- Information till alla
- Kommunikation så alla förstår
- Digitalisering ur medborgarperspektiv
- Demokrati

### Verksamhet resultat, exempel

- Svar telefon inom 60 sek – 56 % (tillfälligt nedåtgående)
- Svar e-post 1 dygn – 90 %
- Väntetid SÄBO 38 dgr, nedåtgående trend
- Personalkontinuitet hemtjänst 17 olika personer på 14 dagar
- Brukarundersökningar, elevenkäter och externservicemätning visar att vi har ett gott bemötande
- Brukarbedömning LSS daglig verksamhet – brukaren får bestämma om saker som är viktiga 80 %
- Brukarundersökning SÄBO och Hemtjänst, möjlighet hänsyn tas till synpunkter och åsikter – ojämn trend
- Elevenkät delaktighet under rikssnittet- 35 % i åk 5, 40 % i åk 9, 30 % i gy år 2, anser att det stämmer ganska dåligt eller inte alls att de påverkar hur de skall arbeta med olika skoluppgifter
- 23 % i åk 9 anser att det stämmer ganska dåligt att man respekterar varandras olikheter, 15 % av personalen i grundskolan likaså.
- 15 % i åk 9 anser att det stämmer ganska dåligt att lärarna förklarar så att de förstår vad de skall göra i skolarbetet
- Inom LSS gruppbostad anser 8 % att personalen inte pratar så de förstår, 38 % att några pratar så att de förstår.
- Delaktighetsindex- (tidigare ett KKiK mått) Positiv utveckling från 46 till 58. Det är framförallt medborgardialog som utvecklats.

*Kommunstyrelsen som samordnande funktion – vad kan kommunstyrelsen påverka och bidra med, och med vilken ambitionsnivå kopplat till följande mål?*

**Mål 6. Ökat medborgarinflytande**

Strategi

- Ökad transparens av resultat
- Använda rätt digitala verktyg på rätt sätt anpassat till olika målgrupper
- Att fullt ut använda digitaliseringen
- Undersöka möjligheter till appar för e-tjänster
- Förenkla
- Utgå alltid från användaren
- Ha fokus på vad vi kan göra tillsammans med våra invånare, inte för våra invånare
- Mäta genom delaktighet, bemötande och service



## Samverkan regionalt, nationellt och internationellt

Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
KF mål 8. Kommunen ska vara en aktiv part i den regionala utvecklingen Agenda2030 Genomförande och globalt partnerskap	<b>Samverkan regionalt/nationellt/internationellt</b>  Mål 7. Vi skall utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare
<b>Mål 7. Vi skall utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare</b>  <b>Ambitionsnivå: Att ha hittat en kommun i annat land med liknande möjligheter och utmaningar inför att som nästa steg skapa ett lärande och en nytta i ett samarbete.</b>  <b>Detta innebär bl.a. att med stöd av den regionala EU-resurs Vaggeryds kommun har del av, sträcka ut en hand och förstärka exempelvis det lokala Leaderkontorets eller Barn och utbildningsnämndens befintliga samarbeten där koppling ska finnas till arbetet med hållbarhet och Agenda2030.</b>	

Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:

- Kvalitativ bedömning år 1, indikatorer väljs ut för år 2

### Verksamhet resultat, exempel

Det finns internationell omvärldsbevakning idag inom barn och utbildning, men inte kommunövergripande.

*Kommunstyrelsen som samordnande funktion – vad kan kommunstyrelsen påverka och bidra med, och med vilken ambitionsnivå kopplat till följande mål?*

**Mål 7. Vi skall utveckla vår internationella omvärldsbevakning till ett lärande och en tydlig nytta för våra invånare**

- Vaggeryds kommun skall ta ett kliv in i en den globala världen genom att öka kunskapen inom Agenda2030
- Vi skall gå från omvärldsbevakning till ett lärande
- Vaggeryds kommun som en del av världen, vara föredöme
- Vaggeryds kommun skall leverera kunskap om hur vi är en del av världen
- Se hur andra kommuner i andra länder löst likande utmaningar
- Genom att ta del av andras kunskaper bli en rikare kommun
- Det som händer i världen påverkar oss i vår kommun

*Övriga noteringar från politikerdialog:*

*Växla upp, ta ett kliv in i det internationella arbetet – koppla samman med kommande hållbarhetsarbete*

## Intern resursanvändning och styrning

Kommunfullmäktiges mål 2015-2019 Prioritering Samt koppling till Agenda 2030	Kommunstyrelsens mål 2019
KF mål 5. Det ska vara ett gott förhållningssätt mellan personal, arbetsledning och politiken KF mål 6. Politiken ska präglas av ekonomisk styrka och budgetföljsamhet KF mål 10. Mångfalden i de kommunala verksamheterna kan utvecklas genom att alternativa driftsformer prövas Medarbetar och ledarskapsprogram, Strategisk plan och budget, Programbudget	<b>Intern resursanvändning och styrning</b>  Mål 8. Vi skall bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet
<b>Mål 8. Vi skall bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet</b>  <b>Ambitionsnivå: Att utveckla effektivitet som concern</b>  <b>Detta innebär bl.a. att stimulera och välkomna förslag och idéer från medarbetare särskilt kring effektiva flöden över enhets, förvaltnings, bolags och kommungränser samt att undersöka möjligheter med koncernbolag.</b> <b>Uppföljning sker för ett urval av kommunkompassens mätpunkter.</b>	

Mått och målvärden följs upp med koppling till målgrupper genom:

- Medarbetarenkät, Budgetuppföljning

### Verksamhet resultat, exempel

- Goda HME-mått kommunövergripande
- Sjunkande sjukfrånvaro

### Risker att hantera, exempel

- Kompetensförsörjning
- Ökad grad av psykisk ohälsa yngre
- Digitalisering – krav på resurser och säkerhet

**Kommunstyrelsen som samordnande funktion – vad kan kommunstyrelsen påverka och bidra med, och med vilken ambitionsnivå kopplat till följande mål?**

**Mål 8. Vi skall bli en effektivare kommun i mål, medel och kvalitet**

Strategi:

- Dra lärdom av kommunkompassen
- Optimera organisation och processer
- Skapa mål och mäta det som skapar nytta

Övriga noteringar från politikerdialog:

- *Se Kommunkompassen*
- *Se arbete med rollfördelning*
- *Ta hänsyn till omarbetning delegationsordning exploatering och personalpolitik*
- *Inte ta med sådant som "ändå skall göras" / självklarheter - för då syns inte utveckling. Man kan fortfarande ha uppföljning och mäta resultat*



§22

## **Kommunstyrelsens mål 2019 fortsatt arbete (KS 2018/109)**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återuppta dialogen vid nästa sammanträde för att färdigställa ambitionsnivån för samtliga 8 mål inför kommunstyrelsens godkännande.

### **Sammanfattning**

KS mål 2019 är efter ett arbete under våren 2018 färre, tydligare och har en stark anknytning till kommunstyrelsens reglemente med kommunstyrelsen som samordnande funktion.

KS mål 2019 ingår i SPB19 samt i Programbudget 2019. Till varje mål finns möjliga strategier och en mätbarhet som skall utvecklas till en tydlig ambitionsnivå för att kunna följa upp resultatet.

Nytt för 2019 är att en prognos för måloppfyllelse skall redovisas både i delårsrapport per 31 april och delårsrapport per 31 augusti i syfte att kunna göra politiska omprioriteringar under året vid behov.

En ambitionsnivå för samtliga 8 mål för kommunstyrelsen skall tydligt beskriva vad som skall uppnås:

- Det skall kunna gå att påverka och vara inom kommunstyrelsens ansvarsområde
- Det skall kunna mätas
- Det skall finnas resurser till att uppfylla målen

Kommunstyrelsen kan också välja att inte vara specifik med sin målsättning, utan låta ett mål vara inriktningsmål för verksamheten att förhålla sig till. Ett sådant mål blir inte styrande och en prognos för ett sådant mål kan inte redovisas. Målet blir ett förslag till verksamheten där ingen uppföljning sker baserat på önskad effekt utan genom att efterfråga verksamhetens aktiviteter för att bidra till målen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott för en dialog under dagens sammanträde i syfte att ta fram förslag till ambitionsnivå med samtliga 8 mål.

Tillväxt, hållbarhet och fysisk planering:



Mål 1. Hållbar tillväxt och utvecklad infrastruktur för de som bor, lever och verkar i Vaggeryds kommun  
(Befintliga styrdokument - Boendeutvecklingsprogram, Miljöprogram, Marknadsplan, ÖP)

Preliminär ambitionsnivå: Att hela kommunen utvecklas hållbart genom en geografisk spridning och en variation av olika samhällsfaktorer, främst bostäder, etableringar och infrastruktur.

Detta innebär bl.a. planberedskap, byggklara tomter och tillgängligt utbud av exempelvis lägenheter på alla orter.

Arbete och fritid:

Mål 2. Möjligheten till egen försörjning skall öka för alla målgrupper

Preliminär ambitionsnivå: Att det skapas ännu skarpare matchning mellan företag och såväl individer som mindre grupper av individer samt ytterligare minska andelen långtidsarbetslösa. Detta innebär bl.a. att underlätta en viss flexibilitet i skapandet av matchningspaket som inte kräver för stora, generella och inte anpassningsbara lösningar.

Mål 3. Ökad mångfald av nya företag och näringar

Preliminär ambitionsnivå: Behålla, utveckla och underlätta för fler nya företag inom tjänstesektorn, servicesektorn och gröna näringar och skapa förutsättningar även för små företag.

Detta kan bl.a. innebära att stödja klusterskapande, tillgängliggöra eller synliggöra lokaler och underlätta samverkan inom olika områden exempelvis mellan privata och offentliga fastighetsägare kring centrumutveckling på olika orter.

Mål 4. Ökad samverkan med civilsamhället för en högre servicekvalitet

Preliminär ambitionsnivå: En höjd synlighetsgrad av såväl utbud och aktiviteter som resurser i form av t.ex. lokaler.

Detta innebär bl.a. utveckling av websida och information samt utökad samverkan samt att integrera detta i kommande lokalförsörjningsplan för kommunen.

Kunskap och hälsa:

Mål 5. Vi skall bli en friskare kommun



Preliminär ambitionsnivå är att integrerar kunskap och hälsa i samhällsplaneringen, utöka informationen kring dessa frågor, mer kontinuerligt följa upp resultat samt uppmuntra befintliga aktörer inom området.

Detta innebär bl.a. att säkerställa trygga och hälsosamma miljöer i samhällsplaneringen, att följa hälsoresultat som sticker ut, exempelvis ungas psykiska ohälsa, och att skapa förutsättningar för det råd som skall arbeta med folkhälsa att komma igång.

Summering: Mål 1,2 och 3 är styrande och har en kvantitativ mätbarhet av resultat. Mål 4 och 5 blir mer stödjande än styrande och mäts enbart på en kvalitativ egen uppfattning om utveckling samt eventuella mätbara mervärden som inte kunnat förutses vid årets början.

Mål 6,7 och 8 bearbetas vidare av kommunstyrelsens arbetsutskott den 20 mars.

### Expedieras till

Kommunledningskontoret

### Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-02-13
- KS mål 2019 inför dialog ambitionsnivå KSAU 20 februari
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2019-01-16 § 2

2

Mål för ny mandatperiod

KS 2019/017



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§70

## **Nya mål för mandatperioden (KS 2019/017)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till nya mål för mandatperioden.

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att påbörja framtagandet av ett strategiskt utvecklingsprogram som ska förtydliga målens innebörd.

### **Sammanfattning**

Inför framtagandet av nya mål för mandatperioden har en tidsplan och en process beslutats, och ett förslag till beslut att förlänga vision och värdegrund till 2030 har godkänts av fullmäktige 25 februari. Kommunstyrelsen har genom dialog tagit fram ramar som i korthet innebär att de övergripande målen ska ha ett medborgarperspektiv, de ska vara utvecklande och det ska synas en förflyttning. Mål och medel ska höra samman och hänsyn måste tas till underhåll och förvaltning. Målen ska vara få och styrande och med målen ska direktiv ges till nämnder hur de ska förhålla sig till målen. De övergripande målen ska vara långsiktiga och kunna hålla över mer än en mandatperiod. Målen ska ha en fortsatt koppling till vision och värdegrund och sättas inom fyra målområden med ursprung i kommunstyrelsens egna måleffektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.

Den 1 april hölls en medborgardialog med 100 deltagare från 9 olika målgrupper där det fördes samtal kring olika frågeställningar kopplade till de fyra olika målområdena som kommunstyrelsen fastställt. Underlaget har sammanställts och presenteras på dagens sammanträde och används som grund i diskussionen inför framtagandet av nya övergripande mål. Parallellt fanns frågeställningarna att besvara digitalt för de som inte deltog den 1 april.

Allt material som framkommit har dels använts som underlag till formulering av övergripande mål, dels kommer det att användas som förtydligande delmål m.m. i ett strategiskt utvecklingsprogram. En del av materialet är kopplat till arbetet med ny översiktsplan och ett boendeförsörjningsprogram och den del är konkreta förslag som kommer lämnas över till berörda verksamheter, främst tekniska kontoret. Återkoppling kommer göras till deltagare från 1 april.



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

Förslag till nya fullmäktigemål formuleras under dagens sammanträde inför beslut och möjlighet till revidering i kommunstyrelsen den 8 maj, med slutlig beredning på arbetsutskottet 22 maj, beslut i kommunstyrelsen 4 juni och slutligt godkännande av kommunfullmäktige 24 juni i samband med budget.

Varje nämnd omhändertar samtliga fyra övergripande fullmäktigemål genom egna nämndmål som redovisas senast i samband med Programbudget 2019. Nämndmålen bör vara få, tydliga och mätbara.

Under april-maj pågår även utskick och dialog med nämnder och bolag kring de övergripande målen där framför allt möjligheten för koncernen att bidra till en framtida måluppfyllelse ska omhändertas inför framtagande av ett förtydligande strategiskt utvecklingsprogram. Dialogen ska genomföras inom nämndernas egna sammanträden samt under budgetdialoger 24/4 och 9/5. Eftersom kommunstyrelsen valt att föra dialog med medborgare och medarbetare kring de framtida målen beaktas en hög grad av transparens i den fortsatta processen för framtagandet av nya mål för mandatperioden.

Följande förslag till nya fullmäktigemål, ett mål för varje målområde, att föreslå kommunstyrelsen 8 maj.

- Hållbar samhällsutveckling och tillväxt i hela kommunen
- Hög sysselsättning, ett varierat näringsliv och en utbildning med god kvalitet
- Ökad kunskap, aktivare fritid och rikare kulturliv för en god hälsa
- Vaggeryds kommun ska vara en trygg och tillgänglig plats där alla känner delaktighet och kan påverka

### Expedieras till

Samtliga nämnder  
Kommunens ledningsgrupp

### Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-03
- Kommunstyrelsens beslut 2019-03-06, § 58, Mål för ny mandatperiod - fortsatt förberedande dialog





Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/017

Till Kommunstyrelsen

## **Nya mål för mandatperioden**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till nya mål för mandatperioden.

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att påbörja framtagandet av ett strategiskt utvecklingsprogram som skall förtydliga målens innebörd.

### **Sammanfattning av ärendet**

Inför framtagandet av nya mål för mandatperioden har en tidsplan och en process beslutats, och ett förslag till beslut att förlänga vision och värdegrund till 2030 har godkänts av fullmäktige 25 februari. Kommunstyrelsen har genom dialog tagit fram ramar som i korthet innebär att de övergripande målen skall ha ett medborgarperspektiv, de skall vara utvecklande och det skall synas en förflyttning. Mål och medel skall höra samman och hänsyn måste tas till underhåll och förvaltning. Målen skall vara få och styrande och med målen skall direktiv ges till nämnder hur de skall förhålla sig till målen. De övergripande målen skall vara långsiktiga och kunna hålla över mer än en mandatperiod. Målen skall ha en fortsatt koppling till vision och värdegrund och sättas inom fyra målområden med ursprung i kommunstyrelsens egna måleffektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.

Den 1 april hölls en medborgardialog med 100 deltagare från 9 olika målgrupper där det fördes samtal kring olika frågeställningar kopplade till de fyra olika målområdena som kommunstyrelsen fastställt. Parallellt finns frågeställningarna att besvara digitalt för de som inte deltog den 1 april. Underlaget sammanställs och presenteras på arbetsutskottets sammanträde den 10 april och används som grund i diskussionen inför framtagande av nya övergripande mål.

Under arbetsutskottets sammanträde den 10 april skall ett förslag till nya fullmäktigemål formuleras inför beslut och möjlighet till revidering i kommunstyrelsen den 8 maj, med slutlig beredning på arbetsutskottet 22 maj, beslut i kommunstyrelsen 4 juni och slutligt godkännande av kommunfullmäktige 24 juni i samband med budget.

Under april-maj pågår även utskick och dialog med nämnder och bolag kring de övergripande målen där framför allt möjligheten för koncernen att bidra till en framtida måluppfyllelse skall omhändertas inför framtagande av ett förtydligande strategiskt utvecklingsprogram. Dialogen skall genomföras inom nämndernas egna sammanträden samt under budgetdialoger 24/4 och 9/5. Eftersom kommunstyrelsen valt att föra dialog med medborgare och medarbetare kring de framtida målen beaktas en hög grad av transparens i den fortsatta processen för framtagandet av nya mål för mandatperioden.



## Ärende

Enligt kommunstyrelsens reglemente 3 § ska kommunstyrelsen leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd.

Inför framtagandet av nya mål för mandatperioden har en tidsplan och en process beslutats 6/2, och ett förslag till beslut att förlänga vision och värdegrund till 2030 har lyfts till fullmäktige 25/2 och godkänts.

Ett extra KS-sammanträde har genomförts 21/2 med en workshopdialog i syfte att skapa en gemensam bild av ramarna för nya mål för mandatperioden. Med inriktning på att målen skall hålla två mandatperioder genomfördes dels en dialog kring syftet med fullmäktigemål generellt samt en workshop kring hållbar tillväxt.

Workshopdialogen resulterade i ett antal frågeställningar kopplade till de fyra målområden som kommunstyrelsen arbetat med för att säkerställa implementeringen av hela Agenda2030. Kommunstyrelsens presidium fick i uppgift att bearbeta resultatet från sammanträdet inför att kommunstyrelsen skall fortsätta dialogen den 6 mars.

Målet den 6/3 var att fastställa vilka målområden som skall prägla medborgardialogen den 1 april som säkerställer att fullmäktigemålen blir heltäckande utifrån ett medborgarperspektiv, utifrån vision och värdegrund och i kopplingen till Agenda2030, samt peka ut de politiska nyckelord inom varje målområde som behöver lyftas vidare.

Dialogen den 6/3 resulterade i följande ramar för det fortsatta arbetet:

De övergripande målen skall ha ett medborgarperspektiv.

Interna mål hanteras genom fullmäktiges beslut i samband med budget kring finansiella mål och mål ur arbetsgivarperspektiv.

De övergripande målen skall vara utvecklande, det skall synas en förflyttning.

Mål och medel skall höra samman och hänsyn måste tas till underhåll och förvaltning.

Målen skall vara få och styrande och med målen skall direktiv ges till nämnder hur de skall förhålla sig till målen. Detta ger ett utrymme för nämnder och bolag att i sin tur skapa tydligare och färre mål som ska leda till en effekt för verksamheternas målgrupper.

De övergripande målen skall vara långsiktiga och kunna hålla över mer än en mandatperiod. Målen skall ha en fortsatt koppling till vision och värdegrund och sättas inom fyra målområden med ursprung i kommunstyrelsens egna måleffektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.



De fyra målområden som skall användas som arbetshypotes i det fortsatta arbetet från 6/3:

1. Hållbar tillväxt och samhällsplanering
2. Utbildning, arbete och näringsliv
3. Kunskap, hälsa och fritid
4. Delaktighet, tillgänglighet och trygghet

Dialogen resulterade också i ett antal delområden i form av nyckelord/frågeställningar under varje målområde som skall användas i det fortsatta arbetet.

KS presidium fick i uppdrag att förfina resultat från 6/3 inför medborgardialog den 1 april.

Medborgardialogen genomfördes i syfte att inhämta kunskap kring vad olika delar har för innebörd och mening för olika målgrupper så att kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 april med olika målgruppers perspektiv kan göra ett första utkast till målformuleringar.

Allt övrigt material som framkommer i processen skall användas till framtagandet av ett Strategiskt utvecklingsprogram. Programmet skall ge ett förtydligande av innebörden av de övergripande målen kopplat till våra målgrupper och tvärsektoriella fokusområden och underlätta för verksamheter att bidra till uppfyllelsen av målen.

Nya övergripande mål för mandatperioden beräknas gå till beslut i fullmäktige i juni i samband med rambudget SPB20, och ett förtydligande program beslutas under hösten 2019 samtidigt som nämnder och bolag arbetar fram mål kopplade till de nya övergripande målen.

Nämnder och bolag förväntas bidra i processen med nya övergripande mål och förtydligande strategiskt utvecklingsprogram.

**Ekonomiska konsekvenser:**

De ekonomiska konsekvenserna av förslag till nya övergripande mål är ännu ej fastlagda utan beräknas bli en del av budgetarbetet.

### **Beslutet ska skickas till**

Samtliga nämnder

Kommunens ledningsgrupp

### **Handläggare**

Camilla Wallin Kupferberg, verksamhetsutvecklare



§58

## **Mål för ny mandatperiod - fortsatt förberedande dialog (KS 2019/017)**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner förslag till målområden och fortsatt process för framtagandet av nya mål för mandatperioden.

### **Sammanfattning**

Enligt kommunstyrelsens reglemente 3 § ska kommunstyrelsen leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd.

Inför framtagandet av nya mål för mandatperioden har en tidsplan och en process beslutats 6/2, och ett förslag till beslut att förlänga vision och värdegrund till 2030 har lyfts till fullmäktige 25/2 och godkänts.

Ett extra KS-sammanträde har genomförts 21/2 med en workshopdialog i syfte att skapa en gemensam bild av ramarna för nya mål för mandatperioden.

Med inriktning på att målen skall hålla två mandatperioder genomfördes dels en dialog kring syftet med fullmäktigemål generellt samt en workshop kring hållbar tillväxt.

Workshopdialogen resulterade i ett antal frågeställningar kopplade till de fyra målområden som kommunstyrelsen arbetat med för att säkerställa implementeringen av hela Agenda2030. Kommunstyrelsens presidium fick i uppgift att bearbeta resultatet från sammanträdet inför att kommunstyrelsen skall fortsätta dialogen den 6 mars.

Målet den 6/3 var att fastställa vilka målområden som skall präglade medborgardialogen den 1 april som säkerställer att fullmäktigemålen blir heltäckande utifrån ett medborgarperspektiv, utifrån vision och värdegrund och i kopplingen till Agenda2030, samt peka ut de politiska nyckelord inom varje målområde som behöver lyftas vidare.

Den fortsatta dialogen den 6/3 resulterade i följande ramar för det fortsatta arbetet: De övergripande målen skall ha ett medborgarperspektiv. Interna mål hanteras genom fullmäktiges beslut i samband med budget kring finansiella mål och mål ur arbetsgivarperspektiv.



Kommunstyrelsen

Mötesdatum

2019-03-06

De övergripande målen skall vara utvecklande, det skall synas en förflyttning.

Mål och medel skall höra samman och hänsyn måste tas till underhåll och förvaltning

Målen skall vara få och styrande och med målen skall direktiv ges till nämnder hur de skall förhålla sig till målen. Detta ger ett utrymme för nämnder och bolag att i sin tur skapa tydligare och färre mål som ska leda till en effekt för verksamheternas målgrupper.

De övergripande målen skall vara långsiktiga och kunna hålla över mer än en mandatperiod

Målen skall ha en fortsatt koppling till vision och värdegrund och sättas inom fyra målområden med ursprung i kommunstyrelsens egna måleffektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.

De fyra målområden som skall användas som arbetshypotes i det fortsatta arbetet från 6/3:

1. Hållbar tillväxt och samhällsplanering
2. Utbildning, arbete och näringsliv
3. Kunskap, hälsa och fritid
4. Delaktighet, tillgänglighet och trygghet

Dialogen resulterade också i ett antal delområden i form av nyckelord/frågeställningar under varje målområde som skall användas i det fortsatta arbetet.

KS presidium får i uppdrag att förfina dagens resultat inför medborgardialog den 1 april.

Medborgardialogen skall genomföras i syfte att inhämta kunskap kring vad olika delar har för innebörd och mening för olika målgrupper så att KSAU den 10 april med olika målgruppers perspektiv kan göra ett första utkast till målformuleringar.

Allt övrigt material som framkommer i processen skall användas till framtagandet av ett Strategiskt utvecklingsprogram. Programmet skall ge ett förtydligande av innebörden av de övergripande målen kopplat till våra målgrupper och tvärsektoriella fokusområden och underlätta för verksamheter att bidra till uppfyllelsen av målen.

Nya övergripande mål för mandatperioden beräknas gå till beslut i fullmäktige i samband med rambudget SPB20, och ett förtydligande program beslutas under hösten 2019 samtidigt som nämnder och bolag arbetar fram mål kopplade till de nya övergripande målen.



Kommunstyrelsen

Mötesdatum

2019-03-06

Nämnder och bolag förväntas bidra i processen med nya övergripande mål och förtydligande strategiskt utvecklingsprogram.

### Expedieras till

Kommunledningskontoret

Kommunens ledningsgrupp

### Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-02-25
- Kommunstyrelsens beslut 2019-02-06, § 45
- Summering extra KS 2019-02-21 workshopdialog mål ny mandatperiod

3

Införande av ärendportal för politiker och  
medborgare - Meetings Plus

KS 2018/303



§71

## **Införande av ärendeportal för politiker och medborgare (KS 2018/303)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att samtliga nämnder och utskott skall publicera kallelse och handlingar genom en kommungemensam rutin vilken innebär att alla kallelser är publika från 1 maj 2019.

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har 2018-06-25 § 106 godkänt parlamentariska gruppens förslag: Hantering av beslutsunderlag till förtroendevalda. En utveckling av såväl hantering som hårdvara ska vara på plats inför kommande mandatperiod. Denna utveckling bör även inbegripa effektiviseringar som exempelvis digital justering av protokoll.

Ett utvecklingsarbete har pågått under 2018 och fortsätter 2019 med målet att alla kallelser och handlingar samt protokoll från nämnder och utskott ska vara publika. Detta innebär att inga separata mail behöver skickas till press eller tjänstemän med publikt material.

Handlingar till utskott kan i vissa fall vara arbetsmaterial och inte publiceras publikt förrän ett politiskt beslut har fattats. Individ- och sekretessärenden ska hanteras genom myndighetsspecifika och nämndspecifika bestämmelser. Beslutet innebär ett uppdrag till kommunledningskontoret att samordna och säkerställa gemensamma rutiner för ärendehantering.

Nya läsplattor har införskaffats för samtliga politiker och en applikation – Meetings Plus - har installerats för att kunna läsa beslutsunderlag kopplade till politiska sammanträden. Nämndsekreterare på de stora förvaltningarna har genomfört ett utvecklingsarbete kring mötesadministration för att få applikationen att kunna läsa handlingarna korrekt.

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har övergått till att läsa handlingar genom applikationen med start för kommunstyrelsens arbetsutskott januari 2019. Barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden har under vintern testat att publicera handlingar i applikationen och kultur- och fritidsnämnden samt tekniska nämnden testar också. Kvarstår gör miljö- och byggnämnden.





Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

Tidsplanen innebär att alla kallelser kan vara publika från 1 maj 2019 förutom miljö- och byggnämndens handlingar. Digital justering av protokoll hanteras i separat handlingsplan.

### Expedieras till

Samtliga nämnder

Kommunens ledningsgrupp

### Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-02



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/303

Till Kommunstyrelsen

## **Införande av ärendeportal för politiker och medborgare**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att samtliga nämnder och utskott skall publicera kallelse och handlingar genom en kommungemensam rutin vilken innebär att alla kallelser är publika från 1 maj 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har 2018-06-25 § 106 godkänt parlamentariska gruppens förslag: Hantering av beslutsunderlag till förtroendevalda. En utveckling av såväl hantering som hårdvara ska vara på plats inför kommande mandatperiod. Denna utveckling bör även inbegripa effektiviseringar som exempelvis digital justering av protokoll.

Nya läsplattor har införskaffats för samtliga politiker och en applikation – Meetings Plus - har installerats för att kunna läsa beslutsunderlag kopplade till politiska sammanträden. Nämndsekreterare på de stora förvaltningarna har genomfört ett utvecklingsarbete kring mötesadministration för att få applikationen att kunna läsa handlingarna korrekt.

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har övergått till att läsa handlingar genom applikationen med start för kommunstyrelsens arbetsutskott januari 2019. Barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden har under vintern testat att publicera handlingar i applikationen och kultur- och fritidsnämnden samt tekniska nämnden testar också. Kvarstår gör miljö- och byggnämnden.

Tidsplanen innebär att alla kallelser kan vara publika från 1 maj 2019 förutom miljö- och byggnämndens handlingar. För digital justering av protokoll se separat tidsplan.

### **Ärende**

Ett utvecklingsarbete har pågått under 2018 och fortsätter 2019 med målet att alla kallelser och handlingar samt protokoll från nämnder och utskott skall vara publika. Detta innebär att inga separata mail behöver skickas till press eller tjänstemän med publikt material.

Handlingar till utskott kan i vissa fall vara arbetsmaterial och inte publiceras publikt förrän ett politiskt beslut har fattats. Individ och sekretessärenden skall hanteras genom myndighetsspecifika och nämndspecifika bestämmelser. Beslutet innebär ett uppdrag till kommunledningskontoret att samordna och säkerställa gemensamma rutiner för ärendehantering.

Politiskt mål kopplat till ärendet är fullmäktiges mål 2. Kommunens verksamheter skall vara lättillgängliga och ha ett positivt förhållningssätt.



Kommunstyrelsens mål 2018 nr.12:

Kvalitetssäkra ärendeprocessen och tillgången till handlingar med rätt digitala verktyg:  
Kommunstyrelsens egen bedömning enligt årsredovisning 2018 är att målet uppfylls delvis:  
Implementeringen av ny applikation för politiker att kunna se politiska handlingar på ett säkert och användarvänligt sätt har startats under 2018. Applikationen är dels beroende av teknik, utbyte till Ipads för samtliga politiker, vilket genomfördes i slutet av året, men även att de politiska sammanträdena förbereds enligt en gemensam rutin och utveckling i diarieföringssystemet Platina. Implementering och utveckling fortsätter 2019 med målet att vara fullt ut implementerat 1 maj 2019 även för invånare.

Arbetet med att säkerställa den demokratiska processen och verkställigheten i olika typer av ärenden har påbörjats.

Koppling till Aenda2030 finns genom att underlag skall bli mer tillgängliga.

Ekonomisk konsekvens:

Ingen ny ekonomisk konsekvens förväntas utöver redan taget beslut i juni 2018 som inkluderar de interna resurser som övergången kräver.

När övergången är påbörjad kan arbetet börja med att avveckla publicering på annat sätt som görs idag ex. genom intranät och web.

Kommunledningskontorets samlade bedömning är att samtliga nämnder förutom miljö- och byggnämnden, har möjlighet att uppnå målet med publika handlingar till 1 maj 2019.

### **Beslutet ska skickas till**

Samtliga nämnder

Kommunens ledningsgrupp

### **Handläggare**

Camilla Wallin Kupferberg, verksamhetsutvecklare

Ansvarig chef: Torbjörn Åkerblad

Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB  
om godkännande som huvudman för en  
utökning av en befintlig fristående  
gymnasieskola vid Thoren Business School  
Jönköping i Jönköpingskommun

KS 2019/062



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§72

**Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business School Jönköping i Jönköpings kommun dnr 5.1-SI 2019:792 (KS 2019/062)**

**Beslut**

**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Sammanfattning**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren business School Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 27 att kommunstyrelsen beslutar att inte tillstyrka ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Beslutsunderlag**

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-02
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2019-03-27, § 27
- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Remiss till barn- och utbildningsnämnden för yttrande
- 2019-792 Remissbrev



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/062

Till kommunstyrelsen

**Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB om  
godkännande som huvudman för en utökning av en  
befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business  
School Jönköping i Jönköpings kommun dnr 5.1-SI  
2019:792**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren business School Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 27 att kommunstyrelsen beslutar att inte tillstyrka ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Handläggare**

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare



Barn- och utbildningsnämnd

Mötesdatum  
2019-03-27

9 (17)

§27

**Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:792 (BUN 2019/062)**

**Beslut**

Föreslå att Kommunfullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

**Sammanfattning**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast 22 mars 2019.

Arbetsutskottet uppdrar förvaltningen att upprätta ett remissvar enligt föregående års inriktning.

**Expedieras till**

Kommunledningskontoret

**Beslutsunderlag**

- §22 bua Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:792
- Thoren business school - tjänsteskrivelse 2019.792
- Remiss från kommunledningen
- Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:792



Utredare Jimmy Lindberg  
[jimmy.lindberg@vaggeryd.se](mailto:jimmy.lindberg@vaggeryd.se)  
Telefonnummer 0370-67 83 71

*Tjänsteskrivelse*  
*Dnr 2019-792*

## **Remissvar till Skolinspektionen angående ansökan från ThorenGruppen AB**

### **Förslag till beslut**

Barn och utbildningsnämnden föreslår att fullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

### **Remissvar till Skolinspektionen**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat en ansökan från ThorenGruppen AB gällande en utökning av Thoren Business School Jönköping i Jönköpings kommun.

Skolinspektionen vill med anledning av ansökan ha in uppgifter över Vaggeryds kommuns prognos över kommunens 16 åringar de kommande fem åren, 2019-2024 vilket ser ut som följer.

2019	2020	2021	2022	2023	2024
174	196	170	169	217	189

Ansökan gäller att starta nya nationella program inom  
Handels- och administrationsprogrammet, inriktning handel och service

Vaggeryds kommun har i dagsläget ett gymnasium, Fenix Kunskapscentrum, som i dagsläget erbjuder Handels- och administrationsprogrammet med vald inriktning.  
Under läsåret 19/20 och framöver så kommer vi att fortsätta erbjuda dessa program.





Fenix Kunskapscentrums antal inskrivna elever i förhållande till antalet erbjudna utbildningsplatser på respektive sökt program är i dagsläget  
- 3 av 90 erbjudna platser.

En utökning av detta program skulle därför påverka oss organisatoriskt i det fall att vårt elevantal kan sjunka och därmed drabbas vi även ekonomiskt. Då Vaggeryds kommun har det sökta programmet med samma inriktning bedömer vi att det inte tillför något ytterligare pedagogiskt som i dagsläget inte kan erbjudas inom befintlig verksamhet.



Barn- och utbildningsnämnden

**Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande  
som huvudman för en utökning av en befintlig  
fristående gymnasieskola vid Thoren Business School  
Jönköping i Jönköpings kommun (SI 2019:792)**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business School Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast den 22 mars 2019.

För kommunledningskontoret

Annika Hedvall  
Kommundirektör

/Rose-Marie Moberg

## Remiss från Skolinspektionen

ThorenGruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Business School Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Ni ges nu möjlighet att yttra er över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Både lägeskommunens och närliggande kommuners yttranden är viktiga underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna (kommunal verksamhet).

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta samtliga beslut före den 1 oktober 2019. Under maj 2019 kommer därför Skolinspektionen begära in årets slutliga antagningsstatistik till gymnasieskolan.

### Kommunens yttrande

Till ert yttrande bör ni bifoga en konsekvensbeskrivning. Av konsekvensbeskrivningen bör det framgå vilka *ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska* konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid start av sökandens planerade utbildning. Med lång sikt avses cirka fem-sex år. Inkom även med uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen även bifoga följande:

1. En befolkningsprognos över kommunens **16-åringar** de kommande fem åren (år 2019-2024).
2. En sammanställning över vilka kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder nedanstående program och inriktningar:  
Det nationella handels- och administrationsprogrammet med inriktningen handel och service
3. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning (se ovan) vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.
4. Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökt program och inriktning läsåret 2019/2020 samt om möjligt läsåret 2020/2021.

## Remissvar

Kommunens remissvar i form av inscannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 10 maj 2019**. E-postadress: [tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se).

Vänligen ange ansökans dnr 5.1-SI 2019:792 i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar hos Skolinspektionen ska ett yttrande per ansökan skickas in. Varje yttrande ska då vara märkt med aktuell ansökans diarienummer.

## På Skolinspektionens vägnar

Carin Clevesjö  
Utredare

## Bilaga

Ansökan från ThorenGruppen AB

## Kopia till

ThorenGruppen AB

5

Remiss - Ansökan om godkännande som  
huvudman för en utökning av en befintligt  
fristående gymnasieskola vid Drottning  
Blankas Gymnasieskola Jönköping i  
Jönköpings kommun SI-2019:928

KS 2019/059



§73

**Remiss – Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun dnr SI-2019:928 (KS 2019/059)**

**Beslut**

**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Sammanfattning**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 26 att kommunstyrelsen inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Beslutsunderlag**

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-02
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2019-03-27, § 26
- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Remiss till barn- och utbildningsnämnden för yttrande
- Remiss från Skolinspektionen dnr SI 2019\_928 Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/059

Till kommunstyrelsen

## **Remiss – Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun dnr SI-2019:928**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

### **Sammanfattning av ärendet**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 26 att kommunstyrelsen inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

### **Handläggare**

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare



§26

**Ansökan från Drottning Blanka Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:928 (BUN 2019/060)**

**Beslut**

Föreslå att Kommunfullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

**Sammanfattning**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast 22 mars 2019.

Arbetsutskottet uppdrar förvaltningen att upprätta ett remissvar enligt föregående års inriktning.

**Beslutsunderlag**

- §21 bua Ansökan från Drottning Blanka Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:928
- Blankas gymnasieskola - tjänsteskrivelse 2019.928
- Remiss från kommunledningen
- Ansökan från Drottning Blanka Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:928





Utredare Jimmy Lindberg  
[jimmy.lindberg@vaggeryd.se](mailto:jimmy.lindberg@vaggeryd.se)  
Telefonnummer 0370-67 83 71

*Tjänsteskrivelse*  
*Dnr 2019-928*

## **Remissvar till Skolinspektionen angående ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB**

### **Förslag till beslut**

Barn och utbildningsnämnden föreslår att fullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

### **Remissvar till Skolinspektionen**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat en ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB gällande en utökning av Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun.

Skolinspektionen vill med anledning av ansökan ha in uppgifter över Vaggeryds kommuns prognos över kommunens 16 åringar de kommande fem åren, 2019-2024 vilket ser ut som följer.

2019	2020	2021	2022	2023	2024
174	196	170	169	217	189

Ansökan gäller att starta nya nationella program inom ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi.

Vaggeryds kommun har i dagsläget ett gymnasium, Fenix Kunskapscentrum, som i dagsläget erbjuder ekonomiprogrammet med vald inriktning.

Under läsåret 19/20 och framöver så kommer vi att fortsätta erbjuda dessa program.



Fenix Kunskapscentrums antal inskrivna elever i förhållande till antalet erbjudna utbildningsplatser på respektive sökt program är i dagsläget  
- 34 av 90 erbjudna platser.

En utökning av detta program skulle därför påverka oss organisatoriskt i det fall att vårt elevantal kan sjunka och därmed drabbas vi även ekonomiskt. Då Vaggeryds kommun har det sökta programmet med samma inriktning bedömer vi att det inte tillför något ytterligare pedagogiskt som i dagsläget inte kan erbjudas inom befintlig verksamhet.

Jimmy Lindberg  
Utredare



Barn- och utbildningsnämnden

**Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB  
om godkännande som huvudman för en utökning av  
en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning  
Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings  
kommun (SI 2019:928)**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast den 22 mars 2019.

För kommunledningskontoret

Annika Hedvall  
Kommundirektör

/Rose-Marie Moberg

**Från:** kommunstyrelsen@vaggeryd.se

**Till:** bun@vaggeryd.se

**Cc:** Rose-Marie.Moberg@vaggeryd.se

**Bcc:**

**Ärende:** VB: Remiss från Skolinspektionen dnr SI 2019:928 Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB

**Skickat:** 2019-02-22 12:58:16

**Bilagor:** Ansökan SI 2019-928.pdf; B1.2\_RegBevis\_DBGY AB\_Jönköping.pdf; B1.4\_Fullmakt\_DBGY AB\_Jönköping\_Ann-Marie Viiala.pdf; B3.2\_ÅR\_Drottning Blankas Gymnasieskola AB\_Jönköping.pdf; B3.7-3.8\_Ansökningsbudget\_DBGY\_Jönköping.pdf; B2.3\_Elevantal\_DBGY\_Jönköping.pdf; B8.1\_Kvalitetsrapport DBGY AB\_1718\_Jönköping.pdf; Ägar- och ledningsprövning\_DBGY AB\_Jönköping.pdf; B6.1\_Elevhälsoplan\_DBGY AB\_Jönköping.pdf; B8.2\_Klagomålsrutin\_DBGY AB\_Jönköping.pdf; B9.2\_Rutiner KB\_DBGY AB\_Jönköping.pdf; Försättsblad\_sign\_DBGY Jönköping.pdf; Ägar- och ledningsprövning\_DBGY AB\_Jönköping 2019-01-31 1158.pdf; Ägar- och ledningsprövning.pdf

**Inbäddade bilagor:**

---

**Från:** Amanda Zabielski <amanda.zabielski@skolinspektionen.se>

**Skickat:** den 22 februari 2019 12:35

**Till:** kommunstyrelse@jonkoping.se; kommunen@gislaved.se; info@habokommun.se; kommun@mullsjö.se; kommunstyrelsen@nassjö.se; tranaskommun@tranas.se; Vaggeryds kommun Kommunstyrelsen <kommunstyrelsen@vaggeryd.se>

**Ämne:** Remiss från Skolinspektionen dnr SI 2019:928 Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB

## Remiss från Skolinspektionen

Drottning Blankas Gymnasieskola AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Drottning Blankas Gymnasieskola Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Ni ges nu möjlighet att yttra er över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Både lägeskommunens och närliggande kommuners yttranden är viktiga underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna (kommunal verksamhet).

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta samtliga beslut före den 1 oktober 2019. Under maj 2019 kommer därför Skolinspektionen begära in årets slutliga antagningsstatistik till gymnasieskolan.

### Kommunens yttrande

Till ert yttrande bör ni bifoga en konsekvensbeskrivning. Av konsekvensbeskrivningen bör det framgå vilka *ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska* konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid start av sökandens planerade utbildning. Med lång sikt avses cirka fem-sex år. Inkom även med uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen även bifoga följande:

1. En befolkningsprognos över kommunens **16-åringar** de kommande fem åren (år 2019-2024).
2. En sammanställning över vilka kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder nedanstående program och inriktning:  
Det nationella ekonomiprogrammet inriktning ekonomi.
3. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning (se ovan) vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.
4. Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökt program och inriktning läsåret 2019/2020 samt om möjligt läsåret 2020/2021.

## Remissvar

Kommunens remissvar i form av inscannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 10 maj 2019**. E-postadress: [tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se). Svara alltså inte på detta e-postmeddelande.

Vänligen ange ansökans dnr SI-2019:928 i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar hos Skolinspektionen ska ett yttrande per ansökan skickas in. Varje yttrande ska då vara märkt med aktuell ansökans diarienummer.

## På Skolinspektionens vägnar

Amanda Zabielski  
Utredare

## Bilaga

Ansökan från Drottning Blankas  
Gymnasieskola AB

## Kopia till

Drottning Blankas Gymnasieskola AB

Remiss - Ansökan från Thorengruppen AB  
om godkännande som huvudman för en  
utökning av en befintlig fristående  
gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping  
i Jönköpings kommun

KS 2019/065



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§74

**Remiss – Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun dnr. 5.1-SI 2019:968 (KS 2019/065)**

**Beslut**

**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Sammanfattning**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 28 att kommunstyrelsen inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Beslutsunderlag**

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-02
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2019-03-27, § 28
- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Remiss till barn- och utbildningsnämnden för yttrande
- Remissbrev





Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/065

Till kommunstyrelsen

**Remiss – Ansökan från Thorengruppen AB om  
godkännande som huvudman för en utökning av en  
befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet  
Jönköping i Jönköpings kommun dnr. 5.1-SI 2019:968**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag, att Vaggeryds kommun inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2019-03-27, § 28 att kommunstyrelsen inte tillstyrker ansökan då den inte tillför något nytt till Vaggeryds kommun.

**Handläggare**

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare



Barn- och utbildningsnämnd

Mötesdatum  
2019-03-27

10 (17)

§28

**Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr. SI 2019.968 (BUN 2019/064)**

**Beslut**

Föreslå att Kommunfullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

**Sammanfattning**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast 22 mars 2019.

Arbetsutskottet uppdrar förvaltningen att upprätta ett remissvar enligt föregående års inriktning.

**Expedieras till**

Kommunledningskontoret

**Beslutsunderlag**

- §23 bua Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr. SI 2019.968
- Yrkesgymnasiet i Jönköping - tjänsteskrivelse 2019.968
- Remiss från kommunledningskontoret
- Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola i Jönköpings kommun, dnr.SI 2019:968



Utredare Jimmy Lindberg  
[jimmy.lindberg@vaggeryd.se](mailto:jimmy.lindberg@vaggeryd.se)  
Telefonnummer 0370-67 83 71

*Tjänsteskrivelse*  
*Dnr 2019-968*

## **Remissvar till Skolinspektionen angående ansökan från ThorenGruppen AB**

### **Förslag till beslut**

Barn och utbildningsnämnden föreslår att fullmäktige beslutar om att lämna ett yttrande om att Skolinspektionen inte ska tillstyrka de ansökta programmen.

### **Remissvar till Skolinspektionen**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat en ansökan från ThorenGruppen AB gällande en utökning av befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun.

Skolinspektionen vill med anledning av ansökan ha in uppgifter över Vaggeryds kommuns prognos över kommunens 16 åringar de kommande fem åren, 2019-2024 vilket ser ut som följer.

2019	2020	2021	2022	2023	2024
174	196	170	169	217	189

Ansökan gäller att starta nya nationella program inom  
Barn-och fritidsprogrammet, inriktning pedagogiskt arbete,  
Fordons- och transportprogrammet, inriktning personbil,  
Vård- och omsorgsprogrammet.

Vaggeryds kommun har i dagsläget ett gymnasium, Fenix Kunskapscentrum, som i dagsläget erbjuder Barn- och fritidsprogrammet med vald inriktning samt Vård-och omsorgsprogrammet.  
Under läsåret 19/20 och framöver så kommer vi att fortsätta erbjuda dessa program.



Fordons- och transportprogrammet erbjuds i dagsläget inte och det kommer inte att erbjudas inom närstående tid.

Fenix Kunskapscentrums antal inskrivna elever i förhållande till antalet erbjudna utbildningsplatser på respektive sökt program är i dagsläget

- Barn och fritidsprogrammet, 7 av 90 erbjudna platser
- Vård och omsorgsprogrammet, 17 av 45 erbjudna platser

En utökning av dessa program skulle därför påverka oss organisatoriskt i det fall att vårt elevantal kan sjunka och därmed drabbas vi även ekonomiskt. Då Vaggeryds kommun har de sökta programmen med samma inriktning bedömer vi att det inte tillför något ytterligare pedagogiskt som i dagsläget inte kan erbjudas inom befintlig verksamhet.

Jimmy Lindberg  
utredare



Barn- och utbildningsnämnden

**Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande  
som huvudman för en utökning av en befintlig  
fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet  
Jönköping i Jönköpings kommun (SI 2019:968)**

Skolinspektionen har till Vaggeryds kommun för yttrande remitterat ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 10 maj 2019.

Ärendet översänds härmed till barn- och utbildningsnämnden för yttrande till kommunledningskontoret senast den 22 mars 2019.

För kommunledningskontoret

Annika Hedvall  
Kommundirektör

/Rose-Marie Moberg

## Remiss från Skolinspektionen

Thorengruppen AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Jönköping i Jönköpings kommun fr.o.m. läsåret 2020/2021.

Ni ges nu möjlighet att yttra er över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Både lägeskommunens och närliggande kommuners yttranden är viktiga underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om en etablering av den sökta utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna (kommunal verksamhet).

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta samtliga beslut före den 1 oktober 2019. Under maj 2019 kommer därför Skolinspektionen begära in årets slutliga antagningsstatistik till gymnasieskolan.

### Kommunens yttrande

Till ert yttrande bör ni bifoga en konsekvensbeskrivning. Av konsekvensbeskrivningen bör det framgå vilka *ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska* konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid start av sökandens planerade utbildning. Med lång sikt avses cirka fem-sex år. Inkom även med uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen även bifoga följande:

1. En befolkningsprognos över kommunens **16-åringar** de kommande fem åren (år 2019-2024).
2. En sammanställning över vilka kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder nedanstående program och inriktningar:  
Det nationella barn- och fritidsprogrammet med inriktningen pedagogiskt arbete, fordons- och transportprogrammet med inriktningen personbil och vård- och omsorgsprogrammet med inriktningen inriktningar saknas
3. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning (se ovan) vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.
4. Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökta program och inriktningar läsåret 2019/2020 samt om möjligt läsåret 2020/2021.

## Remissvar

Kommunens remissvar i form av inscannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 10 maj 2019**. E-postadress: [tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se).

Vänligen ange ansökans dnr 5.1-SI 2019:968 i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar hos Skolinspektionen ska ett yttrande per ansökan skickas in. Varje yttrande ska då vara märkt med aktuell ansökans diarienummer.

## På Skolinspektionens vägnar

Carin Clevesjö  
Utredare

## Bilaga

Ansökan från Thorengruppen AB

## Kopia till

Thorengruppen AB

7

Kommunal mark för valaffischering

KS 2019/094





Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§76

## **Kommunal mark för valaffisivering (KS 2019/094)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att följande platser är lämpliga för valaffisivering:

#### **Vaggeryd:**

- Slätten
- Götafors
- Yta mellan Jönköpingsvägen - Verner Malmstens väg (ej ned mot Fenix)
- Linnégatan - Östergatan, gräsyta vid rondell
- Gräsytor, Stationsgatan - Storgatan, Nådestigen - Storgatan
- ICA-parkeringen
- Folkets hus
- Idrottsplatsen, Håkan Trulssons väg - Karlavägen

#### **Hok:**

- Centrum, Lindegatan - Kapellgatan

#### **Klevshult:**

- Vid Återvinningsstationen

#### **Skillingaryd:**

- Slätten, vid träskulpturen över kung Oscar
- Sturegatan, vid tunneln under järnvägen
- Västra sidan av rondellen vid norra infarten, Verkstadsgatan - Storgatan

#### **Byarum:**

- Vid Återvinningsstationen
- Korsningen Lagastigen-Krängshultsvägen

## **Sammanfattning**

För att underlätta polisens tillståndsgivning för affisivering i samband med val bör platser föreslås som i tätorterna är lämpliga för affisivering i samband med val för att gälla tills vidare. Översyn ska ske vid aktualitet, om exempelvis något av områdena skulle bebyggas eller av annat skäl vara mindre lämpligt för affisivering.



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum

2019-04-10

## Beslutsunderlag

- Kommunal mark för valaffischer, daterad 2019-04-02
- Karta, placering valaffischer
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2019-03-20, §67 Kommunal mark för valaffischer

Vaggeryd, Gräsytor, Stationsgatan – Storgatan, Nådestigen - Storgatan



Vaggeryd, yta mellan Jönköpingsvägen – Verner Malmstens väg (ej ned mot Fenix)





Vaggeryd, idrottsplatsen, Håkan Trulssons väg



Vaggeryd, Slätten





Vaggeryd, Götafors



Vaggeryd, Folkets hus



Vaggeryd, Linnégatan – Östergatan, gräsyta vid rondell



Skillingaryd, Slätten, vid träskulpturen över kung Oscar





Skillingaryd, Sturegatan, vid tunneln under järnvägen



Skillingaryd, Västra sidan av rondellen vid norra infarten, Verkstadsgatan – Storgatan



Hok centrum, Lindegatan - Kapellgatan



Klevshult, vid Återvinningsstationen, Landsvägen – Byvägen - Hagshultsvägen





Byarum, vid Återvinningsstationen



Byarum, Lagastigen – Krängshultsvägen





Till polisen  
Partigrupper, Vaggeryds kommun

## Kommunal mark för valaffischering

Som väghållare för det kommunala vägnätet i Vaggeryds kommun inom detaljplanelagt område tillåter tekniska kontoret enligt beslut från 2006 (dnr 2006.231) att kommunal mark används för valaffischering. Denna skrivelse är en vägledning till polisen som fattar beslut om affischering.

Följande platser i Vaggeryds kommun rekommenderas som lämpliga för affischering i samband med val:

### Vaggeryd:

- Slätten
- Yta mellan Jönköpingsvägen – Verner Malmstens väg (ej ned mot Fenix)
- Linnégatan – Östergatan, gräsyta vid rondell
- Gräsytor, Stationsgatan – Storgatan, Nådstigen - Storgatan
- Folkets hus

### Hok:

- Centrum, Lindegatan - Kapellgatan

### Klevshult:

- Vid Återvinningsstationen

### Skillingaryd:

- Slätten, vid träskulpturen över kung Oscar
- Sturegatan, vid tunneln under järnvägen
- Västra sidan av rondellen vid norra infarten, Verkstadsgatan – Storgatan

### Byarum:

- Vid Återvinningsstationen



För samtliga platser gäller att tavlorna ska hållas i vårdat skick. Efter tillståndsperiodens slut ska tavlor och strävor tas bort. I övrigt hänvisas till Trafikverkets rekommendationer om uppsättning av valaffischer.

### **Valstugor**

Tekniska kontoret ansvarar för torgplatserna utifrån de lokala ordningsföreskrifterna.

För valstugor som önskas placeras på allmän platsmark hänvisar tekniska kontoret till polismyndigheten och tillstånd utifrån ordningslagen.

Torbjörn Åkerblad

Kanslichef, valnämndens sekreterare



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-03-20

§67

## **Kommunal mark för valaffisshering (KS 2019/094)**

### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ärendet tas upp för beslut vid arbetsutskottets kommande sammanträde den 10 april.

### **Sammanfattning**

För att underlätta polisens tillståndsgivning för affisshering i samband med val bör platser föreslås som i tätorterna är lämpliga för affisshering i samband med val för att gälla tillsvidare. Översyn ska ske vid aktualitet, om exempelvis något av områdena skulle bebyggas eller av annat skäl vara mindre lämpligt för affisshering.

8

"Klimatpiloter" tillsammans med klimattjänsten  
Svalna

KS 2019/082



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§77

## **Deltagande i Klimatrådets projekt Klimatpiloterna SVALNA (KS 2019/082)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att Vaggeryds kommun ska delta i projektet Klimatpiloterna.

Projektet ska utvärderas och återrapporteras till kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har mottagit en förfrågan om Vaggeryds kommun vill delta i ett projekt som kallas Klimatpiloterna. Klimatpiloterna innebär att 1-5 personer i kommunen antar utmaningen att minska sina utsläpp från sin konsumtion genom att använda en digital klimatkalkylator (i detta fall SVALNA). Deltagarna matar in sitt konsumtionsbeteende från till exempel resor, konsumtion, mat boende och shopping med mera. Klimatkalkylatorn SVALNA räknar sedan ut deltagarnas klimatutsläpp och målet är att under ett år september 2019-september 2020 minska deltagarnas egna utsläpp. Syftet med projektet är att lyfta frågan om hållbar konsumtion och livsstil samt att få deltagarna att minska sina koldioxidutsläpp. Kommunledningskontoret bedömer att det kan vara svårt att få deltagare som vill ställa upp i projektet eftersom deltagarnas personliga utsläpp exponeras. Det deltagarna får tillbaka från projektet är råd och stöd till att ändrade sitt konsumtionsmönster. Kommunledningskontoret bedömer att det är lättare att få deltagare till projektet om det finns ytterligare en belöning. Kommunledningskontoret föreslår att alla deltagare som fullföljer projektet och håller sig till projektets ramar får 5000 kronor från kommunen att donera till valfri förening eller organisation i kommunen. Kommunstyrelsen behöver avsätta 25 000 kr till deltagarna i projektet.

Miljöstrateg Lina Larsson föredrar ärendet.

### **Yrkanden**

Kenneth Åberg (S) föreslår bifall till att Vaggeryds kommun ska delta i projektet Klimatpiloterna samt avsätta 25 000 kronor till projektet.

Thomas Axelsson (KD) och Ulf Abrahamsson (C) föreslår avslag på att avsätta 25 000 kronor till projektet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

Kenth Williamsson (S) föreslår bifall till att Vaggeryds kommun ska delta i projektet Klimatpiloterna samt avsätta 25 000 kronor till projektet med tillägget att en utvärdering av projektet ska göras.

Ordförande Gert Jonsson föreslår bifall till att Vaggeryds kommun ska delta i projektet, men avslag på att avsätta 25 000 kronor. Gert Jonsson föreslår bifall till Kenth Williamssons tilläggsförslag.

### Propositionsordning

Ordförande ställer först frågan om arbetsutskottet kan bifalla förslaget att Vaggeryds kommun ska delta i projektet och finner det bifallet.

Härefter ställer ordförande frågan om arbetsutskottet bifaller eller avslår förslaget om att avsätta 25 000 kronor till projektet och finner att det avslås.

### Votering

Omröstning begärs. Arbetsutskottet godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till att avsätta 25 000 kronor till projektet

Nej-röst för avslag till att avsätta 25 000 kronor till projektet

Omröstningsresultat enligt bilaga till protokollet, omröstning 1.

Arbetsutskottet beslutar, med 3 Nej-röster mot 2 Ja-röster, att avslå förslaget att avsätta 25 000 kronor till projektet.

Till sist frågar ordförande om arbetsutskottet kan bifalla Kenth Williamssons tilläggsförslag att projektet ska utvärderas och finner det bifallet.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att besluta att Vaggeryds kommun ska delta i projektet Klimatpiloterna samt avsätta 25 000 kronor till projektet.

### Expedieras till

Lina Larsson, kommunledningskontoret



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum

2019-04-10

## Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-03-27





---

Voteringslista: §77

Ärende: Deltagande i Klimatrådets projekt Klimatpiloterna SVALNA, KS 2019/082

Voteringslist(or)

Omröstning 1

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Gert Jonsson (M), ordförande		X	
Ulf Abrahamsson (C), vice ordförande		X	
Thomas Axelsson (KD), ledamot		X	
Kenth Williamsson (S), 2:e vice ordförande	X		
Kenneth Åberg (S), ledamot	X		
Resultat	2	3	0



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/082

Till Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

## **Deltagande i Klimatrådets projekt Klimatpiloterna SVALNA**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att besluta att Vaggeryds kommun ska delta i projektet Klimatpiloterna samt avsätta 25 000 kronor till projektet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har mottagit en förfrågan om Vaggeryds kommun vill delta i ett projekt som kallas Klimatpiloterna. Klimatpiloterna innebär att 1-5 personer i kommunen antar utmaningen att minska sina utsläpp från sin konsumtion genom att använda en digital klimatkalkylator (i detta fall SVALNA). Deltagarna matar in sitt konsumtionsbeteende från till exempel resor, konsumtion, mat boende och shopping med mera. Klimatkalkylatorn SVALNA räknar sedan ut deltagarnas klimatutsläpp och målet är att under ett år september 2019-september 2020 minska deltagarnas egna utsläpp. Syftet med projektet är att lyfta frågan om hållbar konsumtion och livsstil samt att få deltagarna att minska sina koldioxidutsläpp. Kommunledningskontoret bedömer att det kan vara svårt att få deltagare som vill ställa upp i projektet eftersom deltagarnas personliga utsläpp exponeras. Det deltagarna får tillbaka från projektet är råd och stöd till att ändrade sitt konsumtionsmönster. Kommunledningskontoret bedömer att det är lättare att få deltagare till projektet om det finns ytterligare en belöning. Kommunledningskontoret föreslår att alla deltagare som fullföljer projektet och håller sig till projektets ramar får 5000 kronor från kommunen att donera till valfri förening eller organisation i kommunen. Kommunstyrelsen behöver avsätta 25 000 kr till deltagarna i projektet.

### **Ärende**

#### **Bakgrund**

Vaggeryds kommun är, liksom övriga kommuner i länet, samt ytterligare 50 privata och offentliga aktörer delaktiga i Klimatrådet och dess arbete. Klimatrådet har under åren initierat ett antal olika projekt för att lyfta klimat- och hållbarhetsfrågor. Kommunstyrelsen har mottagit en förfrågan om Vaggeryds kommun vill delta i ett projekt som kallas Klimatpiloterna. Klimatpiloterna innebär att 1-5 personer i kommunen antar utmaningen att minska sina utsläpp från sin konsumtion genom att använda en digital klimatkalkylator (i detta fall SVALNA). Deltagarna matar in sitt konsumtionsbeteende från till exempel resor, konsumtion, mat, boende och shopping med mera. Det går även att koppla upp deltagarnas konto i SVALNA mot deltagarnas bankkonto vilket bidrar till att all konsumtion omfattas och bedöms i deltagarnas totala klimatpåverkan. Till exempel hur man bor, vilket uppvärmningssystem bostaden har, vilken typ av mat man äter och hur man reser till arbetet. I SVALNA räknas sedan deltagarnas klimatutsläpp ut och målet är att under ett år, september 2019-september 2020 minska deltagarnas egna utsläpp. I projektet Klimatpiloterna ingår stöd



i att motivera och stärka deltagarna att minska sina utsläpp. I projektet ingår även kommunikativt underlag, fysiska workshops vid 2 tillfällen för deltagarna samt rådgivning via Skype 5 gånger under projektperioden.

Syftet med projektet är att lyfta frågan om hållbar konsumtion och livsstil samt att få deltagarna att minska sina koldioxidutsläpp. Deltagarna ska även fungera som inspiratörer till övriga kommuninvånare och det är därför viktigt att deltagarnas konton är öppna och uppdateras av deltagarna samt att deltagarna vill synas och kommunicera sitt resultat under projektperioden.

Kommunledningskontoret bedömer att det kan vara svårt att få deltagare som vill ställa upp i projektet eftersom deltagarnas personliga utsläpp exponeras. Det deltagarna får tillbaka från projektet är råd och stöd kring sin ändrade konsumtion. Kommunledningskontoret bedömer att det är lättare att få deltagare till projektet om det finns ytterligare en belöning. Kommunledningskontoret föreslår att alla deltagare som fullföljer projektet och håller sig till projektets ramar får 5000 kr från kommunen att donera till valfri förening eller organisation i kommunen. Kommunstyrelsen behöver avsätta 25 000 kr till deltagarna i projektet.

#### Ekonomiska konsekvenser

Att delta i klimatpiloterna kostar ingenting för vare sig kommunen eller deltagarna utan projektet bekostas av Klimatrådet. Kommunledningskontoret föreslår dock att Kommunstyrelsen avsätter 25 000 kr till projektet.

#### Politiska mål kopplade till ärendet

I miljöprogrammet (antaget 2018-04-23) har kommunfullmäktige beslutat om följande mål som stärker ett deltagande i projektet Klimatpiloterna:

- Målet är att få till en beteendeförändring hos kommuninvånarna inom konsumtion och livsstil.
- Vi ska utföra informationskampanjer om hållbar konsumtion och livsstil inom målgrupperna skola, föreningar och företag.

#### Agenda 2030

Följande Agenda 2030 mål stärker ett deltagande i Klimatpiloterna:

- Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion

#### Uppföljning och utvärdering

Projektet pågår september 2019-september 2020 och kommer att samordnas och utvärderas av Länsstyrelsen men med hjälp av deltagande kommuner.

#### **Beslutet ska skickas till**

Lina Larsson, kommunledningskontoret



**Handläggare**

Handläggare på ärendet Lina Larsson, miljöstrateg och ansvarig chef Torbjörn Åkerblad,  
kanlichef





Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§78

## **Svar på återremiss för utträde ur Sveriges ekokommuner (KS 2018/291)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att:

- Vaggeryds kommun ska begära utträde ur Sveriges ekokommuner.
- Medlemsavgiften ska avsättas till annat miljöstrategiskt arbete.

### **Sammanfattning**

Vaggeryds kommun gick 2012-12-17 med i Sveriges ekokommuner (SEKOM) efter en inkommen motion. Kommunstyrelsen föreslog 2019-01-09 kommunfullmäktige att föreslå ett utträde ur SEKOM. Ärendet remitterades av kommunfullmäktige till kommunledningskontoret 2019-01-28 för vidare utredning och där ett antal frågor ska besvaras.

Intentionen med SEKOM är god och föreningen arbetar med målet att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle. SEKOM erbjuder bland annat utbildningar, en årskonferens, nätverk och tillgång till 12 jämförande nyckeltal för miljö.

Kommunledningskontoret bedömer att de utbildningar, konferenser och nätverk som finns inom länet fyller en viktig funktion och tillgodoser de frågor och kompetenser som krävs i kommunens miljöstrategiska arbete. Kommunledningskontoret har även köpt in det digitala miljöredovisningssystemet Miljöbarometern vilket ger oss tillgång till obegränsat med nyckeltal. Samtidigt deltar vi i Aktuell hållbarhetsranking och länsstyrelsens uppföljningsarbete med miljöarbetet och kan på så sätt jämföra oss med andra kommuner.

Miljöstrateg Lina Larsson föredrar ärendet.

### **Yrkanden**

Kenth Williamsson (S) och Thomas Axelsson (KD) meddelar att de inte tar ställning till förslaget idag, utan återkommer till kommunstyrelsen.

Ordförande Gert Jonsson (M) och Ulf Abrahamsson (C) föreslår att arbetsutskottet bifaller kommunledningskontorets förslag.



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

### Propositionsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottet kan bifalla kommunledningskontorets förslag och finner det bifallet.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att:

- Vaggeryds kommun ska begära utträde ur Sveriges ekokommuner.
- Medlemsavgiften ska avsättas till annat miljöstrategiskt arbete.

### Expedieras till

Lina Larsson, miljöstrateg, kommunledningskontoret

### Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-03-20
- Kommunfullmäktiges beslut 2019-01-28, § 010



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/291

Till Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

## **Svar på återremiss för utträde ur Sveriges ekokommuner**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att:

- Vaggeryds kommun ska begära utträde ur Sveriges ekokommuner.
- Medlemsavgiften ska avsättas till annat miljöstrategiskt arbete.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vaggeryds kommun gick 2012-12-17 med i Sveriges ekokommuner (SEKOM) efter en inkommen motion. Kommunstyrelsen föreslog 2019-01-09 kommunfullmäktige att föreslå ett utträde ur SEKOM. Ärendet remitterades av kommunfullmäktige till kommunledningskontoret 2019-01-28 för vidare utredning och där ett antal frågor ska besvaras.

Intentionen med SEKOM är god och föreningen arbetar med målet att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle. SEKOM erbjuder bland annat utbildningar, en årskonferens, nätverk och tillgång till 12 jämförande nyckeltal för miljö.

Kommunledningskontoret bedömer att de utbildningar, konferenser och nätverk som finns inom länet fyller en viktig funktion och tillgodoser de frågor och kompetenser som krävs i kommunens miljöstrategiska arbete. Kommunledningskontoret har även köpt in det digitala miljöredovisningssystemet Miljöbarometern vilket ger oss tillgång till obegränsat med nyckeltal. Samtidigt deltar vi i Aktuell hållbarhetsranking och länsstyrelsens uppföljningsarbete med miljöarbetet och kan på så sätt jämföra oss med andra kommuner.

### **Ärende**

#### **Bakgrund**

En motion om att Vaggeryds kommun skulle gå med i organisationen Sveriges ekokommuner (SEKOM) inkom 2012-01-30 (KS 2012/040). Medlemskapet kostar 8200 kr per år för Vaggeryds kommun och deltagandet beslutades i kommunfullmäktige 2012-12-17. SEKOM ska främja utvecklingen för ett hållbart samhälle utifrån en ekologisk grundsyn med en tydlig koppling till det ekonomiska och sociala perspektivet. SEKOM ska också vara opinionsbildare och en kunskapsförmedlare av goda exempel. 111 av Sveriges 290 kommuner är medlemmar i SEKOM och i Jönköpings län är det 6 kommuner. För mer information om SEKOM besök [www.sekom.se](http://www.sekom.se).

I motionen anges följande skäl till varför Vaggeryds kommun ska bli medlemmar i SEKOM:





- Som medlem får tjänstemän och politiker delta på utbildningar, nätverksträffar och möten samt ta del av informationen på intranätet.
- Som medlem får vi tillgång till 12 nyckeltal som följer upp kommunens väg mot en hållbar utveckling.
- Som medlem ställer vi oss bakom målet att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-01-28 att återremittera ärende till kommunledningskontoret för vidare utredning där ett antal frågor ska besvaras.

Fråga 1 - Vad kan Sveriges ekokommuner erbjuda både tjänstemän och politiker idag och hur kan detta vid ett utträde ersättas?

Som medlem i SEKOM får medlemskommunerna stöd i arbetet med 12 nyckeltal i miljöutveckling och möjlighet att jämföra sig med andra kommuner. Vaggeryds kommun har sedan hösten 2018 köpt in det digitala miljöredovisningssystemet Miljöbarometern (se Vaggeryds kommuns intranät, <https://vi.vaggeryd.se/riktlinjerstyrning/kommunovergripandestyrdokument/miljoarbete> och klicka på "Miljöbarometern publikt"). I Miljöbarometern kan vi se och presentera alla våra nyckeltal, inte bara de 12 som SEKOM valt ut. Vaggeryds kommun svarar på enkäten Aktuell hållbarhetsranking där alla svaren sedan presenteras som en ranking och jämförelse mellan alla Sveriges kommuner. Även Länsstyrelsen i Jönköpings län gör bedömningar och jämförelser av miljöarbete i länets kommuner. Vid ett utträde ur SEKOM kommer vi inte kunna jämföra oss med andra ekokommuner i de 12 nyckeltalen som SEKOM valt ut men vi kommer kunna jämföra vårt miljöarbete med både länets kommuner via Länsstyrelsens jämförelsearbete samt med alla Sveriges kommuner via Aktuell hållbarhetsranking.

Medlemskommunerna får möjlighet att delta på organisationens årsmöte (kostnadsfritt) och årskonferens (till en kostnad). Årsmötet och årskonferensen går inte att delta på via länk eftersom det personliga mötet anses viktigare vid dessa tillfällen då kontakter mellan ekokommuner kan knytas. För tjänstemän i medlemskommunerna finns en mailslinga och det finns även en Facebook-grupp där frågor kan diskuteras. Ett nationellt och internationellt kontaktnät kan ge ytterligare infallsvinklar och inblick i särskilda frågor men sammantaget bedöms det regionala kontaktnätet mellan länets miljöstrateger som väl fungerande och kompetent i de frågor som Vaggeryds kommun arbetar med. Vid ett utträde ur SEKOM kommer ändå det regionala nätverket att finnas kvar vilket hittills har bedömts som mycket bra och tillräckligt.

Förutom årsmötet/årskonferensen som innehåller olika föreläsningar och workshops så har SEKOM, enligt deras hemsida arrangerat 2-3 webinarium under de senaste åren. Aktörer i Jönköpings län är duktiga på att anordna konferenser, webinarium med mera i länet och under de senaste åren har tjänstemän i Vaggeryds kommun bland annat deltagit i kostnadsfria konferenser och seminarium om att förebygga avfall, mat- och klimatfrågor, klimatsmarta



resor, miljömålskonferens, publik laddinfrastruktur, upphandling och kemikalier, Agenda 2030 och utomhusmiljöer i förskolan med mera, allt arrangera i länet. Vid ett utträde ur SEKOM bedöms både politikernas och tjänstemäns kompetensutveckling och kunskap inom miljö- och hållbarhetsfrågor kunna tillgodoses med alla de utbildningar och konferenser som kostnadsfritt anordnas i länet.

SEKOM har även ett internationellt nätverk och samarbete med andra ekokommuner ibland annat USA, Argentina, Etiopien och Chile. SEKOM svarar även på remisser och bevakar olika frågor. Ingen av länet ekokommuner är delaktiga i de internationella nätverken och det bedöms vara en större arbetsinsats samt ett uttalat mål och intresse från kommunen om detta ska bli aktuellt

Fråga 2 – En beskrivning av kontakterna i SEKOM samt varför kommunfullmäktiges vilja och mening med ett medlemskap resulterat i så lite verkstad

Kontakterna i SEKOM erbjuds genom deltagande på årskonferensen, en mailslinga för tjänstemän samt deltagande i SEKOM:s Facebook-grupp. Tjänstemän har deltagit i mailslingan.

”Kommunfullmäktiges vilja och mening med medlemskapet” tolkas som de tre anledningar som angavs som skäl för att vi skulle gå med i föreningen. Nedan följer en beskrivning av vad som gjorts och inte gjorts inom dessa områden.

Anledning 1. Den första anledningen var att SEKOM erbjuder tjänstemän och politiker att delta på utbildningar, nätverksträffar och möten samt ta del av informationen på intranätet. Bedömningen är att det i Jönköpings län via olika aktörer samt via andra nationella aktörer anordnas kurser, seminarium och utbildningar som väl fyller det kunskaps- och kompetensbehov som finns hos kommunens tjänstemän och politiker. Det finns även ett regionalt fungerande nätverk som nyttjas frekvent. Att det resulterat i ”liten verkstad” i SEKOM:s nätverk och utbildningar är inte samma sak som att politiker och tjänstemän inte har deltagit i nätverk eller deltagit på utbildningar. Det bör vara upp till respektive tjänsteman att bedöma vilka konferenser, utbildningar, seminarium eller nätverk som är aktuella att delta på under året, oavsett vem som är arrangör. Om kommunen ska vara kvar i SEKOM och vara delaktiga i nätverket för att få ut mer av medlemskapet kommer det krävas mycket tid av tjänstemän och politiker. Kommunledningskontoret bedömer att den tiden saknas för tjänstemännen och i så fall behöver vi lägga mindre eller ingen tid på andra redan befintliga och väl fungerande nätverk.

Anledning 2. Den andra anledningen var att medlemskommunerna får tillgång till 12 nyckeltal som följer upp kommunens väg mot en hållbar utveckling. Denna uppföljning har vi deltagit i under medlemsåren och här har det således varit ”full verkstad”. Bedömningen är att med kommunens nya Miljöbarometer samt med den ranking och jämförelse som görs i



Aktuell hållbarhetsranking och Länsstyrelsens uppföljning av miljöarbetet uppfyller vi målet om både nyckeltal och jämförelse. Inom denna punkt har vi själva utvecklat och förbättrat oss under 2018 även jämfört med andra ekokommuner.

Anledning 3. Den tredje anledningen till att gå med i SEKOM var att vi som medlemskommun ställer oss bakom målet att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle. Det har aldrig varit ifrågasatt att kommunen inte ställer sig bakom målet om att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle. Vi kan arbeta med att främja hållbar utveckling och ett hållbart samhälle på flera olika sätt oberoende av om vi är en ekokommun eller ej. Vi arbetar i dagsläget med genom att implementera Agenda 2030-målen i vår verksamhet och låta Agenda 2030-målen genomsyra kommunfullmäktiges nya mål.

Fråga 3 – Vilka abonnemang och liknande får vi genom föreningen?

Enligt SEKOM erbjuds inga fasta abonnemang eller liknande till medlemskommunerna, vare sig rabatterat eller avgiftsfritt. Däremot kan det vid särskilda tillfällen komma rabatter om tidskrifter eller konferenser, men då vill SEKOM helst även delta som medarrangör.

Vaggeryds kommun prenumererar på Aktuell hållbarhets tidningar (digitalt och pappersversionen) vilket kostar ca 3 500 kr per år. Aktuell hållbarhet har mycket information på hemsidan, har en bra nyhetsbevakning och erbjuder kurser och seminarium inom många olika områden, för mer information se [www.aktuellhallbarhet.se](http://www.aktuellhallbarhet.se). Aktuell hållbarhet anordnar även konferensen Hållbar kommun där Vaggeryds kommun kommer att vara representerad 2019.

Fråga 4 – Vad kan medlemskostnaden användas till istället?

Kommunens miljöstrategiska arbete har en mycket begränsad budget. De senaste åren har pengar bland annat avsatts till projektet Hela RESAN (2018-2020) där vi bland annat får tillgång till ett elcykelbibliotek, resvaneanalys och elektroniska körjournaler, Green Charge (2015-2018) som har stöttat oss i arbetet med omställning till en fossilfri fordonsflotta samt till FASTR (2019-2021) som ska verka för en hållbar laddinfrastruktur och fossilfritt resande i länet. Det är mycket värdefullt att som liten kommun kunna deltaga i större samarbetsprojekt kring specifika frågor. Utöver det finns inte mycket pengar avsatt till övriga åtgärder eller mål som finns i det reviderade miljöprogrammet. Vaggeryds kommun har till exempel tagit fram en digital miljöutbildning som är gratis under 2019 men som från 2020 kommer att kosta 12 000 kronor per år om vi väljer att behålla utbildningen. Det har även regionalt diskuterats möjligheter till samfinansiering av en kemikaliestrateg i länets kommuner, ett område där många kommuner saknar kompetens men har ett stort behov. En samfinansiering av en sådan tjänst skulle kosta ca 20 000 kr/år för Vaggeryds kommun. I det reviderade miljöprogrammet finns även en hel del mål och åtgärder om att informera och kommunicera både till allmänheten och anställda. Det är bland annat inom områdena allemansrätten, skyddsvärda träd, kemikalier, hållbar konsumtion och livsstil och allmänt om vårt miljöarbete. Det går



givetvis att lägga olika ambitionsnivå på kommunikationsarbetet men trots att vi gör allt grundarbete själva så kostar alltid kommunikation i form av annonser, trycksaker och föreläsningar. Bedömningen är att även ett litet tillskott på drygt 8 000 kronor till det miljöstrategiska arbete kommer bidra till en bättre måluppfyllelse för de delar som rör kommunikationsmålen i miljöprogrammet eller ge oss möjlighet att utöka med kemikaliekompetens alternativt behålla den digitala miljöutbildningen.

**Beslutet ska skickas till**

Lina Larsson, miljöstrateg, kommunledningskontoret

**Handläggare**

Lina Larsson, miljöstrateg och Torbjörn Åkerblad, kanslichef



## Utträde ur Sveriges ekokommuner

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet för att få en komplettering till beslutsunderlaget med en information med analys av:

- Vad kan föreningen Sveriges ekokommuner idag erbjuda både politiker och tjänstemän och hur ska detta vid ett utträde kunna ersättas. Då avses frågor ur både lokalt, nationellt och även ur ett internationellt perspektiv.
- En beskrivning av kontakterna och en analys av varför kommunfullmäktiges vilja och mening med ett medlemskap resulterat i så lite "verkstad". Hur har kunskapen om föreningens information och verksamhet förts ut till politiker, anställda och även allmänhet.
- Vilka abonnemang och liknande, som vi genom föreningen kan få rabatterat eller gratis, betalar vi nu en full avgift för.
- Vad kan den inbesparade summan på 8200:-/år, och som används som huvudargument för ett utträde, användas till och som i så fall också borde kompensera det förlorade värdet av ett utträde ur föreningen Sveriges ekokommuner.

### Sammanfattning av ärendet

Organisationen Sveriges ekokommuner (SEKOM) ska främja utvecklingen för ett hållbart samhälle utifrån en ekologisk grundsyn med en tydlig koppling till det ekonomiska och sociala perspektivet. SEKOM ska också vara opinionsbildare och en kunskapsförmedlare av goda exempel.

Kommunledningskontoret föreslår att Vaggeryds kommun ska begära utträde ur SEKOM från och med 2019 eftersom bedömningen är att nyttan med medlemskapet inte bedöms som särskilt stor i förhållande till kostnaden. Att gå ur Sveriges ekokommuner innebär att medlemsavgiften på 8 200 kr/år kan användas till andra ändamål som hjälper oss att nå våra miljömål och för att stötta det miljöstrategiska arbetet.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2012-12-17, § 134

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2018-11-14

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen 2018-12-05, § 278

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige 2019-01-09, § 009

forts.



### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Gert Jonsson (M) och Ulf Abrahamsson (C) föreslår att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag att gå ur organisationen Sveriges ekokommuner.

Stig-Göran Hultsbo (MP) föreslår att kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet för att få en komplettering till beslutsunderlaget med en information med analys av:

- Vad kan föreningen Sveriges ekokommuner idag erbjuda både politiker och tjänstemän och hur ska detta vid ett utträde kunna ersättas. Då avses frågor ur både lokalt, nationellt och även ur ett internationellt perspektiv.
- En beskrivning av kontakterna och en analys av varför kommunfullmäktiges vilja och mening med ett medlemskap resulterat i så lite ”verkstad”. Hur har kunskapen om föreningens information och verksamhet förts ut till politiker, anställda och även allmänhet.
- Vilka abonnemang och liknande, som vi genom föreningen kan få rabatterat eller gratis, betalar vi nu en full avgift för.
- Vad kan den inbesparade summan på 8200:-/år, och som används som huvudargument för ett utträde, användas till och som i så fall också borde kompensera det förlorade värdet av ett utträde ur föreningen Sveriges ekokommuner.

Kenth Williamsson (S), Jenny Larsen (KD) och Roger Ödebrink (S) föreslår att kommunfullmäktige bifaller återremissförslaget.

Jan-Olof Svedberg (SD) föreslår att kommunfullmäktige bordlägger ärendet.

### **Beslutsgång**

Ordförande konstaterar att det finns tre förslag till beslut, kommunstyrelsens förslag, Stig-Göran Hultsbos förslag om återremiss och Jan-Olof Svedbergs förslag om bordläggning.

Ordförande ställer först frågan om ärendet ska återremitteras eller om det ska avgöras vid dagens sammanträde och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska återremitteras.

10

Dagvattenstrategi

KS 2018/237



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§79

## **Vaggeryds kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – mål och strategier (KS 2018/237)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Vaggeryds kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen, Tekniska nämnden och Miljö- och byggnämnden ansvarar tillsammans för att ta fram en förvaltningsövergripande dagvattenstrategi. I september 2018 formades en arbetsgrupp med tjänstemän från ovan nämnda förvaltningar för att ta fram en gemensam dagvattenstrategi. Dagvattenstrategin delas in i två delar. Del 1 innehåller Mål och strategier och beslutas av kommunfullmäktige. Del 2 Handlingsplan beslutas av respektive nämnd. Upplägget med arbetet för dagvattenstrategin har godkänts av KSAU 2018-10-17.

Dagvattenstrategi Del 1 har skickats på remiss till Räddningstjänsten, Miljö- och byggnämnden, Tekniska nämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt till VSBo under perioden 27 november 2018 – 28 februari 2019. Remissyttranden inkom från Miljö- och byggnämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt till VSBo.

Miljöstrateg Lina Larsson föredrar ärendet.

### **Expedieras till**

Lina Larsson, kommunledningskontoret  
Miljö- och byggförvaltningen  
Tekniska kontoret  
Räddningstjänsten  
VSBo  
Länsstyrelsen i Jönköpings län

### **Beslutsunderlag**

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-03-27
- Vaggeryds Kommuns Dagvattenstrategi Del 1 - Mål och strategier
- Länsstyrelsens yttrande dagvattenstrategi för Vaggeryds kommun
- Vaggeryd-Skillingaryds Bostads AB, yttrande över Dagvattenstrategi för Vaggeryds kommun





Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum

2019-04-10

- Miljö- och byggnämndens remissyttrande 2019-01-29, § 18



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/237

Till Kommunstyrelsen

## **Vaggeryds kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – mål och strategier**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå Kommunstyrelsen att besluta att föreslå Kommunfullmäktige besluta att anta Vaggeryds kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen, Tekniska nämnden och Miljö- och byggnämnden ansvarar tillsammans för att ta fram en förvaltningsövergripande dagvattenstrategi. I september 2018 formades en arbetsgrupp med tjänstemän från ovan nämnda förvaltningar för att ta fram en gemensam dagvattenstrategi. Dagvattenstrategin delas in i två delar. Del 1 innehåller Mål och strategier och beslutas av kommunfullmäktige. Del 2 Handlingsplan beslutas av respektive nämnd. Upplägget med arbetet för dagvattenstrategin har godkänts av KSAU 2018-10-17.

Dagvattenstrategi Del 1 har skickats på remiss till Räddningstjänsten, Miljö- och byggnämnden, Tekniska nämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt till VSBo under perioden 27 november 2018 – 28 februari 2019. Remissyttranden inkom från Miljö- och byggnämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt till VSBo.

### **Ärende**

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med att ta fram dagvattenstrategin innebär ingen ekonomisk kostnad för kommunen utan enbart arbetstid för tjänstemännen i projektgruppen. Projektgruppen har dock sökt finansiering från LOVA (Lokala Vattenvårdsprojekt) för att finansiera tjänstemännens egen arbetstid men något besked på ansökan har inte inkommit till kommunen.

Politiska mål kopplade till beslutet

I miljöprogrammet (beslutad i KF 2018-04-23) finns två mål som kopplar till dagvattenstrategin:

- Målet är att vi ska förbättra statusen så att alla sjöar och vattendrag har god vattenstatus.
- Målet är att säkerställa en långsiktigt och säker dricksvattenförsörjning i kommunen.

Till dessa mål finns en åtgärd som heter ”Förvaltningsövergripande VA-plan” som är beslutad av Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnämnden samt Tekniska nämnden.

Alla mål och åtgärder hittas i sin helhet på

(<https://vi.vaggeryd.se/riktlinjerstyrning/kommunovergripandestyrdokument/miljoarbete>)



## Remiss

Remissyttranden har mottagits från Miljö- och byggnämnden, Länsstyrelsen i Jönköpings län samt VSBo. Nedan följer utvalda synpunkter ur remissyttranden samt projektgruppen svar och hantering av synpunkterna.

Miljö och byggnämnden har i sitt yttrande inget att erinra (se bilagt yttrande).

Länsstyrelsen i Jönköpings län framför följande synpunkter (se bilagt yttrande):

- Synpunkt: Dagvattenstrategin bör kompletteras med mer information om ansvarsfördelning.

Svar: Ansvarsfördelningen kommer att beskrivas mer utförligt i Del 2.

- Synpunkt: I texten på sidan 5 och 6 nämns enbart kemisk status men dagvattnet berör även ekologisk status på vatten.

Svar: Ett stycke om ekologisk status läggs till.

- Synpunkt: Stycket om vattendirektivet bör kompletteras med information om miljö kvalitetsnormer för vatten. Det har även skett ändringar i miljöbalken från och med 2019-01-01 som bör föras in i dagvattenstrategin.

Svar: Båda dessa synpunkter beaktas och skrivs in i dagvattenstrategin.

- Synpunkt: Det bör förtydligas vad som är kommunens ansvar gällande dagvatten vid planering.

Svar: Detta kommer att tydliggöras i Dagvattenstrategin Del 2.

- Synpunkt: Det framgår inte av strategin om det finns dikningsföretag som utgör recipient för dagvatten i kommunen.

Svar: Ett stycke om detta läggs till i Dagvattenstrategin Del 1.

VSBO har lämnat följande synpunkter (se bilagt yttrande):

- Synpunkt: Avrinning från åkermark och skog behandlas inte i strategin. Det är ett viktigt sammanhang som inte helt kan uteslutas.

Svar: Dagvattenstrategin omfattar dagvatten som uppkommer inom eller i anslutning till ett planområde. I de fall tillrinning av dagvatten från omkringliggande skog och åkermark rinner in i ett planområde omfattas de av strategin. Övriga skogs- och åkermarker omfattas inte. Ett förtydligande har gjorts i Dagvattenstrategin Del 1.

- Synpunkt: Det står att skarpare krav än riktvärdet kan ställas i vissa fall vid utsläpp till recipient. Vi har inga bra erfarenheter av att det kan ställas krav utöver gällande normer eftersom det kan bli subjektiva bedömningar.

Svar: Stycket kring riktvärden stryks i Dagvattenstrategi Del 1 eftersom det i dagsläget inte finns några nationella riktvärden att förhålla sig till och olika kommuner gör på olika sätt. Texten ändras istället till att det i Dagvattenstrategi Del 2 kommer att tas fram riktlinjer för i vilka situationer det kan bli aktuellt med extra rening av dagvatten.

- Synpunkt: Mål 9 och 10 känns som olika svar på samma fråga.

Svar: Mål 10 stryks.

Agenda 2030



Arbetet med dagvattenstrategin stödjer följande Agenda 2030 mål:

- Mål 6 Rent vatten och sanitet
- Mål 11 Hållbara städer och samhällen
- Mål 13 Bekämpa klimatförändringarna
- Mål 15 Ekosystemtjänster och biologisk mångfald

Förvaltningens helhetsbedömning

Kommunledningskontoret bedömer att remissinstansernas synpunkter har tagits tillvara och bemötts och att Dagvattenstrategin Del 1 kan beslutas av Kommunfullmäktige.

**Beslutet ska skickas till**

Lina Larsson, kommunledningskontoret  
Miljö- och byggförvaltningen  
Tekniska kontoret  
Räddningstjänsten  
VSBo  
Länsstyrelsen i Jönköpings län

**Handläggare**

Handläggare Lina Larsson miljöstrateg och ansvarig chef Torbjörn Åkerblad kanslichef

# Vaggeryd kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier

Diarienummer KS 2018/237

# INNEHÅLL

.....	0
Förord .....	2
Bakgrund .....	3
Inledning.....	4
Vad är dagvatten? .....	5
Hållbar dagvattenhantering.....	5
Mål för dagvattenhanteringen.....	6
Hur ska vi nå målen? .....	7
Användningsområden.....	8
Tidigare dagvattenhantering .....	8
Vad säger lagstiftningen? .....	8
Plan- och bygglagen .....	9
Lagen om allmänna vattentjänster.....	9
Vattendirektivet .....	9
Miljöbalken.....	9
Miljökvalitetsmål.....	10
Agenda 2030.....	10
Aktörer och ansvar .....	11
Områden .....	11
Samhällsplanering .....	11
Miljö .....	11
Vatten och avlopp.....	12
Gata och park.....	12
Övriga aktörers roll.....	12
Väghållare.....	12
Byggherre .....	12
Fastighetsägare och verksamhetsutövare.....	12
Räddningstjänsten.....	13
Markavvattningsföretag.....	13
Ekonomiska följder .....	14

## Förord

---

Denna strategi beskriver Vaggeryd kommuns vilja och ambitioner angående dagvatten. Det framgår vem som ansvarar för dagvatten i alla skeden från planering till drift. Vattendirektivet (2000/60/EG) har en central del i strategin och grundsynen är att kommunen ska arbeta för en långsiktig, hållbar dagvattenhantering. Strategin vänder sig i första hand till alla som arbetar med den fysiska planeringen, miljövården, miljötillsynen, byggande och drift av infrastrukturen och som i olika grad genom beslut och handling påverkar vårt vatten. I andra hand vänder den sig till exploatörer, byggherrar och fastighetsägare.

Dagvattenstrategin är uppdelad i två delar. I första delen ligger fokus på varför det är viktigt att arbeta med dagvattenfrågan, övergripande ansvar, mål och strategier samt vilken lagstiftning som finns att förhålla sig till. Den andra delen kommer att vara ett arbetsdokument för genomförande av dagvattenfrågorna i samhällsbyggnadsprocessen med vägledning till att nå målen. Del två innehåller även en kartläggning av statusen på olika dagvattenförekomster och riktlinjer för framtida arbete. Ambitionen är att den andra delen successivt kan kompletteras och fördjupas allt eftersom ytterligare kunskap kommer fram.

### Arbetsgrupp

Lina Larsson, miljöstrateg, kanslienheten

Hanna Grönlund, planarkitekt,  
kanslienheten

Viktoria Gustafsson, planarkitekt,  
kanslienheten

Dörte Schuldt, miljöinspektör, miljö- och  
byggförvaltningen

Teo Magnusson Bejving, VA-chef,  
tekniska kontoret

Tina Blomster, samhällsutvecklare,  
kanslienheten

### Referensgrupp

Torbjörn Åkerblad, kanslichef

Anna Jönsson, miljö- och byggchef  
miljö- och byggförvaltningen

Magnus Ljunggren, Teknisk chef,  
tekniska kontoret

## Bakgrund

---

Vatten- och avloppsplaneringen (VA-planeringen) omfattar hela kommunens verksamhet för vatten och avlopp. Både de allmänna anläggningarna inom de fastställda VA-verksamhetsområdena och de VA-anläggningar i kommunen som ligger utanför de allmänna VA-verksamhetsområdena. Syftet med VA-planeringen är att åstadkomma en socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar vatten- och avloppsförsörjning i Vaggeryds kommun.

I kommunens Översiktsplan 2012 (se sidan 52) anges åtgärder och riktlinjer för kommande arbete med vatten och avlopp i Vaggeryds kommun. De nationella miljömålen är vägledande i VA-planeringen där flera av miljömålen berör vatten och avloppsområdet. De miljömål som berörs är begränsad klimatpåverkan, giftfri miljö, ingen övergödning, levande sjöar och vattendrag, grundvatten av god kvalitet samt god bebyggd miljö.

Tidigare har det tagits fram en VA-översikt, VA-policy samt en VA-plan för de allmänna VA-verksamhetsområdena. I VA-policyn gjordes ett antal ställningstaganden, bland annat att "Utarbeta en ny dagvattenstrategi".

**Steg 1 – VA-översikt.** Översikten beskriver VA-planeringens förutsättningar, nuläget i kommunens allmänna anläggningar och i de enskilda anläggningarna samt framtida behov både inom och utanför nuvarande VA-verksamhetsområden. VA-översikten utgör ett underlag till VA-policy och VA-plan, och fastställdes av tekniska utskottet 2015-12-08 samt miljö- och byggnämnden 2015-12-15.

**Steg 2 – VA-policy.** Policyn innehåller dels övergripande mål för VA-verksamheten och dels ställningstaganden utifrån de behov som påvisats i VA-översikten. VA-policyn är ett viktigt styrdokument i arbetet med VA-planen, tillsammans med andra övergripande planer samt i den fysiska planeringen. VA-policyn antogs av Kommunfullmäktige 2016-04-25.

**Steg 3 – VA-plan för den allmänna VA-anläggningen.** VA-planen tas fram med utgångspunkt från VA-översikten och VA-policyn. I VA-planen redovisas plan för den allmänna VA-anläggningen, VA-utbyggnadsplan samt plan för enskild vatten- och avloppsförsörjning. VA-planen för de allmänna VA-verksamhetsområdena ska årligen revideras och antas av tekniska nämnden.

**Steg 4 – Dagvattenstrategi.** I VA-policyn gjordes ett antal ställningstaganden bl a att "Utarbeta en ny dagvattenstrategi". I VA-planen för den allmänna VA-anläggningen togs en plan fram för utarbetandet av en dagvattenstrategi. Dagvattenstrategin är ett förvaltningsövergripande dokument som tas fram gemensamt av kanslienheten, miljö- och byggförvaltningen och tekniska kontoret.



# Inledning

Dagvattenhantering handlade tidigare uteslutande om bortledande av regn- och smältvatten och dagvattnen. Det betraktades inte som en potentiell föroreningskälla. I dag är det känt att dagvatten ofta innehåller föroreningar som kan påverka kommunens recipienter negativt. Samtidigt finns behov av att förbereda sig för ökad nederbörd som förväntas följa av klimatförändringar.

Målsättningen för framtidens dagvattenhantering är att undvika allvarliga översvämningar, minska föroreningspåverkan i såväl ytvatten som grundvatten samt öka grundvattenbildning. För att åstadkomma en hållbar dagvattenhantering krävs en tydlig ansvarsfördelning, kunskap om gällande krav och en kommungemensam ambitionsnivå.

I dagvattensstrategin används områden istället för namnen på respektive förvaltning. Anledningen till detta är att strategin inte ska behöva uppdateras vid eventuella organisationsförändringar. I del 2 finns en beskrivning över hur organisationen ser ut och kopplingen mellan kommunens förvaltningar och områdena nedan. Områdena är uppdelade i Samhällsplanering, Miljö, Vatten och avlopp samt Gata och park.

Recipientens känslighet och status enligt Vattendirektivet ska vara styrande vid bedömning av om den tål ytterligare belastning av föroreningar. I del 2 finns Vaggeryd kommuns recipienter beskrivna och deras statusklassning enligt Vattendirektivet. I del 2 finns även mer information om Vattendirektivet och Vattenmyndigheterna. Vid bedömning av dagvattnets behov av rening ska både föroreningsinnehållet i dagvattnet och recipientens känslighet beaktas.

Dagvattenstrategin behandlar dagvatten inom och från planområden.

Dagvattenstrategin behandlar inte avrinning från åkermark och skogsmark och dess konsekvenser på vattendragen i form av ökad näringsbelastning förutsatt att vattnet inte rinner in i planområdet eller dagvattenssystemet. Strategin gäller inte verksamheter där dagvattenhanteringen har prövats enligt miljöbalken eller annan lagstiftning.

Dagvattenstrategin del 1 ska beslutas av kommunfullmäktige och aktualitetsförklaras vid varje ny mandatperiod. Del 2 ska beslutas i respektive nämnd och uppdateras vid behov. Ändringar utöver rena faktaändringar ska beslutas av kommunstyrelsen, teknisk nämnd och miljö- och byggnämnden.

## Områden

### Samhällsplanering

- Samhällsutveckling
- Plan
- Bygg

### Miljö

- Miljö och hälsa

### Vatten och avlopp

- Vatten och avlopp

### Gata och park

- Gata och park

## Vad är dagvatten?

Dagvatten utgörs av nederbördsvatten, i form av regn eller avsmält snö, spolvatten eller framträngande grundvatten som tillfälligt rinner av hårdgjorda ytor såsom asfalterade vägar, hustak, byggnadsfasader eller fordon. Det handlar alltså om tillfälligt förkommande vatten avrinnande på mark som inte är täckt av vatten i normala fall, framförallt inom tätbebyggelse och på större vägar utanför tätbebyggda områden.

Vilken påverkan dagvatten har på recipienten beror, förutom på dagvattnets innehåll av föroreningar, även på recipientens egenskaper och på tillrinningsområdets markanvändning. När det regnar eller snöar tar nederbörden med sig luftföroreningar och när den sedan landar på hårda ytor löser vattnet upp och drar med sig ytterligare föroreningar som i torr eller våt form samlats på hårdgjorda ytor.

En viktig orsak till dagvattenproblematiken är exploatering av mark. På naturliga marker, utan hårdgjorda ytor, kan vattnet renas naturligt genom att infiltrera ned genom jordlagren. När städer och vägar byggs minskar de gröna ytorna som kan sköta denna naturliga reningsprocess.

## Hållbar dagvattenhantering

---

Då dagvatten leds bort kan det medföra minskad grundvattenbildning i det område vattnet avleds ifrån. Långsiktigt hållbar dagvattenhantering innebär att ta hand om dagvattnet på ett så naturligt sätt som möjligt.

Lokalt omhändertagande av dagvatten ska vara det första alternativet vid planering och exploatering inom Vaggeryds kommun. Flödet kan då också utjämnas vilket ger minskade risker för skadliga översvämningar. Om lokalt omhändertagande inte är möjligt, inte räcker till eller av andra orsaker är olämpligt ska dagvattnet ledas till en lämplig plats för omhändertagande via exempelvis dammar där föroreningar då kan tas omhand.

Dagvattenledningar direkt till recipient får endast användas när alla andra alternativ och recipientens påverkan är utredd. Dagvattnet kan behöva renas innan det får släppas till recipient. I del 2 kommer riktlinjer tas fram för i vilka situationer extra rening av dagvattnet kommer krävas. Recipientens kemiska och ekologiska status och skyddsvärde är avgörande.

## Mål för dagvattenhanteringen

Genom att aktivt arbeta med dagvattenfrågorna eftersträvas långsiktiga och hållbara dagvattenlösningar enligt följande mål:

### Mål 1

Dagvatten tas omhand så nära källan som möjligt.

### Mål 2

Dagvatten nyttjas som en positiv resurs i samhällsbyggandet till exempel genom att olika ekosystemtjänster ska beaktas.

### Mål 3

Tillse att behoven för dricksvatten, spillvatten och dagvatten ingår i den fysiska planeringen så att bästa möjliga helhetslösning kan väljas med hänsyn till ekonomi, teknik, hälsa och miljö.

### Mål 4

Genom att förebyggande arbete ta hänsyn till framtida klimatförändringar för att minimera effekterna av översvämningar.

### Mål 5

Dagvattensystemet är utformat så att skadlig uppdämning undviks vid kraftiga regn.

### Mål 6

Avledning av dagvatten ska inte påverka den naturliga grundvattenbildningen.

### Mål 7

Mängden dagvatten i spillvattenledningar och avloppsreningsverk minimeras.

### Mål 8

Tillförsel av föroreningar till dagvattensystem begränsas.

### Mål 9

Minimera påverkan från dagvatten i recipienten.

Målen innebär att åtgärder måste sättas in längs hela dagvattenkedjan från det att regnet träffar marken till dess att vattnet når recipienten. I framtagandet av målen har vattendirektivet och miljökvalitetsnormer för vatten varit betydelsefulla.

## Hur ska vi nå målen?

En viktig del i arbetet att få renare recipienter är att arbeta med förebyggande åtgärder, det vill säga att se till att föroreningarna inte hamnar i dagvattnet. Det kan ske på en mängd olika sätt; bland annat genom att ställa krav på hantering och förvaring av avfall och kemikalier utomhus hos verksamhetsutövare med miljöfarliga verksamheter och ställa krav på oljeavskiljare eller annan reningsutrustning där det behövs. Även byggnadsmaterial som kan avge tungmetaller bör undvikas. Ju renare gator och vägar är desto renare blir dagvattnet. Det är därför viktigt med gatuunderhållet. Förorenade områden är direkt olämpliga för infiltration eller som översilningsytor för dagvatten eftersom översvämningar kan medföra spridning av föroreningar. Av den anledningen kan dagvattenhanteringen inom vissa förorenade områden behöva prioriteras.

Förutom att minimera föroreningshalten vid källan behövs andra insatser för att den kemiska statusen hos recipienten inte ska bli sämre på grund av dagvattnet. I så stor utsträckning som möjligt bör man utnyttja naturliga reningsmetoder för omhändertagande och rening av dagvattnet. Detta kan ske genom att ta hand om dagvattnet så nära källan som möjligt genom exempelvis infiltration.

Grus, armerat gräs och markvegetation är exempel på genomsläppliga ytor som fungerar för infiltration. Alternativ till de hårdgjorda ytorna ska undersökas och hårdgjorda ytor ska om möjligt undvikas.

Om lokalt omhändertagande av dagvattnet inte är lämpligt på grund av exempelvis förorenad mark eller inte möjligt på grund av att marken inte har den beskaffenhet som krävs för infiltration kan dagvattnet ledas vidare till en annan plats för omhändertagande exempelvis via dammar eller våtmarker.

Dagvattensystemet ska utformas så att skadlig uppdämning undviks vid kraftiga regn, vilket kan ske genom avledning i öppna avrinningsstråk eller flacka diken. Genom öppen avledning blir dagvattenavrinningen trögare vilket kan minska risken för översvämningar och bidrar till en jämnare belastning på recipienten. Diken och översilningsytor i direkt anslutning till gator och vägar har förmåga att såväl rena som fördröja dagvattnet. Reningen sker genom att föroreningar fastläggs i marken, bryts ned i matjordsskiktet eller tas upp av växligheten.

Öppna avledningssystem i anslutning till vägar ger med rätt utformning också goda möjligheter till begränsning av skador vid olyckor med farligt gods. Genom att minimera mängden dagvatten i spillvattenledningar minskar belastningen på avloppsreningsverken. Det ger minskad kemikalieförbrukning, renare slam och en lägre energiförbrukning då en mindre mängd vatten behöver pumpas och renas. Minskad mängd dagvatten i spillvattenledningar ger minskad risk för översvämningar och ökad flexibilitet inför framtida utnyttjande av olika lokala dagvattenlösningar. Nya dagvattensystem bör på ett naturligt sätt integreras i parker och rekreationsområden och ekosystemtjänster ska tas med i ett tidigt skede. Det går att skapa trivsamma och estetiskt tilltalande miljöer om dagvatten samlas uppe på ytan. Det kan utgöra ett positivt inslag i stadsbilden samtidigt som det skapar förutsättningar för en ökad biologisk mångfald.

För att gardera mot negativa effekter av framtida klimatförändringar är det viktigt med en god planering. I översiktsplaner bör vattenvägar och större avrinningsstråk markeras och bebyggelse hållas borta från områden som riskerar att översvämmas vid kraftiga regn.

## Användningsområden

---

Strategin ska i första hand användas vid kommunens planering och exploatering av nya områden och vid exploatering inom befintliga områden. I andra hand ska den användas för att förbättra befintliga områden. Vissa befintliga områden kan behöva prioriteras för åtgärder på grund av exempelvis översvämningsrisk, att dagvattnet innehåller höga halter av föroreningar eller att recipienten har behov av det.

Vid planering av nya områden finns goda möjligheter att göra rätt från början. Genom att ta med dagvattenfrågan tidigt i planprocessen skapas möjlighet att bedöma på vilket sätt dagvattnet bäst tas omhand.

I befintliga områden som ska exploateras ytterligare bör mängden och storleken på hårdgjorda ytor noga avvägas och kommunen ska sträva efter att öka antalet gröna ytor.

Eventuellt förlorade genomsläppliga ytor ska i största möjliga mån kompenseras inom närområdet. Med närområde menas område med avrinning till samma recipient. Undantag kan göras i de fall den hårdgjorda ytan eller dess användningsområde inte påverkar miljön negativt i fråga om risk för föroreningar i dagvattnet eller översvämningar. Områden som tidigare har drabbats av skadliga översvämningar eller där risk för detta finns ska skyddas från ytterligare belastning.

## Tidigare dagvattenhantering

Dagvatten har tidigare i princip betraktats som ett problem som ska ledas bort från staden så snabbt som möjligt. Dagvattnet har till största del gått i ledningar eller i öppna diken direkt till recipient. Det finns ingen specifik anläggning för deponering av snö i kommunen.

## Vad säger lagstiftningen?

---

Dagvatten berörs av många olika lagstiftningar bland annat plan- och bygglagen, lagen om allmänna vattentjänster, Vattendirektivet och miljöbalken. Rent lagtekniskt faller dagvattenhanteringen in under olika definitioner och rättsliga krav, bland annat beroende på var det uppkommer och hur det tas om hand. Nedan ges en kort beskrivning av de lagar som berör dagvatten. Mer ingående information om lagar och andra krav kring dagvatten finns att läsa i del 2.

## Plan- och bygglagen

Plan- och bygglagen, PBL, är det viktigaste styrdokumentet för en bra dagvattenhantering. PBL innehåller bland annat bestämmelser för översiktsplaner, detaljplaner, bygglov mm och reglerar planläggning och byggande av mark- och vattenområden. Översiktsplaner är inte juridiskt bindande, men ska ge vägledning för beslut om mark- och vattenanvändningen. För avgränsade områden regleras mark- och vattenanvändningen i detaljplaner alternativt i områdesbestämmelser, vilka är juridiskt bindande. I samband med handläggning av bygglov och anmälan enligt PBL kan krav ställas rörande dagvattenhanteringen. Vid ny- och tillbyggnader anges detaljerade föreskrifter avseende installationer för dagvatten i Boverkets byggregler.

## Lagen om allmänna vattentjänster

För dagvatten och anslutning till den allmänna vatten- och avloppsanläggningen finns regler i Lagen om allmänna vattentjänster och kommunens Allmänna bestämmelser om användandet av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen (ABVA). Kommunen ska säkerställa att vattenförsörjning och avlopp, t.ex. avledning av dagvatten, ordnas i ett större sammanhang om det berör skyddet för människors hälsa och miljö.

## Vattendirektivet

EU har tagit fram ett ramdirektiv för vatten med syfte att skydda samtliga vattenförekomster i Europa. Vattendirektivet föreskriver att varken den kemiska eller ekologiska statusen på våra sjöar, vattendrag, kustvatten och grundvatten får bli sämre. Vaggeryd tillhör Södra Östersjöns och Västerhavets vattendistrikt där Länsstyrelserna i Kalmar län och Västra Götalands län har utsetts till Vattenmyndigheter. Vattenmyndigheterna och länsstyrelserna har statusklassificerat alla vattenförekomster.

Inom vattenförvaltningen används miljökvalitetsnormer för att beskriva den vattenkvalitet som ska uppnås vid en viss tidpunkt. Miljökvalitetsnormerna anger hur miljön bör vara för att ekologiska och kemiska funktioner i vattenmiljön ska uppnås. För att säkerställa att miljökvalitetsnormerna kan uppnås finns det ett åtgärdsprogram för Södra Östersjön och ett för Västerhavets vattendistrikt som i huvudsak är inriktat mot de vattenförekomster som berör respektive vattendistrikt. Av åtgärdsprogrammet framgår vilka åtgärder som behöver vidtas och när, samt vilken myndighet eller kommun som behöver vidta respektive åtgärd med målet att miljökvalitetsnormerna ska uppnås. Kommunerna är skyldiga att genomföra de åtgärder som är riktade till dem i fastställda åtgärdsprogram, se vidare i del 2. Den aktuella statusen i vattenförekomsten får inte försämrats i något avseende. Åtgärder eller verksamheter får inte tillåtas om de äventyrar möjligheterna att följa en miljökvalitetsnorm för vatten (Miljöbalken 5 kapitlet 4 §).

## Miljöbalken

Dagvatten berörs i flera av miljöbalkens kapitel samt tillhörande förordningar. I 2:a kapitlet miljöbalken finns hänsynsregler med grundläggande krav på bland annat kunskap, skyddsåtgärder och försiktighetsmått. I 9:e kapitlet anges när utsläpp av dagvatten betraktas som miljöfarlig verksamhet, när dagvatten är att betrakta som avloppsvatten samt när vattnet ska avledas, renas eller på annat sätt tas omhand. Krav på anmälningsplikt preciseras i Miljöprövningsförordningen. Vilka krav på tillstånd som

finns för att bedriva vattenverksamhet, exempelvis för vissa dagvattenanläggningar preciseras i 11:e kapitlet. Även omhändertagande av vägdagvatten kan räknas som vattenverksamhet. I 26:e kapitlet beskrivs kommunens tillsynsansvar samt krav på egenkontroll. Utifrån Avfallsförordningen kan snö från vinterväghållning betraktas som ett avfall.

## Miljökvalitetsmål

Dagvatten berörs framför allt i fem av Sveriges miljökvalitetsmål; Levande sjöar och vattendrag, Giftfri miljö, Ingen övergödning, Grundvatten av god kvalitet och God bebyggd miljö. Miljökvalitetsmålen beskriver den kvalitet miljön bör ha uppnått inom en generation. De är i sig inte juridiskt bindande, men ett styrmedel för kommunens miljöarbete. Regeringen har fastställt elva preciseringar av miljökvalitetsmålet Levande sjöar och vattendrag och en av dessa innebär att sjöar och vattendrag ska ha minst god ekologisk status eller potential och god kemisk status. Det finns även lokala miljömål för Vaggeryd som säger att vi ska förbättra statusen och skydda vattenkvalitén, enligt vattendirektivet, så att alla grundvattenförekomster har god vattenstatus. Målet är även att vi ska säkerställa att vi har en långsiktig och säker dricksvattenförsörjning i kommunen.

## Agenda 2030

Globala målen är universella, integrerade och odelbara, vilket är av stor betydelse för att säkerställa att syftet med Agenda 2030 för hållbar utveckling förverkligas. Denna dagvattenstrategi berörs av följande Agenda 2030 mål:



### **Rent vatten och sanitet**

Mål 6 är att säkerställa tillgång till och hållbar vatten- och sanitetsförvaltning för alla.



### **Hållbara städer och samhällen**

Mål 11 är att städer och bosättningar ska vara inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.



### **Bekämpa klimatförändringen**

Mål 13 är att vidta omedelbara åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och dess konsekvenser.



### **Ekosystemtjänster och biologisk mångfald**

Mål 15 är att skydda, återställa och främja ett hållbart nyttjande av landbaserade ekosystem, hållbart bruka skogar, bekämpa ökenspridningar, hejda och vrida tillbaka markförstörelsen samt hejda förlusten av biologisk mångfald.



## Aktörer och ansvar

---

Ansvaret för dagvattenfrågorna inom kommunen är fördelat på flera olika aktörer. En samlad bild över vilket ansvar kommunen har genom dess olika områden har sammanställts och finns i del 2. Där visas strukturen för hur ansvaret inom varje område är fördelat under de olika processerna planprocessen, projektering och kontroll, byggskede, drift och underhåll samt tillsyn och övrigt.

Utöver kommunen finns givetvis även andra parter som har ett stort ansvar i olika skeden, exempelvis byggherrar, konsulter och entreprenörer. Nämnderna har ansvar att utföra arbete inom respektive verksamhet. Respektive nämnd har i sin tur delegerat det praktiska arbetet nedåt i organisationerna. Nedan beskrivs varje aktörs roll och övergripande ansvar. I del 2 beskrivs ansvaret mer detaljerat för varje aktör.

## Områden

### Samhällsplanering

Kommunfullmäktige är ytterst ansvarig för all fysisk planering. Kommunen kan ha flera roller när det gäller dagvatten. I rollen som markägare är kommunen själv exploatör och måste då beakta dagvattenfrågorna även ur det perspektivet. Kommunen ansvarar för att se till att dagvattenfrågorna (där behov finns) tas med i avtal så som exploaterings- och markanvisningsavtal.

I översiktsplanen är det speciellt viktigt att ta hänsyn till förutsättningarna för dagvattenhanteringen vid val av nya exploateringsområden. Samhällsplaneringen ansvarar för planprocessen, med framtagande av översiktsplaner, detaljplaner mm. I ansvaret ingår att involvera andra områden i planprocessen och att dagvattenfrågor lyfts upp i ett tidigt skede och på så sätt får en bra lösning. Vid planering beaktas hela avrinningsområdet och inte bara planområdet eftersom omkringliggande områden kan påverkas. Dagvattenfrågorna och övriga förutsättningar för aktuellt planområde vävs samman för att få fram en så bra slutprodukt som möjligt. I detaljplaner är det viktigt att fastställa riktlinjer och regler för dagvattenhanteringen och att dessa följs vid bygglovsgivning.

Bygg handlägger ärenden enligt PBL och utövar tillsyn. De bevakar dagvattenfrågan, samordnar och initierar dagvattenfrågan i bygglov. I det tekniska samrådet bevakas dagvattenfrågan utifrån bygglovet och detaljplanen. Bygg ansvarar för att informera byggherrar och exploatörer om dagvattenhantering.

### Miljö

Miljö handlägger ärenden som berör miljöbalken och utövar tillsyn på verksamheter och verksamhetsutövers egenkontroll där även dagvattenfrågor ingår. Miljö deltar som sakkunnig i miljöfrågor som gäller kommunens översikts- och detaljplaner. Det är deras roll att lyfta upp dagvattenhanterings eventuella miljömässiga påverkan. Det kan t ex



finnas fall där marken innehåller föroreningar som kan påverka utformningen av dagvattensystemet för att hindra föroreningsspridning.

### Vatten och avlopp

Vatten och avlopp ansvarar för avledning av dagvatten inom verksamhetsområde beslutat av kommunfullmäktige.

### Gata och park

Gata och park ansvarar för den allmänna platsmarken inom kommunen (gator, parker och grönytor) och har den övergripande kunskapen om förutsättningar för dagvattenhanteringen av dessa ytor. Gata och park ansvarar för bland annat gaturenhållning och snöhantering, båda viktiga verksamheter för att minska dagvattnets påverkan på recipienten. Gata och park ansvarar också för den estetiska utformningen av dagvattenanläggningar samt skötsel av dessa och omkringliggande vegetationsytor/grönytor.

## Övriga aktörers roll

### Väghållare

De vanligaste väghållarna är kommunen, Trafikverket samt ägare av enskilda vägar. Väghållaren svarar för drift, underhåll och investering av trummor och intagsgaller för vägsystemen. Väghållare ska ta hänsyn till bland annat miljöskydd och naturvård. Recipienter kan bli förorenade av medel för halkbekämpning och därför bör väghållaren vara restriktiv med sin saltanvändning. Väghållaren har ansvar för det dagvatten som rinner av från vägområdet. Väl fungerande underhållsrutiner för tömning av dagvattenbrunnar, snöhantering och gatusopning ska finnas.

### Byggherre

Under byggtiden är det byggherren som är ansvarig för att dagvattnet omhändertas på det sätt som anges i lagstiftning, planer och detta dokument. I de fall det gäller verksamheter som kan medföra utsläpp av föroreningar till dagvattnet ska miljö- och byggnämnden kontaktas. Om dagvattnet ska avledas till den allmänna VA-anläggningen ska kontakt tas med huvudmannen.

Byggherren ska utreda hur dagvatten ska hanteras och ge förslag på åtgärder utifrån dagvattnets sammansättning och mängd.

- I första hand ska lokalt omhändertagande av dagvatten eller öppen dagvattenhantering användas.
- I andra hand ska samordning av dagvattenhantering i form av dammar, våtmarker med mera diskuteras med kommunen.
- I tredje och sista hand ska avledning till ledningsnätet användas.

### Fastighetsägare och verksamhetsutövare

Enskilda fastighetsägare är ansvariga för att hanteringen av dagvatten inom den egna fastigheten sker på det sätt som anges i lagstiftning, planer och detta dokument. Detta gäller även hantering och uppläggning av snö. Den som bedriver någon form av verksamhet är ansvarig för att det inte släpps ut mer än obetydliga mängder föroreningar till dagvattnet. Vid förändringar ska de rådande förhållandena beaktas. Vattenvägar och

flöden får inte skadas eller ändras så att olägenheter uppkommer för angränsande fastigheter. Följande riktlinjer gäller i Vaggeryds kommun:

- Planera för dagvattenhantering på den egna marken i första hand.
- I andra hand ska kommunen kontaktas för samordning av dagvattenhanteringen i form av dammar, våtmarker eller andra öppna lösningar.
- I tredje och sista hand ska avledning till ledningsnätet användas.
- Vid gödsling av allmän mark och användning av andra kemiska produkter ska det alternativ som påverkar miljön minst användas.
- Väl fungerande underhållsrutiner för tömning av dagvattenbrunnar och gatusopning ska finnas

### Räddningstjänsten

Räddningstjänsten har en viktig roll som remissinstans och granskare av planförslag. Med avseende på dagvatten bör räddningstjänsten uppmärksamma risken för utflöde av förorenat släckvatten vid brand, eller utsläpp av kemikalier med mera vid olyckor, till eller via dagvattensystemen. Det kan leda till krav på exempelvis uppsamlingsbassänger för släckvatten, möjligheter att stänga av dagvattenbrunnar och andra förebyggande åtgärder. Räddningstjänsten bör även granska om de föreslagna dagvattenanläggningarna kan medföra en ökad risk för personskada.

### Markavvattningsföretag

Dagvatten som leds bort klassas som **markavvattning** eller **avloppsvatten**. Markavvattning är det då det görs en åtgärd för att avvattna mark, för att sänka eller tappa ur ett vattenområde eller för att skydda mot vatten. Dagvattnet klassas som avloppsvatten när det avleds för sådan avvattning av mark inom detaljplan som inte görs för viss eller vissa fastigheters räkning eller vatten som avleds för avvattning av begravningsplats. I många fall utgör dikningsföretag recipient för dagvatten. Ansvarsfördelningen för kommunerna i förhållande till dikningsföretagens legala status är en viktig fråga i VA-planeringen. Dikningsföretag är en överenskommelse om hur vattendrag och avvattning av mark ska ske och kostnadsfördelningen mellan fastighetsägaren.

Om dagvattnet är avloppsvatten omfattas det av bestämmelserna om miljöfarlig verksamhet, tillstånd/anmälan, tillsyn och rening. Tillsynsmyndighet för miljöfarliga verksamheter är den kommunala miljömyndigheten. Här är även de allmänna hänsynsreglerna enligt MB gällande. Kort kan sägas att dessa lägger ansvaret på att det är verksamhetsutövaren som ska ha tillräcklig kunskap om hur verksamheten påverkar omgivningen, att verksamheten är placerad på en plats där den påverkar omgivningen som minst och att bästa tillgängliga teknik används. När dagvattnet klassas som avloppsvatten är miljö kvalitetsnormerna, som är framtagna inom arbetet med EU:s ramdirektiv för vatten, gällande då vattnet ska renas, samt kap 1-5 MB.

Tolkas dagvattnet som markavvattning gäller bestämmelserna om vattenverksamhet och avvattning av mark i miljöbalken. Markavvattning kräver tillstånd och det är Länsstyrelsen som är tillsynsmyndighet.

## Ekonomiska följder

---

Ett aktivt arbete med dagvatten får både miljömässiga och ekonomiska följder. Innan en åtgärd vidtas ska nyttan kontra kostnaden för åtgärden bedömas. Inom den kommunala verksamheten görs en bedömning utifrån respektive ansvarsområde.

För varje enskilt projekt ska berörd fastighets- eller markägare redovisa en fördjupad bedömning. Miljö- och byggnämnden har tillsyn utifrån miljöbalken och kan ställa krav på andra eller ytterligare åtgärder. Eftersom kommunen behöver arbeta mer aktivt med dagvattenhantering kan det till en början bli ökade kostnader. Kostnader uppstår för planering, investering och drift. På sikt bör kostnaderna minska tack vare färre översvämningar och minskad belastning på ledningsnät och reningsverk. Den ekonomiska vinsten när det gäller minskad belastning på reningsverken beror på lägre energiförbrukning och kemikalieanvändning.



Carin Lundqvist  
Naturavdelningen, Vattenenheten  
Telefon 010-22 36 409  
Carin.lundqvist@lansstyrelsen.se

Kommunledningskontoret  
Vaggeryds kommun  
Kommunstyrelsen@vaggeryd.se

## Remiss gällande Vaggeryd kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier.

Länsstyrelsen har fått rubricerad remiss från Vaggeryds kommun.  
Synpunkter ska lämnas till Kommunstyrelsen senast den 28 februari 2019.

### Länsstyrelsens bedömning

#### ÖVERGRIPANDE SYNPUNKTER

Länsstyrelsen anser i stort att dagvattenstrategin kommer att bidra till en enhetlig hantering av dagvattenfrågorna i kommun. Dagvattenstrategin är uppdelad i två delar, varav denna remiss endast gäller del 1. Denna del (del 1) är på en övergripande nivå, som behöver fördjupas och utvecklas i del 2. Den planerade kartläggningen av statusen på möjliga dagvattenförekomster är ett viktigt steg för att få en långsiktigt och hållbar dagvattenhantering.

En dagvattenstrategi ska behandla dagvattenhantering vid nybyggnad, ombyggnad, ändrad markanvändning samt drift och underhåll av byggnader och anläggningar. Vi anser att strategin beaktar samtliga delar, men att strategin bör kompletteras med mer information om ansvar och planering för underhåll.

#### SYNPUNKTER PÅ SPECIFIKA DELAR

##### Hållbar dagvattenhantering

I strategin nämns recipientens kemiska och ekologiska status. För att underlätta förståelsen bör det läggas till information som kortfattat förklarar vattendirektivet i inledningen, alternativt hänvisa till senare stycke i strategin där detta förklaras.

I strategins Mål 10 står det att recipienters kemiska och ekologiska status inte får bli sämre på grund av dagvattnet, men i texten på sidan 5 och 6 nämns enbart kemisk status. Här bör det kompletteras med ekologisk status eftersom dagvatten kan påverka både ekologisk status och kemisk status.

**Vad säger lagstiftningen**

Stycket som handlar om vattendirektivet bör kompletteras med information om miljökvalitetsnormer för vatten. Vi vill här göra kommunen uppmärksam på att från och med 2019-01-01 har ändringar införts i miljöbalken (5 kap 4§) som tydliggör att åtgärder eller verksamheter inte får tillåtas om de äventyrar möjligheterna att följa en miljökvalitetsnorm för vatten (SFS 2018:1407).

**Aktörer och Ansvar**

Generellt bör det förtydligas vad som faktiskt är kommunens ansvar gällande dagvatten vid planering. I detaljplanering ska markens lämplighet säkerställas och förutsättningarna för att omhänderta dagvattnet, utan att skada bebyggelse eller utgöra någon fara, ska vara klargjort i plan. I avsnittet om samhällsplaneringens ansvar bör det således förtydligas att detta säkerställs exempelvis genom olika planbestämmelser (i nuläget står det *"riktlinjer och regler"*). Då dagvattnet i första hand bör tas omhand på allmän platsmark bör det även framgå att kommunalägd mark kan pekas ut i plankarta där dagvatten omhändertas.

Det kan även vara lämpligt att lägga till att det tekniska utförandet, ansvar och finansiering för att lösa dagvattenhanteringen kan framgå i planbeskrivningens genomförandedel så att detta blir tydligt från start till slut genom exploateringsprocessen.

**Övriga aktörer**

Det framgår inte av strategin om det finns dikningsföretag som utgör recipient för dagvatten i kommunen, om så är fallet bör ansvarsfördelningen för kommunen i förhållandet till dikningsföretagets legala status förtydligas.

-----

Detta yttrande har beslutats av Anna Langhelle, biträdande chef för vattenenheten efter föredragning av Carin Lundqvist (vattenenheten).

Anna Langhelle  
Biträdande enhetschef Vattenenheten

Carin Lundqvist  
Handläggare vatten

Vaggeryd 2019.02.27

kommunstyrelsen@vaggeryd.se

## Remiss Dagvattenstrategi Del 1

VSBo har fått rubr. remiss för yttrande.

Vi anser att frågan är viktig och aktuell och måste beaktas vid all planering av byggnation och förändringar i den yttre miljön.

Noteras att avrinning från åkermark och skog inte behandlas i strategin. Det är dock en viktig del i sammanhanget och kan inte helt uteslutas. Förebyggande åtgärder och hantering och förvaring borde beaktas även här.

I stycket om hållbar dagvattenhantering står att skarpare krav än riktvärdena kan ställas i vissa fall vid utsläpp till recipient. Vi har inga bra erfarenheter av att det kan ställas krav utöver gällande normer eftersom detta kan bli subjektiva bedömningar. Och inte ens expertisen är alltid överens om vad som är bästa lösningen. Kraven kan inte bli så höga att det omöjliggör utveckling av våra boendemiljöer.

Viktigt att hänsyn till ekonomi finns med i Mål 3. Hur väl man än vill finns alltid ekonomin med som en faktor.

Mål 9 och 10 känns lite som olika svar på samma fråga. Minimera påverkan och inte bli sämre.

I avsnittet om hur vi ska nå målen står att hårdgjorda ytor gärna ska undvikas. Självklart bra för infiltration men innebär betydligt svårare skötsel och underhåll i våra bostadsområden.

Med vänlig hälsning  
Vaggeryd – Skillingaryds Bostads AB



Satu Jonsson



## **Remiss av Dagvattenstrategi för Vaggeryds kommun - yttrande**

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden har tagit del av Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier. Nämnden har inget att erinra.

### **Ärendegång**

En förvaltningsövergripande dagvattenstrategi har tagits fram för Vaggeryds kommun. Berörda instanser bereds nu möjlighet att lämna synpunkter på dagvattenstrategin senast måndagen den 28 februari 2019.

Vaggeryds kommun har en VA-översikt och en VA-policy som beskriver övergripande mål och ställningstaganden för VA-arbetet i kommunen. I VA-policyn gjordes ett antal ställningstaganden, bland annat att en förvaltningsövergripande dagvattenstrategi skulle tas fram. Dagvattenstrategin har delats in i två delar.

Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier innehåller syfte, mål och strategier, ansvarsfördelning och styrning. Del 1 beslutas i kommunfullmäktige.

Dagvattenstrategi Del 2 – Handlingsplan blir ett arbetsdokument för genomförande av dagvattenfrågorna i samhällsbyggnadsprocessen. Del 2 ska även innehålla en kartläggning av nuläget för status på olika dagvattenförekomster och riktlinjer för framtida arbete. Del 2 beslutas i Kommunstyrelsen, Tekniska nämnden och Miljö- och byggnämnden.

### **Sammanfattning av dagvattenstrategi del 1**

Lokalt omhändertagande av dagvatten ska vara det första alternativet vid planering och exploatering inom Vaggeryds kommun. Flödet kan då också utjämnas vilket ger minskade risker för skadliga översvämningar. Om lokalt omhändertagande inte är möjligt, inte räcker till eller av andra orsaker är olämpligt ska dagvattnet ledas till en lämplig plats för omhändertagande via exempelvis dammar där föroreningar då kan tas omhand.

Dagvattenledningar direkt till recipient får endast användas när alla andra alternativ och recipientens påverkan är utredd.

Dagvattnet kan i vissa fall behöva renas innan det får släppas till recipient. Recipientens kemiska status och skyddsvärde är avgörande vid utsläpp av dagvatten och skarpare krav än riktvärdena kan därför ställas i vissa fall.

Forts...



### **Mål för dagvattenhanteringen**

Genom att aktivt arbeta med dagvattenfrågorna eftersträvas långsiktiga och hållbara dagvattenlösningar enligt följande mål:

#### **Mål 1**

Dagvatten tas omhand så nära källan som möjligt.

#### **Mål 2**

Dagvatten nyttjas som en positiv resurs i samhällsbyggandet till exempel genom att olika ekosystemtjänster ska beaktas.

#### **Mål 3**

Tillse att behoven för dricksvatten, spillvatten och dagvatten ingår i den fysiska planeringen så att bästa möjliga helhetslösning kan väljas med hänsyn till ekonomi, teknik, hälsa och miljö.

#### **Mål 4**

Genom att förebyggande arbete ta hänsyn till framtida klimatförändringar för att minimera effekterna av översvämningar.

#### **Mål 5**

Dagvattensystemet är utformat så att skadlig uppdämning undviks vid kraftiga regn.

#### **Mål 6**

Avledning av dagvatten ska inte påverka den naturliga grundvattenbildningen.

#### **Mål 7**

Mängden dagvatten i spillvattenledningar och avloppsreningsverk minimeras.

#### **Mål 8**

Tillförsel av föroreningar till dagvattensystem begränsas.

#### **Mål 9**

Minimera påverkan från dagvatten i recipienten.

#### **Mål 10**

Recipienters kemiska och ekologiska status blir inte sämre på grund av dagvattnet.

Målen innebär att åtgärder måste sättas in längs hela dagvattenkedjan från det att regnet träffar marken till dess att vattnet når recipienten. I framtagnad av målen har vattendirektivet och miljökvalitetsnormer för vatten varit betydelsefulla.

Forts...





För varje enskilt projekt ska berörd fastighets- eller markägare redovisa en fördjupad bedömning. Miljö- och byggnämnden har tillsyn utifrån miljöbalansen och kan ställa krav på andra eller ytterligare åtgärder. Eftersom kommunen behöver arbeta mer aktivt med dagvattenhantering kan det till en början bli ökade kostnader. Kostnader uppstår för planering, investering och drift. På sikt bör kostnaderna minska tack vare färre översvämningar och minskad belastning på ledningsnät och reningsverk. Den ekonomiska vinsten när det gäller minskad belastning på reningsverken beror på lägre energiförbrukning och kemikalieanvändning.

Dagvattenstrategin hittas på <http://www.vaggeryd.se/dagvattenstrategi> eller genom att gå in på webbplatsen, klicka på bygga bo och miljö och så ligger dagvattenstrategin där som en nyhet.

# Vaggeryd kommuns Dagvattenstrategi Del 1 – Mål och strategier

Remissversion 2018-11-27  
Diarienummer KS 2018/237

# INNEHÅLL

.....	0
Förord .....	2
Bakgrund .....	3
Inledning.....	4
Vad är dagvatten? .....	4
Hållbar dagvattenhantering.....	5
Mål för dagvattenhanteringen.....	5
Hur ska vi nå målen? .....	6
Användningsområden.....	7
Tidigare dagvattenhantering .....	8
Vad säger lagstiftningen? .....	8
Plan- och bygglagen .....	8
Lagen om allmänna vattentjänster .....	8
Vattendirektivet .....	8
Miljöbalken.....	9
Miljökvalitetsmål.....	9
Agenda 2030.....	10
Aktörer och ansvar.....	10
Områden .....	11
Samhällsplanering .....	11
Miljö .....	11
Bygg .....	11
Vatten och avlopp.....	11
Gata och park.....	11
Övriga aktörers roll.....	12
Väghållare.....	12
Byggherre .....	12
Fastighetsägare och verksamhetsutövare.....	12
Räddningstjänsten.....	13
Ekonomiska följder .....	13

## Förord

---

Denna strategi beskriver Vaggeryd kommuns vilja och ambitioner angående dagvatten. Det framgår vem som ansvarar för dagvatten i alla skeden från planering till drift. Vattendirektivet (2000/60/EG) har en central del i strategin och grundsynen är att kommunen ska arbeta för en långsiktig, hållbar dagvattenhantering. Strategin vänder sig i första hand till alla som arbetar med den fysiska planeringen, miljövården, miljötillsynen, byggande och drift av infrastrukturen och som i olika grad genom beslut och handling påverkar vårt vatten. I andra hand vänder den sig till exploatörer, byggherrar och fastighetsägare.

Dagvattenstrategin är uppdelad i två delar. I första delen ligger fokus på varför det är viktigt att arbeta med dagvattenfrågan, övergripande ansvar, mål och strategier samt vilken lagstiftning som finns att förhålla sig till. Den andra delen kommer att vara ett arbetsdokument för genomförande av dagvattenfrågorna i samhällsbyggnadsprocessen med vägledning till att nå målen. Del två innehåller även en kartläggning av statusen på olika dagvattenförekomster och riktlinjer för framtida arbete. Ambitionen är att den andra delen successivt kan kompletteras och fördjupas allt eftersom ytterligare kunskap kommer fram.

### Arbetsgrupp

Lina Larsson, miljöstrateg, kanslienheten

Hanna Grönlund, planarkitekt,  
kanslienheten

Viktoria Gustafsson, planarkitekt,  
kanslienheten

Dörte Schuldt, miljöinspektör, miljö- och  
byggförvaltningen

Teo Magnusson Bejving, VA-chef,  
tekniska kontoret

Tina Blomster, samhällsutvecklare,  
kanslienheten

### Referensgrupp

Torbjörn Åkerblad, kanslichef

Anna Jönsson, miljö- och byggchef  
miljö- och byggförvaltningen

Magnus Ljunggren, Teknisk chef,  
tekniska kontoret

## Bakgrund

---

Vatten- och avloppsplaneringen (VA-planeringen) omfattar hela kommunens verksamhet för vatten och avlopp. Både de allmänna anläggningarna inom de fastställda VA-verksamhetsområdena och de VA-anläggningar i kommunen som ligger utanför de allmänna VA-verksamhetsområdena. Syftet med VA-planeringen är att åstadkomma en socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar vatten- och avloppsförsörjning i Vaggeryds kommun.

I kommunens Översiktsplan 2012 (se sidan 52) anges åtgärder och riktlinjer för kommande arbete med vatten och avlopp i Vaggeryds kommun. De nationella miljömålen är vägledande i VA-planeringen där flera av miljömålen berör vatten och avloppsområdet. De miljömål som berörs är begränsad klimatpåverkan, giftfri miljö, ingen övergödning, levande sjöar och vattendrag, grundvatten av god kvalitet samt god bebyggd miljö.

Tidigare har det tagits fram en VA-översikt, VA-policy samt en VA-plan för de allmänna VA-verksamhetsområdena. I VA-policyn gjordes ett antal ställningstaganden, bland annat att "Utarbeta en ny dagvattenstrategi".

**Steg 1 – VA-översikt.** Översikten beskriver VA-planeringens förutsättningar, nuläget i kommunens allmänna anläggningar och i de enskilda anläggningarna samt framtida behov både inom och utanför nuvarande VA-verksamhetsområden. VA-översikten utgör ett underlag till VA-policy och VA-plan, och fastställdes av tekniska utskottet 2015-12-08 samt miljö- och byggnämnden 2015-12-15.

**Steg 2 – VA-policy.** Policyn innehåller dels övergripande mål för VA-verksamheten och dels ställningstaganden utifrån de behov som påvisats i VA-översikten. VA-policyn är ett viktigt styrdokument i arbetet med VA-planen, tillsammans med andra övergripande planer samt i den fysiska planeringen. VA-policyn antogs av Kommunfullmäktige 2016-04-25.

**Steg 3 – VA-plan för den allmänna VA-anläggningen.** VA-planen tas fram med utgångspunkt från VA-översikten och VA-policyn. I VA-planen redovisas plan för den allmänna VA-anläggningen, VA-utbyggnadsplan samt plan för enskild vatten- och avloppsförsörjning. VA-planen för de allmänna VA-verksamhetsområdena ska årligen revideras och antas av tekniska nämnden.

**Steg 4 – Dagvattenstrategi.** I VA-policyn gjordes ett antal ställningstaganden bl a att "Utarbeta en ny dagvattenstrategi". I VA-planen för den allmänna VA-anläggningen togs en plan fram för utarbetandet av en dagvattenstrategi. Dagvattenstrategin är ett förvaltningsövergripande dokument som tas fram gemensamt av kanslienheten, miljö- och byggförvaltningen och tekniska kontoret.

## Inledning

---

Dagvattenhantering handlade tidigare uteslutande om bortledande av regn- och smältvatten och dagvattnen. Det betraktades inte som en potentiell föroreningskälla. I dag är det känt att dagvatten ofta innehåller föroreningar som kan påverka kommunens recipienter negativt. Samtidigt finns behov av att förbereda sig för ökad nederbörd som förväntas följa av klimatförändringar.

Målsättningen för framtidens dagvattenhantering är att undvika allvarliga översvämningar, minska föroreningspåverkan i såväl ytvatten som grundvatten samt öka grundvattenbildning. För att åstadkomma en hållbar dagvattenhantering krävs en tydlig ansvarsfördelning, kunskap om gällande krav och en kommungemensam ambitionsnivå.

I dagvattensstrategin används områden istället för namnen på respektive förvaltning. Anledningen till detta är att strategin inte ska behöva uppdateras vid eventuella organisationsförändringar. I del 2 finns en beskrivning över hur organisationen ser ut och kopplingen mellan kommunens förvaltningar och områdena nedan. Områdena är uppdelade i Samhällsplanering, Miljö, Bygg, Vatten och avlopp, Gata och park.

Recipientens känslighet och status enligt Vattendirektivet ska vara styrande vid bedömning av om den tål ytterligare belastning av föroreningar. I del 2 finns Vaggeryd kommuns recipienter beskrivna och deras statusklassning enligt Vattendirektivet. Vid bedömning av dagvattnets behov av rening ska både föroreningsinnehållet i dagvattnet och recipientens känslighet beaktas.

Dagvattenstrategin behandlar inte avrinning från åkermark och skogsmark och dess konsekvenser på vattendragen i form av ökad näringsbelastning. Strategin gäller inte verksamheter där dagvattenhanteringen har prövats enligt miljöbalken eller annan lagstiftning.

Dagvattenstrategin del 1 ska beslutas av kommunfullmäktige och aktualitetsförklaras vid varje ny mandatperiod. Del 2 ska beslutas i respektive nämnd och uppdateras vid behov. Ändringar utöver rena faktaändringar ska beslutas av kommunstyrelsen, teknisk nämnd och miljö- och byggnämnden.

## Vad är dagvatten?

Dagvatten utgörs av nederbördsvattnet, i form av regn eller avsmält snö, spolvatten eller framträngande grundvatten som tillfälligt rinner av hårdgjorda ytor såsom asfalterade vägar, hustak, byggnadsfasader eller fordon. Det handlar alltså om tillfälligt förkommande vatten avrinnande på mark som inte är täckt av vatten i normala fall, framförallt inom tätbebyggelse och på större vägar utanför tätbebyggda områden.

Vilken påverkan dagvatten har på recipienten beror, förutom på dagvattnets innehåll av föroreningar, även på recipientens egenskaper och på tillrinningsområdets markanvändning. När det regnar eller snöar tar nederbörden med sig luftföroreningar och när den sedan landar på hårda ytor löser vattnet upp och drar med sig ytterligare föroreningar som i torr eller våt form samlats på hårdgjorda ytor.

En viktig orsak till dagvattenproblematiken är exploatering av mark. På naturliga marker, utan hårdgjorda ytor, kan vattnet renas naturligt genom att infiltrera ned genom jordlagren. När städer och vägar byggs minskar de gröna ytorna som kan sköta denna naturliga reningsprocess.

## Hållbar dagvattenhantering

---

Då dagvatten leds bort kan det medföra minskad grundvattenbildning i det område vattnet avleds ifrån. Långsiktigt hållbar dagvattenhantering innebär att ta hand om dagvattnet på ett så naturligt sätt som möjligt.

Lokalt omhändertagande av dagvatten ska vara det första alternativet vid planering och exploatering inom Vaggeryds kommun. Flödet kan då också utjämnas vilket ger minskade risker för skadliga översvämningar. Om lokalt omhändertagande inte är möjligt, inte räcker till eller av andra orsaker är olämpligt ska dagvattnet ledas till en lämplig plats för omhändertagande via exempelvis dammar där föroreningar då kan tas omhand.

Dagvattenledningar direkt till recipient får endast användas när alla andra alternativ och recipientens påverkan är utredd. I del 2 finns riktvärden för vad dagvattnet i förbindelsepunkt eller utsläppspunkt som högst bör innehålla. Dagvattnet kan i vissa fall behöva renas innan det får släppas till recipient. Recipientens kemiska status och skyddsvärde är avgörande vid utsläpp av dagvatten och skarpare krav än riktvärdena kan därför ställas i vissa fall.

### Mål för dagvattenhanteringen

Genom att aktivt arbeta med dagvattenfrågorna eftersträvas långsiktiga och hållbara dagvattenlösningar enligt följande mål:

#### Mål 1

Dagvatten tas omhand så nära källan som möjligt.

#### Mål 2

Dagvatten nyttjas som en positiv resurs i samhällsbyggandet till exempel genom att olika ekosystemtjänster ska beaktas.

#### Mål 3

Tillse att behoven för dricksvatten, spillvatten och dagvatten ingår i den fysiska planeringen så att bästa möjliga helhetslösning kan väljas med hänsyn till ekonomi, teknik, hälsa och miljö.

#### Mål 4

Genom att förebyggande arbete ta hänsyn till framtida klimatförändringar för att minimera effekterna av översvämningar.

#### Mål 5

Dagvattensystemet är utformat så att skadlig uppdämning undviks vid kraftiga regn.



## Mål 6

Avledning av dagvatten ska inte påverka den naturliga grundvattenbildningen.

## Mål 7

Mängden dagvatten i spillvattenledningar och avloppsreningsverk minimeras.

## Mål 8

Tillförsel av föroreningar till dagvattensystem begränsas.

## Mål 9

Minimera påverkan från dagvatten i recipienten.

## Mål 10

Recipienters kemiska och ekologiska status blir inte sämre på grund av dagvattnet.

Målen innebär att åtgärder måste sättas in längs hela dagvattenkedjan från det att regnet träffar marken till dess att vattnet når recipienten. I framtagandet av målen har vattendirektivet och miljö kvalitetsnormer för vatten varit betydelsefulla.

## Hur ska vi nå målen?

En viktig del i arbetet att få renare recipienter är att arbeta med förebyggande åtgärder, det vill säga att se till att föroreningarna inte hamnar i dagvattnet. Det kan ske på en mängd olika sätt; bland annat genom att ställa krav på hantering och förvaring av avfall och kemikalier utomhus hos verksamhetsutövare med miljöfarliga verksamheter och ställa krav på oljeavskiljare eller annan reningsutrustning där det behövs. Även byggnadsmaterial som kan avge tungmetaller bör undvikas. Ju renare gator och vägar är desto renare blir dagvattnet. Det är därför viktigt med gatuunderhållet. Förorenade områden är direkt olämpliga för infiltration eller som översilningsytor för dagvatten eftersom översvämningar kan medföra spridning av föroreningar. Av den anledningen kan dagvattenhanteringen inom vissa förorenade områden behöva prioriteras.

Förutom att minimera föroreningshalten vid källan behövs andra insatser för att den kemiska statusen hos recipienten inte ska bli sämre på grund av dagvattnet. I så stor utsträckning som möjligt bör man utnyttja naturliga reningsmetoder för omhändertagande och rening av dagvattnet. Detta kan ske genom att ta hand om dagvattnet så nära källan som möjligt genom exempelvis infiltration.

Grus, armerat gräs och markvegetation är exempel på genomsläppliga ytor som fungerar för infiltration. Alternativ till de hårdgjorda ytorna ska undersökas och hårdgjorda ytor ska om möjligt undvikas.

Om lokalt omhändertagande av dagvattnet inte är lämpligt på grund av exempelvis förorenad mark eller inte möjligt på grund av att marken inte har den beskaffenhet som krävs för infiltration kan dagvattnet ledas vidare till en annan plats för omhändertagande exempelvis via dammar eller våtmarker.



Dagvattensystemet ska utformas så att skadlig uppdämning undviks vid kraftiga regn, vilket kan ske genom avledning i öppna avrinningsstråk eller flacka diken. Genom öppen avledning blir dagvattenavrinningen trögare vilket kan minska risken för översvämningar och bidrar till en jämnare belastning på recipienten. Diken och översilningsytor i direkt anslutning till gator och vägar har förmåga att såväl rena som fördröja dagvattnet. Reningen sker genom att föroreningar fastläggs i marken, bryts ned i matjordsskiktet eller tas upp av växligheten.

Öppna avledningssystem i anslutning till vägar ger med rätt utformning också goda möjligheter till begränsning av skador vid olyckor med farligt gods. Genom att minimera mängden dagvatten i spillvattenledningar minskar belastningen på avloppsreningsverken. Det ger minskad kemikalieförbrukning, renare slam och en lägre energiförbrukning då en mindre mängd vatten behöver pumpas och renas. Minskad mängd dagvatten i spillvattenledningar ger minskad risk för översvämningar och ökad flexibilitet inför framtida utnyttjande av olika lokala dagvattenlösningar. Nya dagvattensystem bör på ett naturligt sätt integreras i parker och rekreationsområden och ekosystemtjänster ska tas med i ett tidigt skede. Det går att skapa trivsamma och estetiskt tilltalande miljöer om dagvatten samlas uppe på ytan. Det kan utgöra ett positivt inslag i stadsbilden samtidigt som det skapar förutsättningar för en ökad biologisk mångfald.

För att gardera mot negativa effekter av framtida klimatförändringar är det viktigt med en god planering. I översiktsplaner bör vattenvägar och större avrinningsstråk markeras och bebyggelse hållas borta från områden som riskerar att översvämmas vid kraftiga regn.

## Användningsområden

---

Strategin ska i första hand användas vid kommunens planering och exploatering av nya områden och vid exploatering inom befintliga områden. I andra hand ska den användas för att förbättra befintliga områden. Vissa befintliga områden kan behöva prioriteras för åtgärder på grund av exempelvis översvämningssrisk, att dagvattnet innehåller höga halter av föroreningar eller att recipienten har behov av det.

Vid planering av nya områden finns goda möjligheter att göra rätt från början. Genom att ta med dagvattenfrågan tidigt i planprocessen skapas möjlighet att bedöma på vilket sätt dagvattnet bäst tas omhand.

I befintliga områden som ska exploateras ytterligare bör mängden och storleken på hårdgjorda ytor noga avvägas och kommunen ska sträva efter att öka antalet gröna ytor.

Eventuellt förlorade genomsläppliga ytor ska i största möjliga mån kompenseras inom närområdet. Med närområde menas område med avrinning till samma recipient. Undantag kan göras i de fall den hårdgjorda ytan eller dess användningsområde inte

påverkar miljön negativt i fråga om risk för föroreningar i dagvattnet eller översvämningar. Områden som tidigare har drabbats av skadliga översvämningar eller där risk för detta finns ska skyddas från ytterligare belastning.

## Tidigare dagvattenhantering

Dagvatten har tidigare i princip betraktats som ett problem som ska ledas bort från staden så snabbt som möjligt. Dagvattnet har till största del gått i ledningar eller i öppna diken direkt till recipient. Det finns ingen specifik anläggning för deponering av snö i kommunen.

## Vad säger lagstiftningen?

---

Dagvatten berörs av många olika lagstiftningar bland annat plan- och bygglagen, lagen om allmänna vattentjänster, Vattendirektivet och miljöbalken. Rent lagtekniskt faller dagvattenhanteringen in under olika definitioner och rättsliga krav, bland annat beroende på var det uppkommer och hur det tas om hand. Nedan ges en kort beskrivning av de lagar som berör dagvatten. Mer ingående information om lagar och andra krav kring dagvatten finns att läsa i del 2.

### Plan- och bygglagen

Plan- och bygglagen, PBL, är det viktigaste styrdokumentet för en bra dagvattenhantering. PBL innehåller bland annat bestämmelser för översiktsplaner, detaljplaner, bygglov mm och reglerar planläggning och byggande av mark- och vattenområden. Översiktsplaner är inte juridiskt bindande, men ska ge vägledning för beslut om mark- och vattenanvändningen. För avgränsade områden regleras mark- och vattenanvändningen i detaljplaner alternativt i områdesbestämmelser, vilka är juridiskt bindande. I samband med handläggning av bygglov och anmälan enligt PBL kan krav ställas rörande dagvattenhanteringen. Vid ny- och tillbyggnader anges detaljerade föreskrifter avseende installationer för dagvatten i Boverkets byggregler.

### Lagen om allmänna vattentjänster

För dagvatten och anslutning till den allmänna vatten- och avloppsanläggningen finns regler i Lagen om allmänna vattentjänster och kommunens Allmänna bestämmelser om användandet av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen (ABVA). Kommunen ska säkerställa att vattenförsörjning och avlopp, t.ex. avledning av dagvatten, ordnas i ett större sammanhang om det berör skyddet för människors hälsa och miljö.

### Vattendirektivet

EU har tagit fram ett ramdirektiv för vatten med syfte att skydda samtliga vattenförekomster i Europa. Vattendirektivet föreskriver att varken den kemiska eller ekologiska statusen på våra sjöar, vattendrag, kustvatten och grundvatten får bli sämre. Vaggeryd tillhör Södra Östersjöns och Västerhavets vattendistrikt där Länsstyrelserna i Kalmar län och Västra Götalands län har utsetts till Vattenmyndigheter. Vattenmyndigheterna och länsstyrelserna har statusklassificerat alla vattenförekomster. Det finns ett åtgärdsprogram för Södra Östersjön och Västerhavets vattendistrikt som i

huvudsak är inriktat mot dessa vattenförekomster. Av åtgärdsprogrammet framgår vilka åtgärder som behöver vidtas och när, samt vilken myndighet eller kommun som behöver vidta respektive åtgärd. Kommunerna är skyldiga att genomföra de åtgärder som är riktade till dem i fastställda åtgärdsprogram, se vidare i del 2.

## Miljöbalken

Dagvatten berörs i flera av miljöbalkens kapitel samt tillhörande förordningar. I 2:a kapitlet miljöbalken finns hänsynsregler med grundläggande krav på bland annat kunskap, skyddsåtgärder och försiktighetsmått. I 9:e kapitlet anges när utsläpp av dagvatten betraktas som miljöfarlig verksamhet, när dagvatten är att betrakta som avloppsvatten samt när vattnet ska avledas, renas eller på annat sätt tas omhand. Krav på anmälningsplikt preciseras i Miljöprövningsförordningen. Vilka krav på tillstånd som finns för att bedriva vattenverksamhet, exempelvis för vissa dagvattenanläggningar preciseras i 11:e kapitlet. Även omhändertagande av vägdagvatten kan räknas som vattenverksamhet. I 26:e kapitlet beskrivs kommunens tillsynsansvar samt krav på egenkontroll. Utifrån Avfallsförordningen kan snö från vinterväghållning betraktas som ett avfall.

## Miljökvalitetsmål

Dagvatten berörs framför allt i fem av Sveriges miljökvalitetsmål; Levande sjöar och vattendrag, Giftfri miljö, Ingen övergödning, Grundvatten av god kvalitet och God bebyggd miljö. Miljökvalitetsmålen beskriver den kvalité miljön bör ha uppnått inom en generation. De är i sig inte juridiskt bindande, men ett styrmedel för kommunens miljöarbete. Regeringen har fastställt elva preciseringar av miljökvalitetsmålet Levande sjöar och vattendrag och en av dessa innebär att sjöar och vattendrag ska ha minst god ekologisk status eller potential och god kemisk status. Det finns även lokala miljömål för Vaggeryd som säger att vi ska förbättra statusen och skydda vattenkvalitén, enligt vattendirektivet, så att alla grundvattenförekomster har god vattenstatus. Målet är även att vi ska säkerställa att vi har en långsiktig och säker dricksvattenförsörjning i kommunen.

## Agenda 2030

Globala målen är universella, integrerade och odelbara, vilket är av stor betydelse för att säkerställa att syftet med Agenda 2030 för hållbar utveckling förverkligas. Denna dagvattenstrategi berörs av följande Agenda 2030 mål:



### **Rent vatten och sanitet**

Mål 6 är att säkerställa tillgång till och hållbar vatten- och sanitetsförvaltning för alla.



### **Hållbara städer och samhällen**

Mål 11 är att städer och bosättningar ska vara inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.



### **Bekämpa klimatförändringen**

Mål 13 är att vidta omedelbara åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och dess konsekvenser.



### **Ekosystemtjänster och biologisk mångfald**

Mål 15 är att skydda, återställa och främja ett hållbart nyttjande av landbaserade ekosystem, hållbart bruka skogar, bekämpa ökenspridningar, hejda och vrida tillbaka markförstörelsen samt hejda förlusten av biologisk mångfald.

## Aktörer och ansvar

---

Ansvaret för dagvattenfrågorna inom kommunen är fördelat på flera olika aktörer. En samlad bild över vilket ansvar kommunen har genom dess olika områden har sammanställts och finns i del 2. Där visas strukturen för hur ansvaret inom varje område är fördelat under de olika processerna planprocessen, projektering och kontroll, byggskede, drift och underhåll samt tillsyn och övrigt.

Utöver kommunen finns givetvis även andra parter som har ett stort ansvar i olika skeden, exempelvis byggherrar, konsulter och entreprenörer. Nämnderna har ansvar att utföra arbete inom respektive verksamhet. Respektive nämnd har i sin tur delegerat det praktiska arbetet nedåt i organisationerna. Nedan beskrivs varje aktörs roll och övergripande ansvar. I del 2 beskrivs ansvaret mer detaljerat för varje aktör.

## Områden

### Samhällsplanering

Kommunfullmäktige är ytterst ansvarig för all fysisk planering. Kommunen kan ha flera roller när det gäller dagvatten. I rollen som markägare är kommunen själv exploatör och måste då beakta dagvattenfrågorna även ur det perspektivet. Kommunen ansvarar för att se till att dagvattenfrågorna (där behov finns) tas med i avtal så som exploaterings- och markanvisningsavtal. I översiktsplanen är det speciellt viktigt att ta hänsyn till förutsättningarna för dagvattenhanteringen vid val av nya exploateringsområden. Samhällsplaneringen ansvarar för planprocessen, med framtagande av översiktsplaner, detaljplaner mm. I ansvaret ingår att involvera andra områden i planprocessen och att dagvattenfrågor lyfts upp i ett tidigt skede och på så sätt får en bra lösning.

Vid planering beaktas hela avrinningsområdet och inte bara planområdet eftersom omkringliggande områden kan påverkas. Dagvattenfrågorna och övriga förutsättningar för aktuellt planområde vävs samman för att få fram en så bra slutprodukt som möjligt. I detaljplaner är det viktigt att fastställa riktlinjer och regler för dagvattenhanteringen och att dessa följs vid bygglovsgivning.

### Miljö

Miljö handlägger ärenden som berör miljöbalken och utövar tillsyn på verksamheter och verksamhetsutövers egenkontroll där även dagvattenfrågor ingår. Miljö deltar som sakkunnig i miljöfrågor som gäller kommunens översikts- och detaljplaner. Det är deras roll att lyfta upp dagvattenhanterings eventuella miljömässiga påverkan. Det kan t ex finnas fall där marken innehåller föroreningar som kan påverka utformningen av dagvattensystemet för att hindra föroreningsspridning.

### Bygg

Bygg handlägger ärenden enligt PBL och utövar tillsyn. De bevakar dagvattenfrågan, samordnar och initierar dagvattenfrågan i bygglov. I det tekniska samrådet bevakas dagvattenfrågan utifrån bygglovet och detaljplanen. Bygg ansvarar för att informera byggherrar och exploatörer om dagvattenhantering.

### Vatten och avlopp

Vatten och avlopp ansvarar för avledning av dagvatten inom verksamhetsområde beslutat av kommunfullmäktige.

### Gata och park

Gata och park ansvarar för den allmänna platsmarken inom kommunen (gator, parker och grönytor) och har den övergripande kunskapen om förutsättningar för dagvattenhanteringen av dessa ytor. Gata och park ansvarar för bland annat gaturen hållning och snöhantering, båda viktiga verksamheter för att minska dagvattnets påverkan på recipienten. Gata och park ansvarar också för den estetiska utformningen av dagvattenanläggningar samt skötsel av dessa och omkringliggande vegetationsytor/grönytor.

## Övriga aktörers roll

### Väghållare

De vanligaste väghållarna är kommunen, Trafikverket samt ägare av enskilda vägar. Väghållaren svarar för drift, underhåll och investering av trummor och intagsgaller för vägsystemen. Väghållare ska ta hänsyn till bland annat miljöskydd och naturvård. Recipienter kan bli förorenade av medel för halkbekämpning och därför bör väghållaren vara restriktiv med sin saltanvändning. Väghållaren har ansvar för det dagvatten som rinner av från vägområdet. Väl fungerande underhållsrutiner för tömning av dagvattenbrunnar, snöhantering och gatusopning ska finnas.

### Byggherre

Under byggtiden är det byggherren som är ansvarig för att dagvattnet omhändertas på det sätt som anges i lagstiftning, planer och detta dokument. I de fall det gäller verksamheter som kan medföra utsläpp av föroreningar till dagvattnet ska miljö- och byggnämnden kontaktas. Om dagvattnet ska avledas till den allmänna VA-anläggningen ska kontakt tas med huvudmannen.

Byggherren ska utreda hur dagvatten ska hanteras och ge förslag på åtgärder utifrån dagvattnets sammansättning och mängd.

- I första hand ska lokalt omhändertagande av dagvatten eller öppen dagvattenhantering användas.
- I andra hand ska samordning av dagvattenhantering i form av dammar, våtmarker med mera diskuteras med kommunen.
- I tredje och sista hand ska avledning till ledningsnätet användas.

### Fastighetsägare och verksamhetsutövare

Enskilda fastighetsägare är ansvariga för att hanteringen av dagvatten inom den egna fastigheten sker på det sätt som anges i lagstiftning, planer och detta dokument. Detta gäller även hantering och uppläggning av snö. Den som bedriver någon form av verksamhet är ansvarig för att det inte släpps ut mer än obetydliga mängder föroreningar till dagvattnet. Vid förändringar ska de rådande förhållandena beaktas. Vattenvägar och flöden får inte skadas eller ändras så att olägenheter uppkommer för angränsande fastigheter. Följande riktlinjer gäller i Vaggeryds kommun:

- Planera för dagvattenhantering på den egna marken i första hand.
- I andra hand ska kommunen kontaktas för samordning av dagvattenhanteringen i form av dammar, våtmarker eller andra öppna lösningar.
- I tredje och sista hand ska avledning till ledningsnätet användas.
- Vid gödning av allmän mark och användning av andra kemiska produkter ska det alternativ som påverkar miljön minst användas.
- Väl fungerande underhållsrutiner för tömning av dagvattenbrunnar och gatusopning ska finnas

## Räddningstjänsten

Räddningstjänsten har en viktig roll som remissinstans och granskare av planförslag. Med avseende på dagvatten bör räddningstjänsten uppmärksamma risken för utflöde av förorenat släckvatten vid brand, eller utsläpp av kemikalier med mera vid olyckor, till eller via dagvattensystemen. Det kan leda till krav på exempelvis uppsamlingsbassänger för släckvatten, möjligheter att stänga av dagvattenbrunnar och andra förebyggande åtgärder. Räddningstjänsten bör även granska om de föreslagna dagvattenanläggningarna kan medföra en ökad risk för personskada.

## Ekonomiska följder

---

Ett aktivt arbete med dagvatten får både miljömässiga och ekonomiska följder. Innan en åtgärd vidtas ska nyttan kontra kostnaden för åtgärden bedömas. Inom den kommunala verksamheten görs en bedömning utifrån respektive ansvarsområde.

För varje enskilt projekt ska berörd fastighets- eller markägare redovisa en fördjupad bedömning. Miljö- och byggnämnden har tillsyn utifrån miljöbalken och kan ställa krav på andra eller ytterligare åtgärder. Eftersom kommunen behöver arbeta mer aktivt med dagvattenhantering kan det till en början bli ökade kostnader. Kostnader uppstår för planering, investering och drift. På sikt bör kostnaderna minska tack vare färre översvämningar och minskad belastning på ledningsnät och reningsverk. Den ekonomiska vinsten när det gäller minskad belastning på reningsverken beror på lägre energiförbrukning och kemikalieanvändning.

11

Begäran om planbesked - del av Fåglabäck  
2:1

KS 2019/081





Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§82

## **Planuppdrag Fåglabäck 2:1, Skillingaryd (KS 2019/081)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att inte ge något planuppdrag för bostadsbyggnation på norra området av Fåglabäck i Skillingaryd.

### **Reservationer**

Kenth Williamsson (S) och Kenneth Åberg (S) reserverar sig mot arbetsutskottets beslut till förmån för Kenth Williamssons förslag.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har uppdragit till kommunledningskontoret att utreda möjligheterna till bostadsbyggnation på norra området av Fåglabäck i västra Skillingaryd.

### **Yrkanden**

Ordförande Gert Jonsson (M) föreslår att arbetsutskottet beslutar att inte ge något planuppdrag för bostadsbyggnation på norra området av Fåglabäck i Skillingaryd.

Kenth Williamsson (S) föreslår att arbetsutskottet beslutar att ge ett planuppdrag för bostadsbyggnation på norra området av Fåglabäck i Skillingaryd.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar att inte ge något planuppdrag för bostadsbyggnation på norra området av Fåglabäck i Skillingaryd.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ta ställning till fortsatt planarbete för Fåglabäck 2:1

### **Beslutsunderlag**

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-05



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum

2019-04-10

- Underlag Fåglabäck 2.1, Skillingaryd



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/081

Till Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

## **Planuppdrag Fåglabäck 2:1, Skillingaryd**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ta ställning till fortsatt planarbete för Fåglabäck 2:1

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har uppdragit kommunledningskontoret att utreda möjligheterna till bostadsbyggnation på norra området av Fåglabäck i västra Skillingaryd.

Kommunledningskontoret föreslår nu arbetsutskottet att ta ställning till fortsatt arbete i ärendet.

### **Ärende**

1. Bakgrund: Kommunstyrelsens arbetsutskott har uppdragit kommunledningskontoret att utreda möjligheterna till bostadsbyggnation på norra området av Fåglabäck i västra Skillingaryd.
2. Ekonomiska konsekvenser: Den första delen av utredningen har enbart inneburit intern arbetstid på kommunledningskontoret. Inga externa utredningar har gjorts.
3. Politiska mål kopplade till ärendet: Området finns utpekad för bostadsändamål i kommunens översiktsplan.
4. Agenda 2030: Ställningstagandet för exploatering av bostäder i det föreslagna området handlar bland annat om en avvägning mellan å ena sidan tätortsnära betesmark och å andra sidan boendeutveckling i stationsnära läge.
5. Samråd: Vid uppdrag om fortsatt planarbete kommer ett uppstartsmöte att hållas.
6. Uppföljning och utvärdering: Revisionen anser att Stiftelsen handlat enligt lagar och riktlinjer och fyllt sitt ansvar
7. Förvaltningens helhetsbedömning: Området finns utpekad för bostadsändamål i kommunens översiktsplan. Förvaltningen anser att det är viktigt med en helhetsbedömning, där behovet av stationsnära bostäder i Skillingaryd behöver vägas mot att ta den aktuella tätortsnära betesmarken i anspråk för bostadsändamål.
8. Beslutsunderlag: Utredningen "Underlag Fåglabäck 2:1

### **Handläggare**

Hanna Grönlund, planarkitekt

Torbjörn Åkerblad, kanslichef

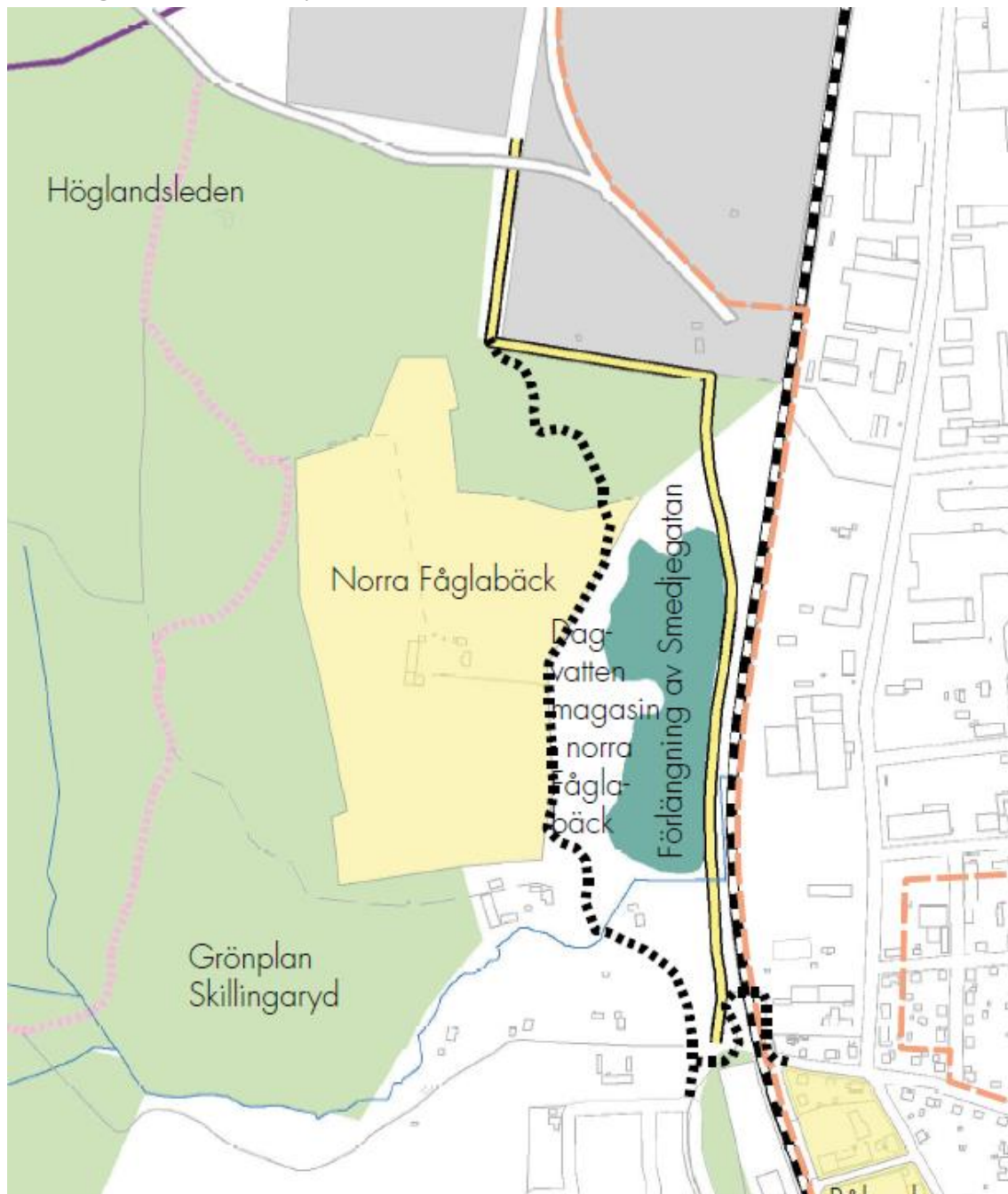
# Underlag för Fåglabäck 2:1, Skillingaryd



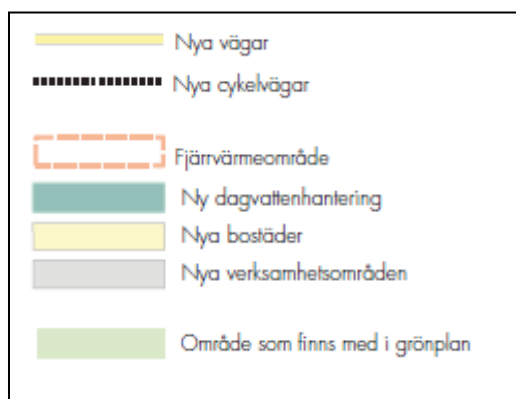
## Innehållsförteckning

Utdrag ur Översiktsplanen .....	3
Norra Fåglabäck (s.81).....	4
Planering för skola, barn och ungdomar (s. 69) .....	4
Det öppna odlingslandskapet (s. 17) .....	4
Levande landsbygd (s. 54) .....	4
Jordbruk och skogsbruk (s.54).....	5
Översvämningsrisk och dagvatten (s.46) .....	5
Dagvattendammar i Skillingaryd (s.80) .....	5
Miljökonsekvenser (s.93) .....	5
Utdrag ur Strategiskt boendeutvecklingsprogram 2015-2018.....	6
Minnesanteckningar Plankommittén .....	6
Kartmaterial.....	9
Kommunägd mark, Skillingaryd.....	9
Grönstruktur.....	10
Stationsnära läge.....	12
Yttrande Lantbrukarnas riksförbund .....	13
Övrigt.....	13
Jordbruksmarkens framtid .....	13

## Utdrag ur Översiktsplanen



Figur 1. Utdrag ur översiktsplanens karta.



### Norra Fåglabäck (s.81)

I norra Fåglabäcksområdet äger kommunen mark och här föreslås ny bostadsbebyggelse och ett fördröjningsmagasin. Området utgörs av betesmark. Hur det ska disponeras är en fråga som regleras när detaljplan för området ska upprättas. Hänsyn ska tas till befintlig bostadsfastighet och till det öppna landskapet. Bebyggelsen skall vara lantligt boende med stora tomter och traditionell bebyggelse, t.ex. tegelröda sadeltak och faluröd locklistpanel. Området ligger nära Skillingaryds centrum, skolor, järnvägsstation och busshållplats.

Tillfart till området sker via befintlig väg vars standard inte skall ändras för att motverka genomfartstrafik från Båramo. Området för utjämningsdammen skall kunna stå under vatten vid behov och annars används marken i jordbruket. Läs mer om fördröjningsmagasinet under tätortsutvecklingsförslaget ”Dagvattendammar i Skillingaryd”. Mellan Båramoområdet och Norra Fåglabäck sparas en skogsridå för att verksamhetsområdet inte skall ta över landskapsbilden i norra Fåglabäck.

Konsekvenser - Närheten till service och allmänna kommunikationer ger förutsättningar för miljövänligt boende. Området ska anslutas till kommunalt vatten och avlopp. Utjämningsmagasin ökar beredskapen för stora flöden av dagvatten. Dammen görs grund i kanterna och svagt lutande för att förhindra olyckor.

### Planering för skola, barn och ungdomar (s. 69)

En kommun med bra skolor är en kommun som har stora fördelar som boendekommun. Kopplingen mellan skola och bostad är mycket viktig för att få vardagslivet för barn och föräldrar att gå ihop. I de riktlinjer som man jobbat efter i planeringen av nya förskolor har man bland annat pekat på vikten av ett centralt läge och närheten till naturområden. Skolorna skall finnas på ställen dit man lätt kan ta sig även som fotgängare och cyklist. Detta ställer stora krav på lokaliseringen av till exempel förskolor, då de även behöver närhet till tätortsnära grönområden. Andra önskemål är att förskolor skall lokaliseras på vägen till jobbet eller andra samhällsfunktioner. I takt med att en del av kommunens skolor har byggts ut eller fått ökad kapacitet så behöver skolorna också större utrymmen för lek. Områden reserverade för nya förskolor finns med i planförslagen för Västra Strand i Vaggeryd och för Fåglabäck i Skillingaryd. Det finns även en byggfärdig tomt för förskola på Södra Park i Vaggeryd.

### Det öppna odlingslandskapet (s. 17)

I Sverige har vi ett nationellt miljömål ”Ett rikt odlingslandskap” som lyder: Odlingslandskapets och jordbruksmarkens värde för biologisk produktion och livsmedelsproduktion ska skyddas samtidigt som den biologiska mångfalden och kulturmiljövärdena bevaras och stärks.

I Vaggeryds kommun är den dominerande landskapsbilden skogsmark. Jordbruket har traditionellt varit en mindre näring som bedrivits småskaligt. Detta innebär att de sammanhållna områdena med jordbruksmark som finns är viktiga att värna om. Det som skall värnas är bland annat att arealen betesmarker och åkermarker inte minskar samt att kulturspåren i markerna bevaras.

### Levande landsbygd (s. 54)

Kommunen har en positiv syn till att ge lov för landsbygdsboende. För att bevara biologisk mångfald och jordbruksmark anser Vaggeryds kommun att nya bostäder alltid i första hand bör lokaliseras på skogsmark och inte åkermark. Detta för att inte inkräkta på befintliga jordbruksnäringar eller djurhållning. Om bostäder lokaliseras för nära aktiva jordbruk kan detta på sikt innebära problem med luktstörning m.m. I dagsläget byggs ett tiotal småhus per år på landsbygden och då framförallt genom avstyckningar från befintliga jordbruksfastigheter och försäljning till en nära släkting.



### Jordbruk och skogsbruk (s.54)

Utöver kommunens många skyddade naturområden har Vaggeryds kommun betydande arealer skogsbruk. Kommunen har i översiktsplanen redovisat vilka skogsområden som är skyddade. I övrigt anser kommunen att det är viktigt att jordbruksmark och skogsmark så långt möjligt skyddas mot åtgärder som kan påtagligt försvåra ett rationellt jord- eller skogsbruk. Landsbygdens basnäringar, jord- och skogsbruk ska ges goda utvecklingsmöjligheter

### Översvämningsrisk och dagvatten (s.46)

Kommunen bedömer att den största översvämningsrisken finns i centrala Skillingaryd. Efter långvarig nederbörd, blir de stora markområdena väster om Skillingaryd mättade med vatten. Vid sådana tillfällen transporteras vattnet snabbt genom de högt belägna områdena i västra Skillingaryd och det uppstår lätt översvämning av gator och fastigheter i den flacka östra delen av samhället. Vid kraftiga regn krävs därför stora magasin/fördröjningsdammar som jämnar ut flödena. Efterhand måste även dagvattenledningarnas dimension öka. Med ett förändrat klimat ökar nederbörds mängderna och påverkan blir än större. Dessa häftiga flöden är också negativt för Lagan då sediment och föroreningar följer med ut i vattendraget om det inte finns fördröjningsdammar.

Av dessa skäl vill kommunen anlägga dagvattendammar eller magasin för att jämna ut vattenflödet vid kraftiga regn. Sådana åtgärder bedöms behöva utföras på valda ställen på Sörgårdsområdet, i Fåglabäck och vid Kv. Råbocken, Kv. Rådjuret och Kv. Råven. Dammarna byggs med flacka slänter och utformas så de utgör ett estetiskt tilltalande inslag i bebyggelsemiljön. De kan till exempel kompletteras med växter och eventuella installationer.

### Dagvattendammar i Skillingaryd (s.80)

För att minska översvämningsrisken i Skillingaryd tänker kommunen jobba med dagvattnet i Skillingaryd. Kommunen har idag problem med att få undan dagvattnet när det kommer häftiga regn, på grund av att ledningarna har för liten kapacitet. Det finns även problem i en del områden med tomter som blir väldigt fuktiga. Kommunen föreslår ett flertal dammar som skapar fördröjning av dagvattnet så att ledningarna kan klara leda undan vattnet.

Kommunen väljer att se det positivt och att vattnet i Skillingaryd skall lyftas fram. Det finns gott om vatten, trots det syns vattnet bara på ett fåtal ställen. Detta är synd eftersom vatten ofta upplevs som en stor kvalitet. Därför föreslår kommunen att det på valda ställen på Sörgårdsområdet samt vid fastigheterna Råbocken, Rådjuret och Råven planeras för dagvattendammar som utjämningsmagasin. Dammarna görs vackra och kompletteras med vegetation och andra installationer.

I norra Fåglabäcksområdet äger kommunen mark och här föreslås ett fördröjningsmagasin som skall kunna tas i bruk vid stora vattenflöden. Marken ska inte stå under vatten hela tiden utan kunna odlas och bara användas som vattenmagasin i nödfall.

Konsekvenser - Dammarna kommer att minska riskerna för översvämning i samhället och blir ett positivt inslag i tätortsmiljön. Att bygga utjämningsdammar är ett effektivt sätt att hantera större regnmängder samtidigt som det är billigt i förhållande till att göra om ledningsdragningar och kulvertar. Det är viktigt att dagvattenfrågorna tas med även vid förtätningar eftersom detta kan vara ett bra tillfälle att även lösa dagvattenproblemen. Dammarna minskar också direktutsläppen till Lagan.

### Miljökonsekvenser (s.93)

Översiktsplanens utbyggnadsförslag överensstämmer med grönplanerna för Skillingaryd och Vaggeryd och ingen natur som pekats ut som bevarandevärd tas i anspråk för byggnation. Områden i nära anslutning till utpekade områden i grönplanen är Vaggeryds gård, Norra Fåglabäck och Nestors.



Vid dessa områden måste bebyggelsen anpassas så att den inte påverkar rekreationsområdena i närheten negativt.

Hänsyn skall tas till de områden som har statligt skydd i kommunen. Att de skyddade områdena bevaras och respekteras är en förutsättning för kommunens arbete med långsiktig hållbarhet. Följder av detta blir att den mark som gränsar till skyddade områden brukas på ett lämpligt sätt så att inte skyddsvärda naturtyper och djurliv kommer till skada. Sammantaget innebär förslaget inte någon påtaglig påverkan på naturområdena. En förutsättning i förslaget är att tillgängligheten till kommunens naturområden kvarstår och förbättras. Att bygga i eller i närheten av kulturmiljöer fodrar att platsen behandlas med varsamhet. I översiktsplanen föreslås bebyggelse på Slätten som är i anslutning till byggnadsminnet Skillingarydsläget.

Kommunen föreslår även att Båramoområdet skall byggas ut vilket gör att det skapas en intressekonflikt vid riksintresseområdet för kulturmiljövård. Det behövs ett bättre planeringsunderlag innan konsekvenserna kan beskrivas bättre. När det gäller kulturarv och landskap är den viktigaste förändringen den kulturhistoriska utredning som skall göras. En aktuell inventering är nödvändig för att kulturvärden skall kunna beaktas. De planförslag som innebär byggnation i kulturmiljöer är planförslaget för Slätten, Vaggeryds gård och smedjan i kvarteret Oden. Naturlandskapet i Norra Fåglabäck kommer också att påverkas av planeringen. Vid planering i kulturmiljöer och i vackra landskap är det viktigt att dessa värden inte förstörs utan att bebyggelsen smälter in med volym och skala och så vidare. Översiktsplanen föreslår ny bebyggelse på Vaggeryds gård och i Fåglabäck. Dessa kulturmiljöer är även populära strövområden och bör därför behandlas med extra hänsyn för att de skall kunna användas som rekreationsområden även efter en exploatering.

## Utdrag ur Strategiskt boendeutvecklingsprogram 2015-2018

I kommunens strategiska boendeutvecklingsprogram 2015-2018 finns tre delar. Del 1- Nulägesanalysen, del 2- Mål och strategier samt del 3- Handlingsplan. Både del 1 och 3 nämner området i Fåglabäck.

Kommunen erbjuder även **lantligare större tomter** till de som gärna har lite längre till närmaste granne samt önskar ha en mindre djurhållning. I Vaggeryd finns totalt sex hektarstora tomter där två är bebyggda och en är undantagen med anledning av provborrning för dricksvatten. Även i Skillingaryd strax norr om Fåglabäcksområdet finns möjlighet till tio större tomter mellan 2-8 000 kvm. I översiktsplanen finns även ett område för ett lantligt boende utpekad i Byarum – totalt ca 7 hektar (Del 1, s. 30).

Till exempel skulle en väl avvägd exploatering av Hjortsjöns östra strand i Vaggeryd, med **hållbara och energieffektiva bostäder**, med stark arkitektonisk koppling till den omgivande naturen samtidigt som de andas modern framtid – oavsett vi pratar byggmaterial, uppvärmning eller sopsortering, kunna vara ett koncept som tilltalar denna kräsna och miljömedvetna unga målgrupp. Även ett koncept med en ekologisk trädgårdsstad på Fåglabäck i Skillingaryd, med tomter stora nog att både odla själv eller på en gemensam lott, där man dessutom har både naturen och tågstationen ett stenkast bort, skulle kunna fungera mot denna målgrupp (Del 1, s.44).

I handlingsplanens del för möjliga byggstarter föreslås 12 större lantliga tomter i Fåglabäcksområdet.

## Minnesanteckningar Plankommittén

### 2018-10-03

Norra Fåglabäck har varit ute till försäljning och det finns en efterfrågan av att bygga där enligt Miljö- och bygg. Eftersom området är relativt centralt är det önskvärt med normalstora villatomter och inte stora lantliga tomter eller hästgårdar. Området kräver större politisk förankring innan några beslut kan tas. Till nästa plankommitté föreslås att diskussioner i partigrupperna genomförs och om hur man ställer sig till utveckling av området.

*Plankommittén föreslår att mer underlag tas fram och att området utifrån det diskuteras vidare i partigrupperna inför nästa plankommitté. Underlag under framtagande, mailas/delas ut i oktober.*

## Ärendegång

### 2012-02-07 Fåglabäck 2:1 – Förfrågan om markköp

Ägaren till Fåglabäck 2:13 har hört av sig med ett önskemål om att förvärva delar av kommunens fastighet Fåglabäck 2:1 för att bygga ett hus till i närheten av Fåglabäck 2:13. Området är utpekad som ett bostadsområde i översiktsplanen där man tänker sig en gles bebyggelse med större tomter. Jan-Olof har gjort en skiss med ett grovt förslag hur tomterna skulle kunna se ut. Ett noggrannare förslag till exploatering behöver göras för att ta vara på området på bästa sätt med tanke på höjdförhållandena. Området har kommunalt vatten och avlopp i nära anslutning. Plankommittén enas om att man ska ge ett positivt svar på förfrågan men att poängtera att området kommer att bebyggas ytterligare och att detta skall finnas med i avtalet.

Louise menar att kommunen måste formulera en vision för området så att det blir lantligt boende och småskalighet. Även frågan om området skall detaljplaneras diskuteras. Ivar poängterar att innan området bebyggs så måste området inventeras så att backsipporna i området bevaras.

*Plankommittén är positiv till försäljning av mark.*

### 2012-04-10 Fåglabäck 2:1 – Förfrågan om markköp

*Från Minnesanteckningar 2012-02-08 - Ägaren till Fåglabäck 2:13 har hört av sig med ett önskemål om att förvärva delar av kommunens fastighet Fåglabäck 2:1. Området är utpekad som ett bostadsområde i översiktsplanen där man tänker sig en gles bebyggelse med större tomter.*

Sedan förra plankommittén har Jan-Olof gjort en ny skiss som provstakats i terrängen. Tanken är att skissen skall finnas som underlag när tomter säljs.

För att backsipporna m.m. som växer på platsen skall tryggas måste dessa inventeras. För att de skall finnas kvar långsiktigt så måste jorden även betas av t.ex. får eller hästar. Ivar Pettersson menar att en ny naturinventering i området innan marken säljs är en förutsättning. Kommunen måste även verka för att det inom området skall ges möjlighet till djurhållning.

Plankommittén är fortsatt positiva till att området bebyggs enligt skissen, det vill säga glest och lantligt. Tanken är att gå vidare med projektet utan detaljplan och eventuellt styra upp med detaljplan eller områdesbestämmelser framöver. Plankommittén menar att det är läge för kommunstyrelsen att ta upp frågan och diskutera prissättning. Kommunens utgifter består av utökning av kommunalt VA-område och anläggande av enklare väg. Försäljningsavtalen måste skrivas noga så att det tydligt framgår att det är tänkt att i området finnas djur och att det också framgår att ytterligare bebyggelse i området kommer att tillkomma.

*Naturinventering av området beställs och ramavtal av tomt-prissättning tas upp i KS. Plankommittén är positiv till försäljning av mark. Se även plankommittén 2012-02-07.*

**Kommentar: Naturvärdesinventering är inte beställd. Försäljning av marken gick inte igenom.**

### 2016-11-29

Fåglabäck-lantliga tomter med områdesbestämmelser. Det är ett stort tryck på förfrågningar på lantliga tomter i kommunen, främst i kommunens norra delar. Kommunen har dock inte så mycket mark i dagsläget att erbjuda. Kommunen har påbörjat att arbetet med att lansera Fåglabäck på marknaden.

**Kommentar: Fåglabäck låg ute på marknaden under en kort period.**

**2017-06-27**

Lantliga tomter i Fåglabäck. Nuvarande ägare i området måste höras. Kommunen bör kunna göra en lokaliseringsprövning och stycka av tomter. Arrende avtal finns, avtalet är uppsagt men oenighet råder i frågan då uppsägningen inte skickats med rekommenderat.

**Kommentar: Arrendefrågan behöver utredas och uppsägning behöver göras korrekt.**

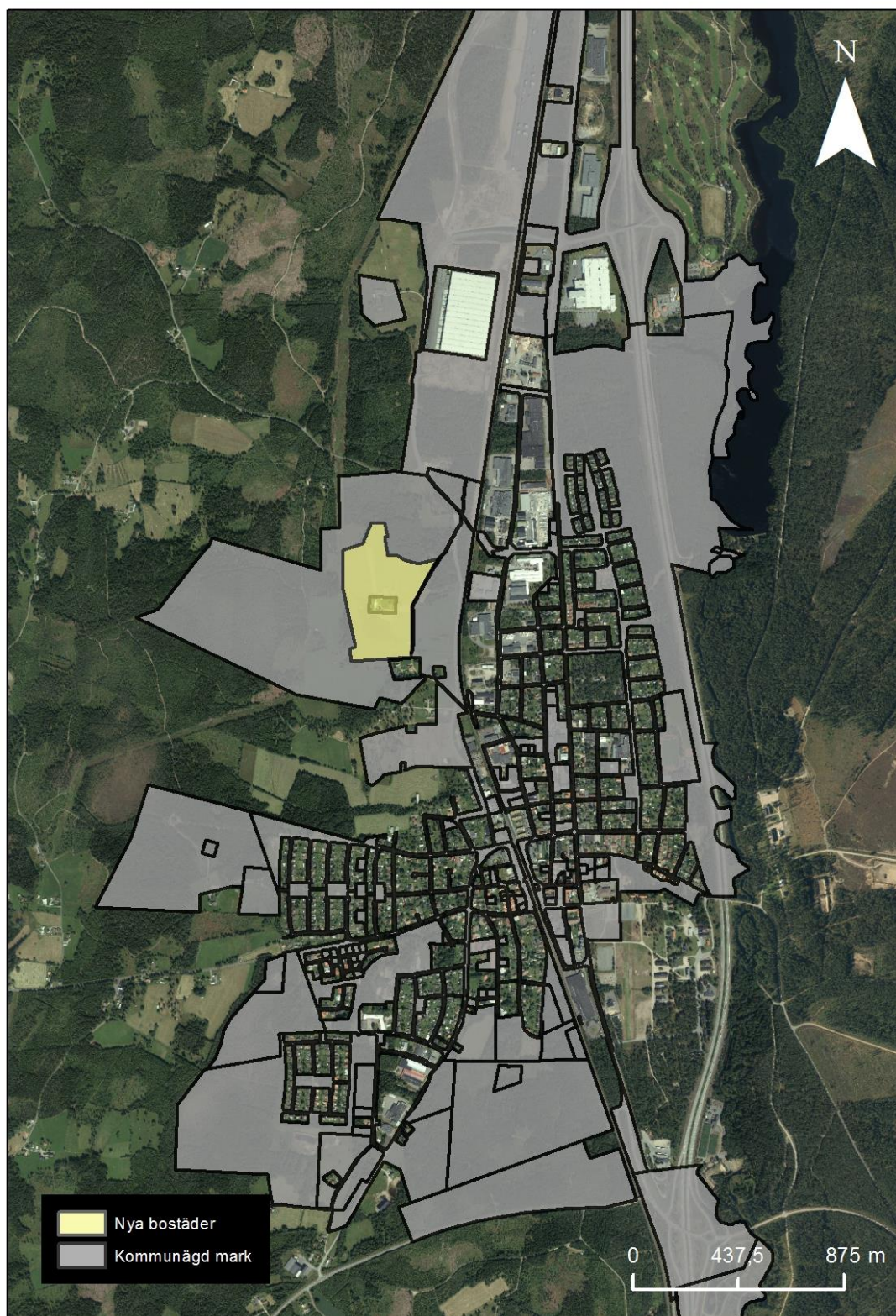
**2018-10-03**

Norra Fåglabäck har varit ute till försäljning och det finns en efterfrågan av att bygga där enligt Miljö- och bygg. Eftersom området är relativt centralt är det önskvärt med normalstora villatomter och inte stora lantliga tomter eller hästgårdar. Området kräver större politisk förankring innan några beslut kan tas. Till nästa plankommitté föreslås att diskussioner i partigrupperna genomförs och om hur man ställer sig till utveckling av området.

*Plankommittén föreslår att mer underlag tas fram och att området utifrån det diskuteras vidare i partigrupperna inför nästa plankommitté. Underlag under framtagande, mailas/delas ut i oktober.*

## Kartmaterial

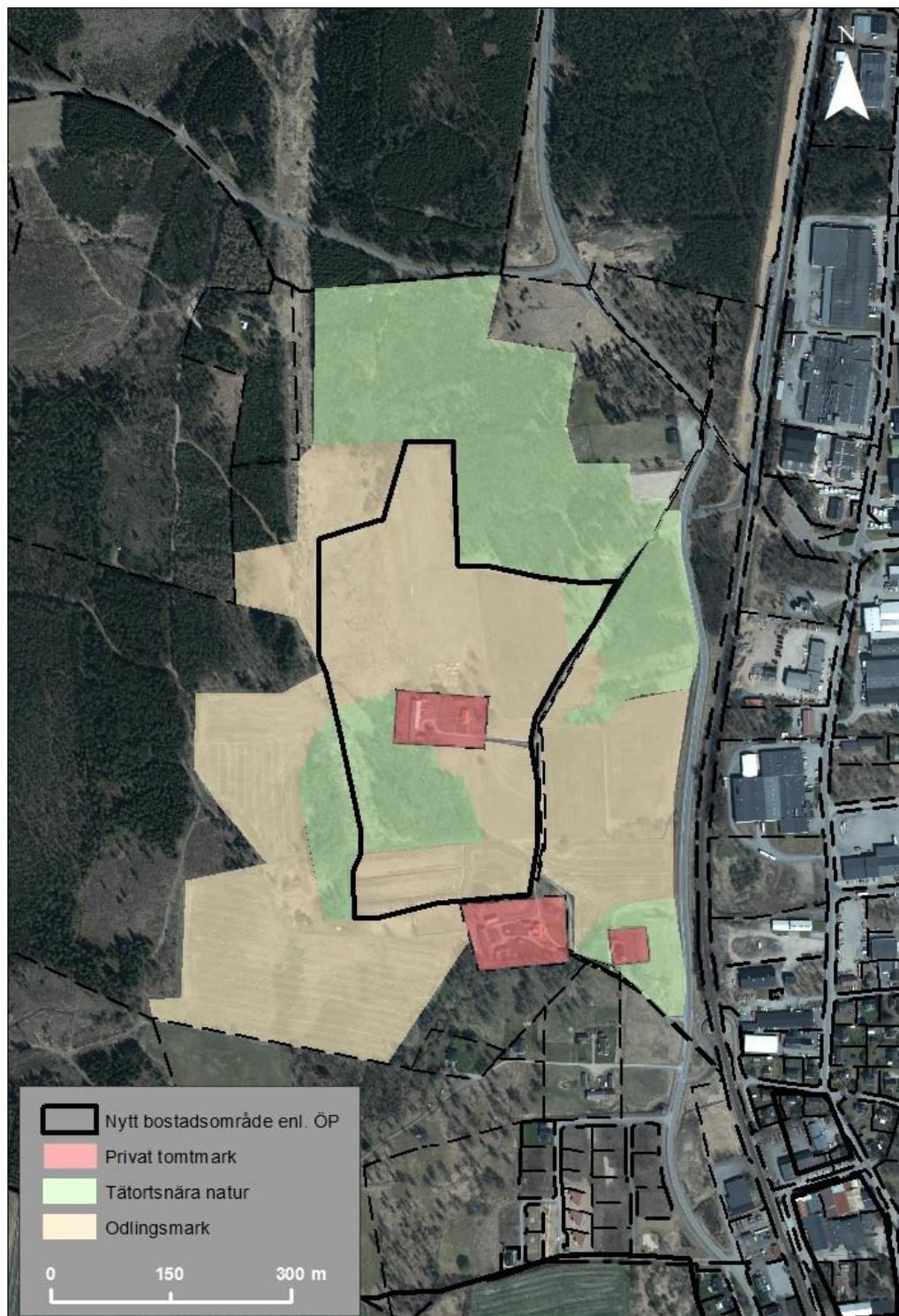
Kommunägd mark, Skillingaryd



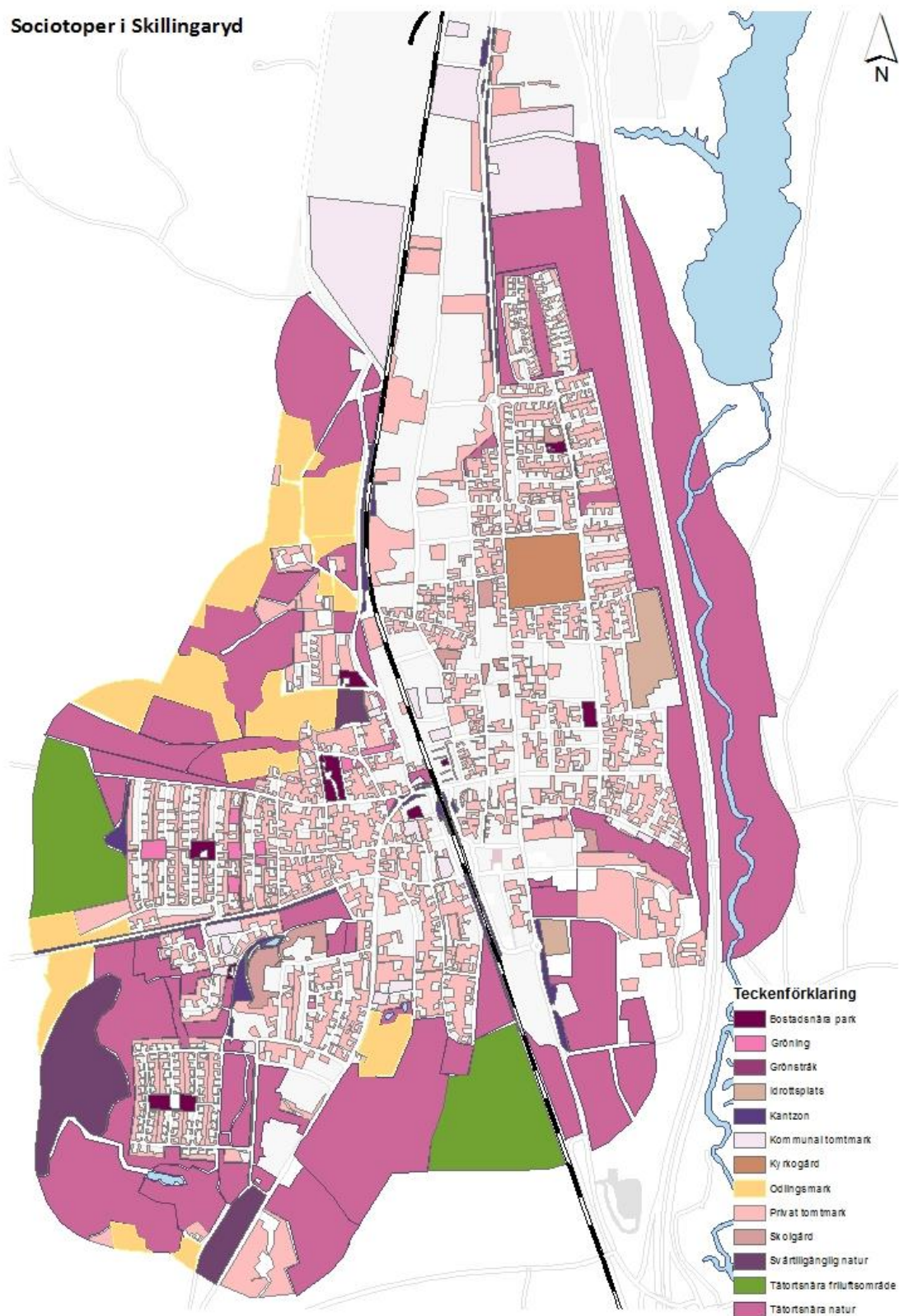
Figur 2. Karta över kommunägd mark i Skillingaryd, med område för potentiella bostäder i Fåglabäck markerat med gult.



## Grönstruktur



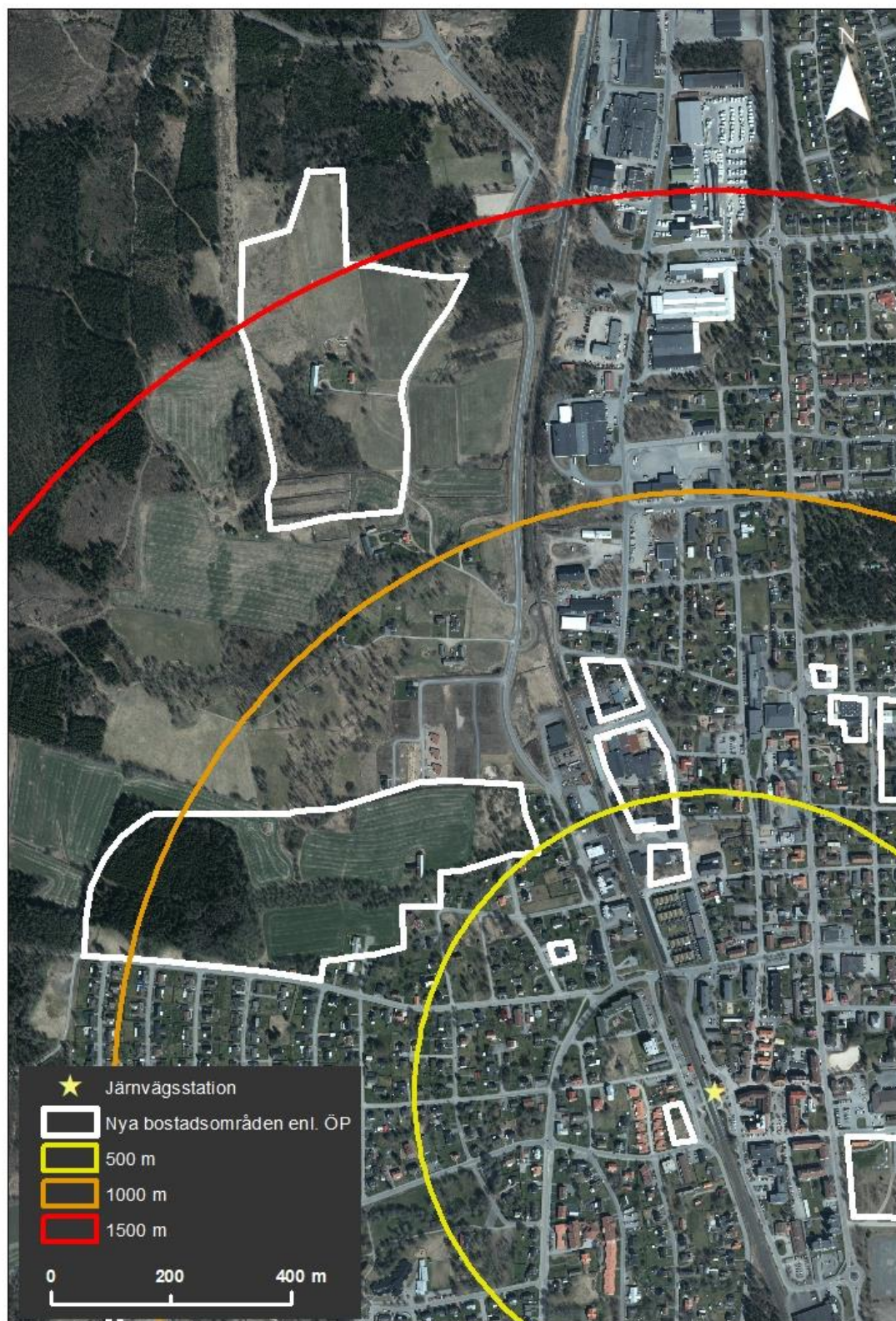
Figur 3. Karta över markanvändningen i delar av Fåglabäck.



Figur 4. Sociotopkarta över Skillingaryd med 300 m buffring från tätortsgränsen.



## Stationsnära läge



Figur 5. Kartan visar avstånd till järnvägsstationen i form av cirklar som markerar 500 m, 1000 m respektive 1500 m från järnvägsstationen.

## Yttrande Lantbrukarnas riksförbund

I samband med att detaljplan för Skyttabygget i Byarum (Gärahov 1:51) var ute för samråd våren 2018 inkom ett yttrande från Lantbrukarnas riksförbund. Området för detaljplanen angränsar jordbruksmark och ca 7000 m<sup>2</sup> jordbruksmark ianspråktogs i planen. Detaljplanen bearbetas just nu inför granskning. Bilaga 1.

## Övrigt

### Jordbruksmarkens framtid

Länsstyrelsen i Jönköpings län har tagit fram en story map med syftet att stärka kunskapen om odlingslandskapets värde och de ekosystemtjänster den ger. Nedan hittar ni länken till hemsidan men det går även söka på ”Story map jordbruksmarkens framtid” i sökmotorn för att hitta materialet:

[https://ext-](https://ext-geoportal.lansstyrelsen.se/arcgis/apps/MapSeries/index.html?appid=ed39e729730045fb932105971fbd1d05)

[geoportal.lansstyrelsen.se/arcgis/apps/MapSeries/index.html?appid=ed39e729730045fb932105971fbd1d05](https://ext-geoportal.lansstyrelsen.se/arcgis/apps/MapSeries/index.html?appid=ed39e729730045fb932105971fbd1d05)



## Synpunkter Gärahov 1:51, Byarum

### Bakgrund

Med anledning av detaljplanen för Gärahov, 1:51 i Byarum, även kallat för Skyttabygget som just nu ligger ute för samråd vill vi i LRF:s kommungrupp påpeka vikten av att värna jordbruksmarken i Vaggeryds kommun. Gärahov 1:51 är väldigt intressant i många aspekter eftersom Byarum är ett av de områden som Vaggeryds kommun planerar att i framtiden fortsätta exploatera. Närheten till motorvägen och Jönköping är väldigt positiva för Byarum och dess placering och gör det till ett väldigt attraktivt område. Problemet är bara att i detta område har kommunen också många aktiva lantbrukare, lantbrukare som också är ganska unga och därför har många år framför sig. De satsar för att utvidga men bristen på jordbruksmark är redan ett problem och kommer i fortsättningen bli ett större problem om Vaggeryds kommun väljer att bebygga jordbruksmarken.

Vi i LRF:s kommungrupp ser väldigt positivt på det jobb som Vaggeryds kommun gör för att fokusera på en levande landsbygd, men i många fall ser man kortsiktiga lösningar istället för att planera för framtiden och värna om jordbruket. Istället för att planera för framtiden ser man ett ekonomiskt billigt alternativ att bebygga just nu. Vaggeryds kommun bör istället fokusera på att hitta andra lösningar. En snabb bostadsbyggnation på mark som är så lätt tillgänglig som öppen jordbruksmark gynnar inte en långsiktig och hållbar samhällsekonomi.

I Vaggeryds kommuns översiktsplan konstateras följande (sid 17). *"I Vaggeryds kommun är den dominerande landskapsbilden skogsmark. Jordbruket har traditionellt varit en mindre näring som bedrivits småskaligt. Detta innebär att de sammanhållna områdena med jordbruksmark som finns är viktiga att värna om. Det som skall värnas är bland annat att arealen betesmarker och åkermarker inte minskar samt att kulturspåren i markerna bevaras".* Vidare säger man i ÖP (sid 54) att *"Kommunen har en positiv syn till att ge lov för landsbygdsboende. För att bevara biologisk mångfald och jordbruksmark anser Vaggeryds kommun att nya bostäder alltid i första hand bör lokaliseras på skogsmark och inte åkermark. Detta för att inte inkräkta på befintliga jordbruksnäringar eller djurhållning [...] I övrigt anser kommunen att det är viktigt att jordbruksmark och skogsmark så långt möjligt skyddas mot åtgärder som kan påtagligt försvåra ett rationellt jord- eller skogsbruk. Landsbygdens basnäringar, jord- och skogsbruk ska ges goda utvecklingsmöjligheter."*

Den 20 juni 2017 beslutade Sveriges Riksdag om en nationell livsmedelsstrategi med sikte mot år 2030 och som är den första svenska livsmedelsstrategin som omfattar hela livsmedelskedjan. Syftet med denna livsmedelsstrategi är att skapa en långsiktig strategi som ska bidra till att potentialen för hela livsmedelskedjan nyttjas fullt ut. Det innebär en ökad och hållbar produktion av mat som kan leda till fler jobb och hållbar tillväxt i hela landet och ge konsumenter, oavsett bakgrund, bättre förutsättningar att göra medvetna val. För att utvecklingen i Vaggeryds kommun ska följa den livsmedelsstrategi som Sveriges riksdag beslutat om är det viktigt att Vaggeryds kommun arbetar för att värna jordbruksmark och skapa goda förutsättningar för befintlig och ökad livsmedelsproduktion i Vaggeryds kommun. I sammanhanget måste det beaktas att jordbruksmarken, vid anläggning av

<sup>1</sup> LRF:s kommunstatistik 2017

bebyggelse eller infrastruktur, tas inte bara nuvarande utan också framtida produktion ur bruk och kan inte återställas.

### Konsekvenser

I **behovsbedömningen** som har genomförts läggs fokus på kriterier som stöder exploateringen. Detta blir särskilt tydligt avseende bl.a. bedömning av miljömål som berörs. Däremot har inte någon bedömning gällande exploatering av jordbruks- och skogsmark tagits hänsyn till. En behovsbedömning borde också ta hänsyn till mål om Ett rikt odlingslandskap, Ett rikt växt- och djurliv, Levande skogar och Begränsad klimatpåverkan. **Naturvärdesbedömningen** som har genomförts tar upp frågor så som biologisk mångfald, där har man konstaterat att *"Jordbruksmarken samt vissa delar av betesmarken som idag är igenvuxna har bedömts sakna naturvärde. Även vissa delar av blandskogen som består av uppväxande ungskog på tidigare avverkad mark har bedömts sakna naturvärde"*. Här bortser man från den potential som finns för detta område, man väljer att behandla värdena som förhållandevis statiska och väger inte in att exploatering oåterkalleligen raderar dessa värden och potential. Inverkan på lokal livsmedelsproduktion idag och i framtiden bör också tas upp under Effekter på hushållning av naturresurser och effekter på människors hälsa och säkerhet i denna bedömning. Det vi vet idag är att:

- 70 procent av växthusgasutsläppen från maten vi äter kommer från importerad mat. (källa: Naturvårdsverket)
- Svensk odling av vegetabilier är klimatsmart, växthusodlingen har hög andel förnybar energi och svenska växthus har gjort en stor klimatsats genom att minska sina utsläpp av växthusgaser med 83 % mellan 2002 och 2014. (Källa: Jordbruksverket)
- Den svenska mjölkproduktionen har knappt hälften så stora utsläpp som världsgenomsnittet (Källa: FAO)
- Utsläppen från svenskt nötkött är 25 procent lägre än medelproduktionen i EU, och utsläppen från produktionen i EU är cirka 60 procent lägre än den globala medelproduktionen. (Källa: FAO Tackling climate change through livestock 2013, samt J.P. Lesschen et al. Animal Feed Science and technology, 2011 respektive Lesschen, 2011)
- Nyttan av jordbruksmarkens ekosystemtjänster är både universella och lokala. Jordbruksmarkerna producerar vår livsviktiga mat, både odlad mat från åker och mat från djur som går på betesmark. Närproducerad mat minskar också transporterna, öppnar landskapet nära den som ska äta maten och minskar samhällets sårbarhet. (Källa: Jordbruksverket)

Vidare kan också sägas att de bilder som visar detta område och som används för att marknadsföra Gärahov 1:51 är idylliska bilder som visar en landsbygd från sin allra bästa tidpunkt, men vad händer när gödsel ska spridas, djur ska beta osv. Idag ska marken helst skördas tre gånger på en säsong för att det ska vara möjligt att bedriva och utvidga det nuvarande lantbruket. Det kommer inte alltid vara lika idylliskt som på bilderna. Därför bör en bedömning av hur exploateringen påverkar lantbruket genomföras innan fortsatta planer fortgår. Hur ska man även i framtiden kunna skydda och värna om det svenska lantbruket? Hur kommer jordbruksmark som blir kvar kunna fortsätta användas och kommer den påverkas av närliggande byggnation?

### Yrkande

<sup>1</sup> LRF:s kommunstatistik 2017

Vi i LRF:s kommungrupp yrkar på att detaljplanerna för Skyttabygget 1:51, Gärahov stoppas tills en bedömning av hur exploateringen påverkar lant- och skogsbruket. En mer rättvisande bedömning av exploatering av jordbruks- och skogsmark skulle ta hänsyn också till mål om Ett rikt odlingslandskap, Ett rikt växt- och djurliv, Levande skogar och Begränsad klimatpåverkan. Det bör också göras en bedömning för hur exploateringen påverkas lantbruket som beskrivet ovan. Innan detta har gjorts kommer inte Vaggeryds kommun kunna stå bakom sin översiktsplan för att värna de sammanhållna områdena med jordbruksmark. Inte heller kommer Vaggeryds kommun arbeta för att följa den översiktsplan som har tagits fram eller den livsmedelsstrategi som Sveriges riksdag har beslutat om.

Styrelsen för LRF:s kommungrupp\* i Vaggeryd

\*LRF:s kommungrupp i Vaggeryds (LRF) är en intresse- och företagarorganisation som omfattar Vaggeryds kommun och tillhör Jönköpings region, ett av Sveriges 19 regionkontor. I Vaggeryds kommun är vi idag ca 600 medlemmar och tillsammans vill vi arbeta för en fortsatt utveckling av landsbygden med en god infrastruktur och landsbygdsservice. Vår vision är "Tillsammans får vi landet att växa".

<sup>1</sup> LRF:s kommunstatistik 2017

12

Utmaningsrätt för Vaggeryds kommun

KS 2019/044



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§87

## **Utmaningsrätt för Vaggeryds kommun utredningsuppdrag (KS 2019/044)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen ger kommunledningskontoret i uppdrag att utreda införandet av utmaningsrätt i Vaggeryds kommun.

### **Sammanfattning**

Som en del av Femklövers programförklaring ingår att införa utmaningsrätt.

Kommunledningskontoret behöver utreda detta och återkomma till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning av ärendet.

Utredningen sker i samarbete mellan upphandling och kansli och ett eventuellt genomförande ägs av ekonomienheten. Utredningen skall ske inom befintlig budgetram

Kommunledningskontorets samlade bedömning är att ett uppdrag om utredning kan genomföras och återrapporteras till arbetsutskottet den 18 september.

### **Yrkanden**

Ordförande Gert Jonsson (M) föreslår bifall till kommunledningskontorets förslag.

Kenth Williamsson (S) föreslår avslag på kommunledningskontorets förslag.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunledningskontoret förslag bifalls.

### **Votering**

Omröstning begärs. Följande beslutsgång godkänns:



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

Ja-röst för bifall till kommunledningskontorets förslag  
Nej-röst för avslag på kommunledningskontorets förslag

Omröstningsresultat enligt bilaga till protokollet, omröstning 2.

Arbetsutskottet beslutar, med 3 Ja-röster mot 2 Nej-röster, att bifalla kommunledningskontorets förslag.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunledningskontoret i uppdrag att utreda införandet av utmaningsrätt i Vaggeryds kommun.

### Expedieras till

Kommunledningskontoret

### Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-05



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

---

Voteringslista: §87

Ärende: Utmaningsrätt för Vaggeryds kommun utredningsuppdrag, KS 2019/044

Voteringslist(or)

Omröstning 2

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Gert Jonsson (M), ordförande	X		
Ulf Abrahamsson (C), vice ordförande	X		
Thomas Axelsson (KD), ledamot	X		
Kenth Williamsson (S), 2:e vice ordförande		X	
Kenneth Åberg (S), ledamot		X	
Resultat	3	2	0



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/044

Till Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

## **Utmaningsrätt för Vaggeryds kommun utredningsuppdrag**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunledningskontoret i uppdrag att utreda införandet av utmaningsrätt i Vaggeryds kommun.

### **Sammanfattning av ärendet**

Som en del av Femklövers programförklaring ingår att införa utmaningsrätt.

Kommunledningskontoret behöver utreda detta och återkomma till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning av ärendet.

Utredningen sker i samarbete mellan upphandling och kansli och ett eventuellt genomförande ägs av ekonomienheten. Utredningen skall ske inom befintlig budgetram

Kommunledningskontorets samlade bedömning är att ett uppdrag om utredning kan genomföras och återrapporeras till arbetsutskottet den 18 september.

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunledningskontoret

### **Handläggare**

Tamara Modric, upphandlare

Camilla Wallin Kupferberg, verksamhetsutvecklare

Ansvarig chef: Jörgen Hansson



13

Ställningstagande kring överenskommelse  
från 1935

KS 2019/106



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

§88

## **Kommunens ställningstagande kring överenskommelse från 1935 (KS 2019/106)**

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen avstår från att fullfölja överenskommelsen att köpa fastigheten.

### **Jäv**

På grund av jäv deltar inte Ulf Abrahamsson (C) i handläggningen av detta ärende.

### **Reservationer**

Kenneth Åberg (S) och Kenth Williamsson (S) reserverar sig mot arbetsutskottets förslag till förmån för Kenneth Åbergs förslag.

### **Sammanfattning**

Det har inkommit en förfrågan om hur kommunen ställer sig till överenskommelse från 1935, separata handlingar. Området är planlagt för industriverksamhet idag.

### **Yrkanden**

Ordförande Gert Jonsson (M) föreslår att arbetsutskottet beslutar att kommunen ska avstå från att fullfölja överenskommelsen att köpa fastigheten.

Kenneth Åberg (S) med instämmande av Kenth Williamsson (S) föreslår att arbetsutskottet beslutar att kommunen ska fullfölja överenskommelsen att köpa fastigheten.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar att kommunen ska avstå från att fullfölja överenskommelsen att köpa fastigheten.



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

## Votering

Omröstning begärs. Följande beslutsgång godkänns:

Ja-röst för att kommunen ska avstå från att fullfölja överenskommelsen att köpa fastigheten

Nej-röst för att kommunen ska fullfölja överenskommelsen att köpa fastigheten

Omröstningsresultat enligt bilaga till protokollet, omröstning 3.

Arbetsutskottet beslutar, med 2 Ja-röster och 2 Nej-röster genom ordförandes utslagsröst, att kommunen ska avstå från att fullfölja överenskommelsen att köpa fastigheten.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ta ställning till överenskommelsen från 1935.

## Expedieras till

Kanslienheten

## Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-04-08
- Borttagen på grund av personuppgifter.



Kommunstyrelsens arbetsutskott  
(KSAU)

Mötesdatum  
2019-04-10

---

Voteringslista: §88

Ärende: Kommunens ställningstagande kring överenskommelse från 1935, KS 2019/106

Voteringslist(or)

Omröstning 3

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Gert Jonsson (M), ordförande	X		
Thomas Axelsson (KD), ledamot	X		
Kenth Williamsson (S), 2:e vice ordförande		X	
Kenneth Åberg (S), ledamot		X	
Resultat	2	2	0



## **Kommunens ställningstagande kring överenskommelse från 1935**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ta ställning till överenskommelsen från 1935.

### **Sammanfattning av ärendet**

Det har inkommit en förfrågan om hur kommunen ställer sig till överenskommelse från 1935, enligt bifogade handlingar. Området är planlagt för industriverksamhet idag.

### **Beslutet ska skickas till**

Kanslienheten

### **Handläggare**

Tina Blomster, samhällsutvecklare

Torbjörn Åkerblad, kanslichef

18

Delgivningar

KS 2019/004



## **Delgivningar**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen lägger delgivningarna till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande handlingar delges kommunstyrelsen:

- Brottsofferjouren Småland West, verksamhetsberättelse 2018

### **Handläggare**

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare

## Verksamhetsberättelse 2018



**Gislaved**

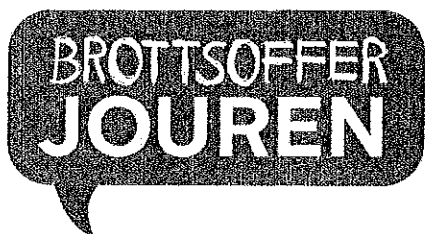
**Gnosjö**

**Vaggeryd**

**Värnamo**

# Brottsofferjouren Småland West





## **Dagordning för årsmötet med Brottsofferjouren Småland West**

**4 mars 2019 kl 18.00**

- 1. Årsmötet öppnas**
- 2. Godkännande av dagordningen**
- 3. Upprop**
- 4. Frågan om årsmötets behöriga utlysande**
- 5. Val av ordförande och sekreterare vid mötet**
- 6. Val av två protokolljusterare**
- 7. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse**
- 8. Behandling av styrelsens ekonomiska berättelse**
- 9. Behandling av revisorernas berättelse**
- 10. Fastställande av resultat och balansräkning**
- 11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen**
- 12. Beslut om medlemsavgift för år 2020**
- 13. Beslut om verksamhetsplan och budget för 2019**
- 14. Beslut om antal ledamöter i styrelsen.**
- 15. Val av ordförande för ett år**
- 16. Val av styrelseledamöter för två år**
- 17. Val av styrelsesuppleant för ett år**
- 18. Val av revisor samt revisorsersättare för ett år**
- 19. Val av valberedningen för ett år**
- 20. Val av en ordinarie och en ersättare till Stämman hösten 2019**
- 21. Övriga ärenden**
- 22. Årsmötet avslutas**

# **Verksamhetsberättelse**

## **Brottsofferjouren Småland West År 2018**

Styrelsen för Brottsofferjouren Småland West avger härmed följande verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2018.

### **Inledning**

**Verksamhetsberättelsen är en dokumentation och avstämning av aktivitetsmålen i verksamhetsplanen.**

Brottsofferjouren är en ideell organisation som dagligen stödjer människor som utsatts för allvarliga brott. Det handlar ofta om grova kränkningar såsom misshandel, olaga hot, rån, inbrott, stöld, kvinnofridskränkning och våldtäkt. Merparten av de hjälpsökande har gjort polisanmälan i ärendet.

Det ankommer polisen att tillfråga brottsutsatta om de önskar kontakt med brottsofferstödande verksamhet. Om de svarar ja på detta, kan polisen lämna namn och kontaktuppgifter till den lokala jouren. Brottsutsatta och deras anhöriga liksom vittnen kallade till domstol, kan också ta direkt kontakt med jouren. Brottsofferjouren Småland West har samarbete med Brottsofferjouren i Jönköping som kan vara behjälplig med stöd på Tingsrätten i Jönköping och Göta Hovrätt.

Av brottsofferjourens stadgar framgår bland annat att föreningen, som är religiöst och partipolitiskt obunden, har till uppgift att genom stödpersoner, vittnesstödjare i Jönköping och anställd personal, lämna stöd till vittnen, brottsoffer och deras anhöriga. Begreppet brottsoffer kan även omfatta anhöriga till en gärningsperson.

**Stödpersonverksamheten** har funnits i Värnamo sedan 1994. Stödpersonernas uppgift är, att ge konkret hjälp och stöd, genom samtal och personliga möten med dem som drabbats av brott. Detta stöd kan även ges till anhöriga eller andra närstående.

Såsom brottsutsatt har man olika behov av hjälp. Oftast är möjligheten att få berätta om vad man varit med om och, att få någon som lyssnar, det mest angelägna för den brottsdrabbade och därmed den främsta uppgiften för stödpersonerna. Ibland kan behovet vara av praktisk art t ex skadestandsfrågor, hjälp i kontakten med polisen eller kanske att följa med till olika myndigheter och instanser dit man inte vill gå ensam. Ofta handlar det om att informera om själva rättsprocessen. Stödpersonerna kan också hjälpa till att förmedla andra kontakter i kommunerna som kan vara behjälpliga för den brottsdrabbade. Det kan vara Medverkan i

GGVV-området, socialtjänsten, diakoner, hälso- och sjukvården, Stödcentrum för unga och/eller kvinnojourerna.

Alla stödpersoner genomgår en, av Brottsofferjourerna i länet gemensamt anordnad, **grundutbildning**, med fokus på information om rättsprocessen, samhällets olika stödfunktioner samt utbildning i krishantering, samtalsmetodik och bemötande. Detta som förberedelser för framtida uppdrag inom jouten. Efter genomgången utbildning och praktik ska den blivande stödjaren godkännas av joutens styrelse.

**Fortbildning**, både intern och extern, erbjuds fortlöpande.

## **Medlemskap**

Föreningen hade vid årsskiftet 2018-2019 30 medlemmar.

Brottsofferjouten Småland West är medlem i Brottsofferjouten Sverige.

## **Styrelsen**

Styrelsen har under året 2018 haft sju protokollförda styrelsemöten.

Årsmötesförhandlingarna i mars 2018 leddes av Lisbeth Malmqvist, ordförande i BOJ Jönköping.

### **Styrelsemedlemmar;**

Anna-Karin Blomberg, ordförande

Christina Scammel, vice ordförande

Ann Lennebrink, kassör

Kurt Karlsson, ledamot

Birgitta Eltéus, ledamot

Elisabeth Josefsson, ersättare

Adjungerad **sekreterare** har varit Kerstin Alsén, anställd brottsoffersamordnare.

Anita Andersson, samordnare för stödpersonerna, adjungerad till styrelsen.

**Revisorer** har varit Thomas Johansson och Karina Carlsson.

**Valberedningen** består av Anita Andersson och Kerstin Alsén

## Anställda och Ideella

Kerstin Alsén har under året varit 20 % anställd som brottsoffersamordnare. Kerstin är inlånad från Brottsofferjouren i Jönköping. Hon finns på expeditionen i Värnamo på helgfria måndagar och sköter administrativa arbetsuppgifter samt skickar ut informationsbrev till de som sökt vår hjälp. På måndagar är det öppen expedition för telefonsamtal och besök.

Vid årsskiftet 2018-2019 fanns det sju ideella stödpersoner inklusive en ideell samordnare.

## Brottsofferstödverksamheten

Stödpersonerna håller, enligt givet schema, öppet expeditionen på Myntgatan i Värnamo helgfria torsdagar mellan klockan 18.00-20.00. Då ringer man upp de som önskat kontakt med oss och tar emot besök. Stödpersonerna arbetar alltid två och två på torsdagarna.

Polisens brottsofferhandläggare förmedlar ärenden till jouren. Anställd personal på BOJ skickar ut brev till den brottsutsatta med information om brottsofferjouren och en tidsangivelse när vi tar kontakt med dem. Jourens stödpersoner tar sedan denna kontakt under torsdagsjouren. Man kan också ringa direkt till jouren under expeditionstid och jourtid. När expeditionen är obemannad så kopplas telefonen till Brottsofferjouren i Jönköping som tar emot samtalen och förmedlar kontakten vidare till Småland West. Detta är ett samarbete sedan 2017, för att kunna erbjuda bättre tillgänglighet och snabbare kontakt för den som söker vår hjälp. Det innebär att jouren har telefonpassning alla dagar i veckan. Stödpersonerna i Jönköping lyssnar även av telefonsvararen under helgerna och förmedlar ärenden som gäller GGVV-området till Brottsofferjouren Småland West.

Brottsofferjouren Sverige har en service som alla jurer kan nyttja *Stöd på annat språk*. Där finns det tillgång till språkvolontärer som kan hjälpa till då svenska inte är modersmålet hos den brottsdrabbade. Detta är en kostnadsfri service.

Även Brottsofferjourerna i Växjö och Jönköping har tillgång till vissa språkvolontärer som övriga brottsofferjourer kan ta hjälp av.

Under 2018 har stödpersonerna och brottsoffersamordnaren haft telefonkontakter och/eller träffat **215 personer**.

Sedan verksamhetsåret 2016 statistikför stödpersonerna antalet kontakter och åtgärder för varje ärende. Kontakter är direkta möten och telefon- och mailkontakter. Åtgärder kan vara att vi skickar ett brev, eller ringer upp någon för att göra en förfrågan som är till hjälp för den brottsutsatta. På årets 215 ärenden har statistikförts 266 kontakter och 363 åtgärder.

Stödpersonerna och brottsoffersamordnaren har under året lagt ner 518 timmar i direkt brottsofferstöd och 409 timmar gällande annan tid för brottsofferjourens räkning. Annan tid kan t ex vara möten, utbildning och studiebesök.

Stödpersonerna möts regelbundet varannan månad. Vid dessa träffar sker erfarenhetsutbyten, fortbildning och informationer. Till dessa möten bjuds ibland också föreläsare in.

I februari 2018 samlades stödpersoner från hela länet på Brottsofferjouren i Jönköping för att utbyta erfarenheter.

Stödpersonerna har under året erbjudits och deltagit i ett antal olika intressanta konferenser och utbildningsdagar.

De har också medverkat i marknadsföringsuppdrag.

Samordnare för stödpersonerna är Anita Andersson.

### **Utbildningar, konferenser och föreläsningar**

Samordnarkonferens, ordförandekonferens, Inspirationsdagar, en tvådagarsutbildning gällande våld i nära relation, är de kurser och konferenser anordnade av Brottsofferjouren Sverige, som representanter från jouren deltagit i.

Ihop med jourerna i Jönköping och på Högländet har Boj Småland West anordnat en föreläsningdag i Jönköping. Temat var *Kroppsspråk* och Lennart R Svensson ledde föreläsningen och övningarna.

I Eksjö anordnades av länets jourer en skadeståndskurs som Brottsoffermyndigheten ledde. Även länets kvinnojourer inbjöds att närvara.

### **Information**

Vid tre tillfällen under 2018 har vi varit och informerat om vår verksamhet på Fortunagården i Värnamo och kunnat hjälpa till rent praktiskt med olika skadeståndsärenden för klienter där.

Kerstin Alsén inbjöds till Fortunagården för att också informera personalen om skadestånd för att, de i sin tur skulle kunna hjälpa sina klienter.

I samband med Värnamodagarna och Vaggerydsdagen fanns vi på plats med information om BOJ.

Representanter från länets tre jourer presenterade sin verksamhet för kontaktperson på Länsstyrelsen.

Under hösten har BIO-reklam gällande Brottsofferjouren visats i Värnamo.

## **Samverkan**

Vid **Polismyndigheten i GGVV** området finns en speciell **tjänsteman/brottsofferhandläggare** som förmedlar ärenden till jouren.

**Samarbetspartners** i övrigt är Medverkan i GGVV –området, Stödcentrum för unga och Kvinnojourerna.

Samverkan mellan **de tre brottsofferjourerna i Jönköpings Län** har skett genom ordförandekontakter och gemensamma möten några gånger per år. Under 2018 träffades jourerna tre gånger.

Brottsofferjouren Småland West ingår i **Kvinno-/Familjefridsnätverket gällande GGVV-området**. Jourens representant i nätverket är Christina Scammel.

## **GDPR**

Under året har den nya dataskyddslagen (GDPR) föranlett en hel del arbete på jouren. Vår riksförening Brottsofferjouren Sverige är behjälplig med detta.

## **Statistik**

Efter varje årsskifte har brottsofferjouren skyldighet att lämna in statistikuppgifter till Brottsofferjouren Sverige. De sammanställer uppgifterna och återlämnar informationen i form av tabeller och diagram.

Statistiken finns med som bilaga i verksamhetsberättelsen.

## **Förvaltningsberättelse**

Årsredovisningen för 2018 visar ett överskott på 75 tkr. Motsvarande siffra föregående år var ett underskott på 66,9 tkr. Viss del av överskottet beror på att Vaggeryds kommun betalat in bidrag för både åren 2017 och 2018 under 2018.

Region Jönköpings Län, Brottsoffermyndigheten, Gnosjö, Gislaved, Värnamo och Vaggeryds kommuner har lämnat bidrag till verksamheten.

Medlemsavgiften har ökat något från föregående år från 2,0 tkr till 2,3 tkr.

Tjänstgöringsgraden för föreningens anställda samordnare har varit 20 %. Samordnaren är anställd av Brottsofferjouren i Jönköping och utlånad med 20% till Brottsofferjouren Småland West.

Föreningens behållning av likvida medel uppgick 2018-12-31 till 499 tkr. Motsvarande siffra 2017 var 409 tkr.

För att föreningen skall kunna bedriva oförändrad verksamhet, är det av största vikt att få behålla bidrag från Region Jönköpings Län, Brottsoffermyndigheten och GGVV- kommunerna.

I övrigt hänvisas till upprättad årsredovisning.

## Slutord

Verksamhetsplanen för 2018 har i allt väsentligt kunnat genomföras. I syfte att stimulera och uppmuntra stödpersoner har jouren haft fokus på att kunna erbjuda fortbildning, utveckling samt gemenskap genom bland annat:

- Föreläsningar/Fortbildning
- Marknadsföring av verksamheten i olika sammanhang.
- Kontakt med andra jourer
- Sommar- och julavslutning.

Vi tackar för gott samarbete med polisens brottsoffersamordnare Mariethe Larsson.

Styrelsen ser med stor uppskattning på de ideella insatser som utförts för brottsofferverksamheten i GGVV-området.

Det har varit uppskattat och arbetsbesparande att kunna ha en anställd administratör.

Ett varmt tack framförs till alla som medverkat till ett bra verksamhetsår. Däri inkluderas också alla som lämnat bidrag till verksamheten 2018, Värnamos, Gislaveds, Gnosjö och Vaggeryds kommun, Region Jönköpings Län och Brottsoffermyndigheten.

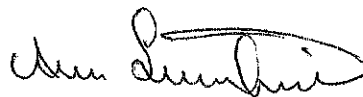
Värnamo 2019-03-05




Anna-Karin Blomberg



Christina Scammel



Ann Lennebrink



Kurt Karlsson

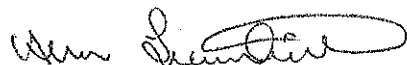


Birgitta Eltén

Sammanställning av räkenskaperna för Brottsofferjouren Småland West 2018

	2018	2017
Bank	499622,14	408606,86
Skattekonto	8	8
<b>Summa omsättnings tillgångar</b>	<b>499630,14</b>	<b>408614,86</b>
Inventarier	0	16057
Konst	8000	8000
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>8000</b>	<b>24057</b>
<b>Summa tillgångar</b>	<b>507630,14</b>	<b>432671,86</b>
Personalens källskatter	-247	0
Eget kapital	-507383,14	-432671,86
<b>Summa skulder och eget kapital</b>	<b>-507630,14</b>	<b>-432671,86</b>
Verksamhetsbidrag	337148	177228
Medlemsavgifter	2300	2000
Medlemsavgifter till BOJ:s Riksförbund	-1000	-1000
Övriga gåvor		12972
<b>Summa intäkter</b>	<b>338448</b>	<b>191200</b>
Inhyrd personal	-99648	-113006
Lokalhyra el	-50444	-50873
Annonsering	-1844	0
Kontorsmaterial och trycksaker	-6034,95	-6624
Telefon och bredband	-10516	-10667
Porto	-3518	-1824
Försäkring	-1000	-1000
Konsultarvoden	-5063	-2956
Övriga kostnader	-12710,02	-14076,12
Bank- och plusgiroavgifter	-1300	-1428,5
Löner inkl sociala avgifter	-841	-9725,28
Bilersättning	-19774,75	-28155,45
Kurser avgifter och reskostnader	-22960	-11758,7
Avskrivningar inventarier	-27836	
<u>Årets resultat vinst/förlust</u>	<u>74958,28</u>	<u>-60894,05</u>

Värnamo 2019-01-29

Ann Lennebrink  
Kassör



## Revisionsberättelse

För Brottsofferjouren Småland West

Undertecknade, som Brottsofferjouren Småland West vid ordinarie årsmöte utsetts, att granska föreningen räkenskaper för 2018, får efter fullgjort uppdrag avge följande revisionsberättelse.

Vi har granskat föreningens räkenskapsår och gått igenom handlingar, som lämnar upplysning om föreningens ekonomi och förvaltning.

Räkenskaperna är förda med ordning och noggrannhet.

Inkomster och utgifter under året är styrkta med vederbörliga verifikationer.

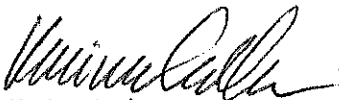
Under revisionen har inte framkommit anledning till anmärkning.

Vi tillstyrker:

Att resultaträkning och balansräkning fastställs.


Att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Värnamo 2019-02-11



Karina Carlsson

Ordinarie revisor



Thomas Johansson

Revisorsuppleant

## Verifikation av minimikraven

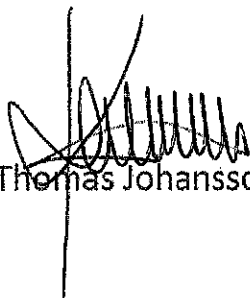
Brottsofferjouren Sverige har sedan några år fastställt minimikrav för lokala brottsofferjourer.

Undertecknad har gått igenom verksamheten för Brottsofferjouren Småland West och funnit att jouren uppfyller minimikraven.

Värnamo 2019-02-01



Karina Carlsson, revisor Brottsofferjouren Småland West



Thomas Johansson, revisor Brottsofferjouren Småland West

# Checklista över minimikrav för lokal brottsofferjour

Jourens namn \_\_\_\_\_

## Uppgifter som sänds till förbundskansliet

Vi förser kontinuerligt förbundskansliet med aktuella adress-/ kontaktuppgifter till

- ☒ Jouren
- ☒ Styrelsen
- ☒ Stödpersoner och vittnesstöd
- ☒ Anställda
- ☒ Övriga medlemmar

- ☒ Vi lämnar in **brottsofferstatistik** på den för året aktuella digitala blanketten.
- ☒ Vi lämnar in brottsofferstatistik i tid till den 15 januari varje år.
- ☐ Vi lämnar in **tidrapport** på den för året aktuella digitala blanketten. *ej aktuellt*
- ☐ Vi lämnar in tidrapport i tid till den 15 januari varje år. *ej aktuellt*
- ☒ Vi deltar i **kommunbidragsundersökningen** vartannat år. (senaste gången hösten 2015)
- ☒ Vi lämnar in **aktuella uppgifter** på den för året gällande digitala blanketten.
- ☒ Vi lämnar in dessa aktuella uppgifter i tid till den 31 mars varje år.

Vi lämnar årligen in följande handlingar:

- ☒ Verksamhetsberättelse
- ☒ Årsmötesprotokoll
- ☒ Protokoll från konstituering ny styrelse
- ☒ Verifiering av minimikraven

- ☒ Vi lämnar in ovannämnda handlingar i tid till den 31 mars varje år.

## Föreningen

- ☒ Vi har antagit och efterlever Brottsofferjourens "**Stadgar för lokal brottsofferjour**" (se särskilt skyldigheter under §2, Föreningens ändamål och ansvar)
- ☒ Styrelsen följer god föreningssed enligt föreningshandboken.
- ☒ Samordnaren (ideell eller anställd) är adjungerad i styrelsen vid hela eller delar av styrelsemötet.
- ☒ Samordnaren (ideell eller anställd) är **inte** ledamot i styrelsen.
- ☒ Vi har ett låsbart dokumentskåp för känsliga handlingar.
- ☒ Känsliga handlingar makuleras i dokumentförstörare efter avslutad kontakt.
- ☒ Vi har upprättat säkerhetsrutiner och efterlever dessa.

## Stödjare

- ☒ Vi har stödpersoner (och vittnesstöd, där det är aktuellt) som utför stödarbetet.
- ☒ Vi följer Brottsofferjourens "**Policy för stödpersoner och vittnesstöd.**"
- ☒ Alla stödjare har godkänd grundutbildning.
- ☒ Alla stödjare har undertecknat tystnadslöfte.
- ☒ Vi genomför kontinuerlig uppföljning av stödpersonernas uppdrag antingen i grupp eller enskilt.

### Jourens tillgänglighet för brottsutsatta

- ☒ Vi har tillgång till en lokal där man kan ta emot besök från brottsutsatta som vill ha personligt möte.
- ☒ Jouren har ett eget telefonnummer.
- ☒ Vi har **telefontid** minst fyra timmar per dag, fem dagar i veckan. *ihop med Boj i Jonkärning*

#### Om nej ovan:

- ☐ Vi vidarekopplar till Brottsofferjourernas Telefoncentral.

- ☒ Inringande garanteras ett konfidentiellt bemötande.
- ☒ Den som svarar i telefon uppger alltid jourens namn.
- ☒ Jourens telefontider uppges tydligt på telefonsvararen.
- ☒ Brottsofferjourernas Telefoncentrals kontaktuppgifter anges som avslutning på telefonsvararen.
- ☒ Vi lyssnar av telefonsvararen minst en gång per dag.
- ☒ Vi tar kontakt med den som sökt stöd via telefon inom ett dygn.
- ☒ Vi ringer upp hjälpsökande från jourens officiella telefon.

#### Om nej ovan:

- ☐ Om jourarbetare ringer från privat telefon döljs numret för den som rings upp.
- ☐ Om jourarbetare ringer från privat telefon sker samtalet i enrum.
- ☒ Jourarbetare lämnar aldrig ut sina privata nummer till hjälpsökande.

### Dator och e-post

- ☒ Jouren har tillgång till dator.
- ☒ Jourens dator är virussyddad och lösenordsskyddad så enbart behöriga personer kommer åt den.
- ☒ Jourens officiella e-postadress är under boj-domänen av typen [info@journaln.boj.se](mailto:info@journaln.boj.se)
- ☒ All intern förmedling av brottsofferärenden sker mellan boj.se-adresser.
- ☒ E-posten läses varje helfri vardag och besvaras senast inom tre dagar.
- ☒ Inkomna stödärenden via sociala medier ska hänvisas till jourens stödtelefon och e-post eller Brottsofferjourernas Telefoncentral. Kontakt tas senast inom tre dagar.
- ☐ Vi använder autosvar på e-post endast vid längre frånvaro. *Ej aktuellt*
- ☐ Eventuellt autosvar på mailen avslutas med information om när man kan förväntas att få svar och en tydlig hänvisning till att man ställa frågan vidare till Brottsoffersvar på nätet samt Brottsofferjourernas Telefoncentral. *Ej aktuellt*

Alla villkor på listan måste vara uppfyllda för att jouren ska uppfylla minimikraven för en brottsofferjour.

Om jouren brister på en eller flera punkter ovan kan verifieringen av minimikraven inte undertecknas av revisorerna.

## Brottstyper för hjälpsökande män och kvinnor 2018

Brottstyp	Män	Kvinnor	Totalt
Andra tillgreppsbrott	1	1	1
Ekonomisk brottslighet	13	5	18
Förtal, förolämpning	3	3	6
Grov (kvinno)fridskränkning	1	2	3
Inbrott	2	2	2
Misshandel	17	41	58
Mordförsök	1	1	1
Ofredande	12	19	31
Olaga hot	26	18	44
Rån	5	4	9
Skadegörelse	3	7	10
Stöld, väskryckning, fickstöld	4	8	12
Trafikbrott	1	1	2
Våldtäkt	2	3	5
Våldtäktsförsök	1	1	1
Övriga brott mot frihet och frid	2	2	4
Övriga sexualbrott	4	4	4
Övrigt	2	2	4
<b>Totalt</b>	<b>91</b>	<b>124</b>	<b>215</b>



19

Redovisning av delegationsbeslut

KS 2019/003



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/003

Till kommunstyrelsen

## **Redovisning av delegationsbeslut**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner nedanstående redovisning av delegationsbeslut.

### **Sammanfattning av ärendet**

Nedanstående redovisning av delegationsbeslut finns för godkännande:

1. Bidrag till Elithoppet 24-26 maj, kommunstyrelsens ordförande, beslut 2019-03-25
2. Strandskyddsdispens, miljö- och byggnämnden, beslut 2019-03-26 § 51
3. Föreskrift om eldningsförbud Vaggeryds kommun, räddningstjänsten, beslut 2019-04-23, dnr 2019/120
4. Ekonomiskt bistånd för perioden 2019-03-22—2019-04-26, AME
5. Upphandlingsärenden, kommunledningskontoret  
beslut 2018-09-04, dnr UH 2018/058  
beslut 2018-10-08, dnr UH 2018/078  
beslut 2018-11-23, dnr UH 2018/101  
beslut 2018-11-20, dnr UH 2018/099  
beslut 2018-10-08, dnr UH 2018/089  
beslut 2018-12-03, dnr UH 2018/097  
beslut 2018-12-10, dnr UH 2018/112  
beslut 2018-07-03, dnr UH 2018/076  
beslut 2019-01-18, dnr UH 2019/011  
beslut 2019-02-08, dnr UH 2019/015  
beslut 2018-12-06, dnr UH 2018/110  
beslut 2019-02-05, dnr UH 2018/102  
beslut 2019-02-18, dnr UH 2019/021

### **Handläggare**

Rose-Marie Moberg  
Förvaltningssekreterare



20

Anmälningssärenden

KS 2019/001



## **Anmälningssärenden**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen lägger anmälningssärendena till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-04-10

### **Handläggare**

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare